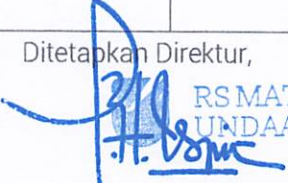


 <b>RSMATA UNDAAN</b>	<b>CHECK-OUT/PEMULANGAN PASIEN RAWAT INAP DI SIMRS</b>		
	Jl. Undaan Kulon No. 17 – 19 Surabaya 60274 Telp: 031-5319619, 5343806 Fax: 031- 5317503	Nomor Dokumen : 2368/SPO/DIR/RSMU/VII/2022	Nomor Revisi : 002
Standar Prosedur Operasional	Tanggal Terbit : 27 Juli 2022	Ditetapkan Direktur,  <b>RSMATA UNDAAN</b> dr. Sahata P.H. Napitupulu, Sp.M(K)	
Pengertian	Proses pemulangan pasien rawat inap dari layanan yang diberikan di rawat inap.		
Tujuan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Agar semua pasien memiliki catatan riwayat mulai pasien masuk sampai pulang.</li> <li>2. Memudahkan petugas rekam medis dalam proses pengembalian dokumen rekam medis.</li> </ol>		
Kebijakan	Peraturan Direktur Rumah Sakit Mata Undaan Nomor : 1868/PER/DIR/RSMU/VII/2022 tentang Pedoman Pelayanan Unit Teknologi Informasi.		
Prosedur	<p>Persiapan</p> <p>Alat:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Komputer;</li> <li>2. Switch Hub;</li> <li>3. Jaringan lokal LAN.</li> </ol> <p>Waktu: Ketika pasien akan pulang dari rawat inap</p> <p>Petugas:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Perawat Rawat Inap;</li> <li>2. Petugas Administrasi Rawat Inap.</li> </ol> <p>Tempat : Seluruh komputer yang ada di rawat inap</p> <p>Pelaksanaan</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Setelah casemix rawat inap sudah terisi dan diverifikasi oleh perawat, casemix akan diberikan ke petugas administrasi rawat inap untuk di input ke dalam SIMRS.</li> <li>2. Buka <i>browser</i> di komputer (<i>Mozilla Firefox</i> atau <i>Chrome</i>).</li> <li>3. Masukkan link <a href="http://192.168.0.201/evoMedis_undaan">http://192.168.0.201/evoMedis_undaan</a> pada <i>browser</i>.</li> <li>4. Masukkan <i>username</i> dan <i>password</i>.</li> <li>5. Pilih menu "Penata Jasa".</li> <li>6. Pilih "Penata Jasa RI".</li> <li>7. Masukkan Nomor Rekam Medis Pasien.</li> </ol>		

 <b>RS MATA UNDAAN</b>		<b>CHECK-OUT/PEMULANGAN PASIEN RAWAT INAP DI SIMRS</b>		
Jl. Undaan Kulon No. 17 – 19 Surabaya 60274 Telp: 031-5319619 , 5343806 Fax: 031- 5317503	Nomor Dokumen : 2368/SPO/DIR/RSMU/VII/2022	Nomor Revisi : 002	Halaman : 2/2	
Standar Prosedur Operasional	Tanggal Terbit : 27 Juli 2022	Ditetapkan Direktur,  <b>RS MATA UNDAAN</b> dr. Sahata P.H. Napitupulu, Sp.M(K)		
Prosedur	<ol style="list-style-type: none"> <li>8. Masukkan tindakan dan obat yang digunakan selama masa perawatan.</li> <li>9. Verifikasi data antara data yang ada di casemix dan yang ada di SIMRS.</li> <li>10. Pilih menu "Cara Keluar".</li> <li>11. Pilih "status pulang".</li> <li>12. Masukkan "status keluar".</li> <li>13. Masukkan "catatan" dan "kondisi pasien" pulang.</li> <li>14. Klik "SIMPAN".</li> </ol>			
Instalasi Terkait	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Unit Teknologi Informasi</li> <li>2. Instalasi Rawat Inap</li> </ol>			