

Surabaya, 09 Maret 2023

Nomor : 325 /RSMU/DIR/III/2023
Lampiran : 2 Lembar
Perihal : Pemberitahuan Penggunaan *Virtual Account*

Yth. **Rekanan RS Mata Undaan Surabaya**
di Tempat

Dengan hormat,

Sebelumnya kami ucapkan terimakasih atas kerjasama yang telah terjalin dengan baik selama ini dalam hal pelayanan kesehatan di RS Mata Undaan Surabaya.

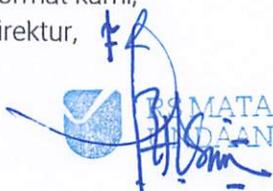
Dalam rangka mempercepat dan mempermudah administrasi piutang, dengan ini kami memberitahukan kepada seluruh rekanan RS Mata Undaan Surabaya bahwa per tanggal 01 April 2023 untuk penerimaan pembayaran tagihan pemeriksaan kesehatan RS Mata Undaan akan menggunakan Nomor *Virtual Account* (VA) yang akan dicantumkan di invoice penagihan. Nomor VA yang tercantum adalah nomor VA milik RS Mata Undaan Surabaya. Tata cara pembayaran tagihan menggunakan VA terlampir.

VA merupakan nomor identifikasi khusus yang digunakan untuk melakukan penerimaan pembayaran dari mitra bisnis kepada RS Mata Undaan Surabaya dan berfungsi sama seperti rekening bank perusahaan pada umumnya. Setiap pembayaran yang masuk ke VA yang tercantum akan dibukukan ke Rekening Utama RS Mata Undaan Surabaya.

Sekiranya memerlukan informasi lebih lanjut dapat menghubungi Sdr. Hadi Prayitno, S.E. selaku GM Keuangan di nomor 031 – 5319619 ext. 4511.

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Hormat kami,
Direktur,



RAMATA
UNDAAN

dr. Sahata P.H. Napitupulu, Sp.M (K)

**Panduan Pembayaran
RS MATA UNDAAN
89663**

Pembayaran
RS MATA UNDAAN
akan menjadi lebih mudah melalui berbagai pilihan
channel pembayaran **Bank Mandiri**





Pembayaran melalui mandiri atm

1. Masukkan kartu ATM dan PIN
2. Pilih menu **BAYAR/BELI**
3. Pilih menu **MULTIPAYMENT**
4. Masukkan kode Perusahaan / Institusi , yaitu “**89663 – RS MATA UNDAAN**”
5. Masukkan **Nomor VA dan Input Nominal Pembayaran**
6. **KONFIRMASI** : Tekan 1 kemudian tekan OK
7. Transaksi Selesai
8. Simpan Struk Pembayaran



Pembayaran melalui livin' by mandiri

1. Buka aplikasi mandiri online di handphone atau PC
2. Masukkan user id dan pin di halaman log in
3. Pilih menu **BAYAR**
4. Pilih menu **LAINNYA**
5. Ketik Penyedia Jasa **RS MATA UNDAAN** atau **89663**
6. Masukkan **Nomor VA dan Nominal Pembayaran**
7. Tekan **LANJUTKAN**
8. Tekan **KONFIRMASI**
9. Masukkan **MPIN Banking** kemudian tekan OK
10. Transaksi Selesai



Pembayaran melalui mandiri cabang

1. Datang ke Cabang Bank Mandiri
2. Isi slip setoran atau pindah buku
Langkah Pengisian Aplikasi Setoran / Transfer :
 - a. Isi **Tanggal, Nama & Alamat Pembayar.**
 - b. Isi penerima dengan kode **89663 RS MATA UNDAAN**
 - c. Isi No.Pelanggan dengan **Nomor VA**
 - d. Isi **Jumlah Setoran & Terbilang.**
 - e. Isi **Tujuan Transaksi.** Misal : Iuran Rutin Anggota
3. Antarkan slip setoran ke teller
4. Teller akan memproses & mencetak bukti pembayaran



Pembayaran melalui Kopra by Mandiri

1. Buka aplikasi Kopra Cash atau Kopra Cash Lite
2. Masukkan company id, user id dan password
3. Pilih menu **PEMBAYARAN → PEMBAYARAN TAGIHAN**
4. Pilih rekening debit → pilih **INSTITUSI RS MATA UNDAAN** atau **89663**
5. Masukkan **Nomor VA dan input Nominal Pembayaran**
6. Tekan **LANJUTKAN → KONFIRMASI**
7. Approve transaksi dengan memasukkan pin dinamis token
8. Transaksi selesai