

Nomor : 131/INDOTAMA/TRAINING-SDM/VII/2021
 Lamp. : Brosur/ Proposal
 Hal : **UNDANGAN TRAINING**



Kepada yang terhormat,
Kepala Bagian SDM
RS. Mata Undaan Surabaya
 Jl. Undaan Kulon No. 19 Surabaya,
 Jawa Timur




Dengan Hormat,

INDOTAMA Training bermaksud menyelenggarakan pelatihan secara **Online Training**. Adapun tema yang dimaksud berkaitan tentang **Teknik Penyusunan & Penghitungan Analisa Beban Kerja SDM Perusahaan, Teknik Penyusunan Job Analysis, Job Evaluation dan Job Grading Perusahaan, Teknik Penyusunan Struktur & Skala Upah Guna Meningkatkan Produktivitas & Kinerja Karyawan, Teknik Penyusunan Balance Score Card (BSC) & Key Performance Indicator's (KPI)**. Training akan diselenggarakan pada:

No.	TEMA	ONLINE TRAINING	
1	TEKNIK PENYUSUNAN DAN PENGHITUNGAN ANALISA BEBAN KERJA SDM PERUSAHAAN	12 – 13 Agustus 2021 30 – 31 Agustus 2021 	15 – 16 September 2021 4 – 5 Oktober 2021 
2	TEKNIK PENYUSUNAN JOB ANALYSIS, JOB EVALUATION DAN JOB GRADING PERUSAHAAN	19 – 20 Agustus 2021 1 – 2 September 2021 	20 – 21 September 2021 4 – 5 Oktober 2021 
3	TEKNIK PENYUSUNAN STRUKTUR DAN SKALA UPAH GUNA MENINGKATKAN PRODUKTIVITAS & KINERJA KARYAWAN	23 – 24 Agustus 2021 8 – 9 September 2021 	22 – 23 September 2021 6 – 7 Oktober 2021 
4	TEKNIK PENYUSUNAN BALANCE SCORE CARD (BSC) DAN KEY PERFORMANCE INDICATOR'S (KPI)	25 – 26 Agustus 2021 13 – 14 September 2021 	29 – 30 September 2021 6 – 7 Oktober 2021 

Untuk itu kami **mengundang Bapak/Ibu beserta Bagian terkait lainnya di Perusahaan** dapat berpartisipasi/hadir dalam kegiatan Online Training ini. Informasi lengkap terlampir pada brosur atau dapat melalui:

 **(0274) 284 0261**
 **081225311534**
 **085731253317**

 **@indotama_training**
 **Indotama Training**
 **www.indotamatraining.com**

Demikian undangan ini kami sampaikan, atas perhatian dan partisipasinya kami ucapkan terimakasih.

Yogyakarta, 17 Juli 2021

Hormat kami,



INDOTAMA TRAINING
AHMAD MUBAROK
 Direktur



TEKNIK PENYUSUNAN STRUKTUR DAN SKALA UPAH GUNA MENINGKATKAN PRODUKTIVITAS & KINERJA KARYAWAN

MATERI

- Definisi Struktur & Skala Upah berdasarkan Permenaker No 1 Tahun 2017
- Tahapan Penyusunan Struktur dan Skala Upah
- Implementasi Struktur dan Skala Upah
- Peninjauan Struktur dan Skala Upah
 - Peninjauan struktur dan skala upah yang sudah berjalan
 - Menentukan upah tengah yang terendah dari jabatan yang memiliki poin terkecil
 - Menentukan upah tengah tertinggi dari jabatan yang memiliki poin besar
- Praktek Penyusunan Struktur dan Skala Upah

TRAINER

Isnantyo Widodo, ST

Direktur LSP MPSDM, Trainer & Consultant Transformind Consultainmen, Narasumber Pemagangan Direktorat INTALA Kemnaker, Human Resources & Soft Skill Trainer, Consultant HR & Management. Lebih dari 10.000 orang telah mengikuti pelatihannya Tema training yang telah disampaikan antara lain Leadership, Personal Development, Motivation, Management & Busines, Human Resource Management, Costumer Service, Team Building, Change Management, Couching & Counseling, Selling Skill, Outbound Management Training, dll.

JADWAL PELAKSANAAN

- 23 – 24 Agustus 2021
- 22 – 23 September 2021
- 8 – 9 September 2021
- 6 – 7 Oktober 2021

Live Presentation Via



KONTRIBUSI

Rp. 2.500.000,-/ Peserta

Fasilitas

- Soft Copy Materi
- Sertifikat

REGISTRASI & PEMBAYARAN

REGISTRASI

<https://bit.ly/registrasiindotama>
indotama.training@yahoo.com

PEMBAYARAN

Bank BNI an. INDOTAMA
No. Rekening: 0244-539-737

INFORMASI

- (0274) 284 0261
- @indotama_training
- 081225311534
- f Indotama Training
- 085731253317
- www.indotamatraining.com



TEKNIK PENYUSUNAN BALANCE SCORE CARD (BSC) DAN KEY PERFORMANCE INDICATOR'S (KPI)

MATERI

- ◆ Balance Score Card sebagai Manajemen Strategis
- ◆ Mengenal 4 perspektif sebagai bahan penyusunan BSC
- ◆ Tahapan menyusun BSC (SWOT, Strategi Map, KRA dan KPI)
- ◆ Menyusun KPI'S berbasis BSC (Cascading)
- ◆ Mengintegrasikan KPI'S dengan Total Reward dan Jejaring Kerja
- ◆ Diskusi & studi kasus

TRAINER

M R Agustina Puspitasari, S.Psi.,M.Psi

Beliau adalah Psikolog, Konsultan & Trainer untuk instansi pemerintahan dan perusahaan, Praktisi di bidang manajemen SDM dan Organisasi. Konseptor dan trainer tetap, pada instansi pemerintah dan organisasi non profit, Associate Asesor di Lembaga Psikologi Intelegualita Yogyakarta, PT Mitra Budi Mulia Jakarta. Sering menjadi Pemateri & Trainer tentang Penyusunan Sasaran Kinerja Pegawai, Pengukuran kinerja pegawai melalui Key Performance Indikator, Training Need Analysis, Transformasional Leadership Pegawai, HR Audit, Remunerasi Pegawai, Penyusunan Balanced Scorecard, Evaluasi Jabatan Sesuai Dengan Standar Kompetensi Jabatan Pegawai Negeri, dll.

JADWAL PELAKSANAAN

- ◆ 25 – 26 Agustus 2021
- ◆ 29 – 30 September 2021
- ◆ 13 – 14 September 2021
- ◆ 6 – 7 Oktober 2021

Live Presentation Via



KONTRIBUSI

Rp. 2.500.000,-/ Peserta

Fasilitas

- ◆ Soft Copy Materi
- ◆ Sertifikat

REGISTRASI & PEMBAYARAN

REGISTRASI

<https://bit.ly/registrasiindotama>
indotama.training@yahoo.com

PEMBAYARAN

Bank BNI an. INDOTAMA
No. Rekening: 0244-539-737

INFORMASI

- ☎ (0274) 284 0261
- 📧 @indotama_training
- 📞 081225311534
- 📌 Indotama Training
- 📞 085731253317
- 🌐 www.indotamatraining.com



TEKNIK PENYUSUNAN DAN PENGHITUNGAN ANALISA BEBAN KERJA SDM PERUSAHAAN

MATERI

- Overview Analisis Beban Kerja (ABK)
- Konsep Produktivitas
- Beban Kerja dalam MSDM
- Manfaat Informasi Beban Kerja
- Analisa jabatan dalam penghitungan beban kerja
- Terminologi dan Metoda Pengukuran Beban Kerja di perusahaan
- Pengukuran Beban Kerja Pada Perusahaan dalam upaya Optimalisasi Kinerja
- Pengukuran Beban Kerja Untuk Tenaga Kerja Langsung dan tidak langsung
- Persiapan Pengukuran, Pelaksanaan Pengukuran
- Perhitungan Beban Kerja
- Faktor penyesuaian dan faktor kelonggaran
- Pembuatan Neraca Kepegawaian dalam upaya melihat kesenjangan dan kebutuhan pegawai
- Analisis kesenjangan antara persediaan pegawai (labour supply)
- Analisis kebutuhan pegawai (labour demand)

TRAINER

Isnantyo Widodo, ST

Direktur LSP MPSPDM, Trainer & Consultant Transformind Consultaintmen, Narasumber Pemagangan Direktorat INTALA Kemnaker, Human Resources & Soft Skill Trainer, Consultant HR & Management. Lebih dari 10.000 orang telah mengikuti pelatihannya. Tema training yang telah disampaikan antara lain Leadership, Personal Development, Motivation, Management & Busines, Human Resource Management, Costumer Service, Team Building, Change Management, Couching & Counseling, Selling Skill, Outbound Management Training, dll.

JADWAL PELAKSANAAN

- 12 – 13 Agustus 2021
- 15 – 16 September 2021
- 30 – 31 Agustus 2021
- 4 – 5 Oktober 2021

Live Presentation Via



KONTRIBUSI

Rp. 2.500.000,-/ Peserta

Fasilitas

- Soft Copy Materi
- Sertifikat

REGISTRASI & PEMBAYARAN

REGISTRASI

<https://bit.ly/registrasiindotama>
indotama.training@yahoo.com

PEMBAYARAN

Bank BNI an. INDOTAMA
No. Rekening: 0244-539-737

INFORMASI

☎ (0274) 284 0261
081225311534
085731253317

@ @indotama_training

f Indotama Training

🌐 www.indotamatraining.com

TEKNIK PENYUSUNAN JOB ANALYSIS, JOB EVALUATION & JOB GRADING PERUSAHAAN

MATERI

- Overview Job Analysis, Job Description, Job Evaluation dan Job Grading
- Peran, Pertimbangan dan Alasan Melaksanakan Analisis dan Evaluasi Jabatan
- Teknik Penyusunan Job Analysis dan Job Evaluation sebagai tahapan manajemen pemberdayaan pegawai perusahaan
- Teknik Membuat Job Description
- Merumuskan Jabatan, Posisi dan Ringkasan Tipe Data Hasil Analisis Jabatan
- Job Evaluation dari segi kepentingan Management perusahaan
- Tahapan pembuatan grading system

TRAINER

M R Agustina Puspitasari, S.Psi.,M.Psi

Beliau adalah Psikolog, Konsultan & Trainer untuk instansi pemerintahan dan perusahaan, Praktisi di bidang manajemen SDM dan Organisasi. Konseptor dan trainer tetap, pada instansi pemerintah dan organisasi non profit, Associate Asesor di Lembaga Psikologi Intelegualita Yogyakarta, PT Mitra Budi Mulia Jakarta. Sering menjadi Pemateri & Trainer tentang Penyusunan Sasaran Kinerja Pegawai, Pengukuran kinerja pegawai melalui Key Performance Indikator, Training Need Analysis, Transformasional Leadership Pegawai, HR Audit, Remunerasi Pegawai, Penyusunan Balanced Scorecard, Evaluasi Jabatan Sesuai Dengan Standar Kompetensi Jabatan Pegawai Negeri, dll.

JADWAL PELAKSANAAN

- 19 – 20 Agustus 2021
- 20 – 21 September 2021
- 1 – 2 September 2021
- 4 – 5 Oktober 2021

Live Presentation Via



KONTRIBUSI

Rp. 2.500.000,-/ Peserta

Fasilitas

- Soft Copy Materi
- Sertifikat

REGISTRASI & PEMBAYARAN

REGISTRASI

<https://bit.ly/registrasiindotama>
indotama.training@yahoo.com

PEMBAYARAN

Bank BNI an. **INDOTAMA**
No. Rekening: **0244-539-737**

INFORMASI

- (0274) 284 0261
- @indotama_training
- 081225311534
- f Indotama Training
- 085731253317
- www.indotamatraining.com