

Surabaya, 26 Maret 2022

Nomor : 015/RSMU/KOMWAT/III/2022
Lampiran : 1 Bendel
Perihal : Rekomendasi Kewenangan Klinis Staf Keperawatan

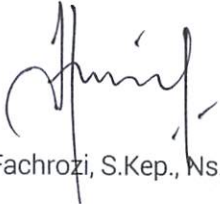
**Yth. Direktur RS Mata Undaan
Di Tempat**

Dengan Hormat,

Sehubungan dengan upaya peningkatan mutu pelayanan dan keselamatan pasien di RS Mata Undaan dan berakhirnya SPK (Surat Penugasan Klinis) PRA Perawat Klinis pada tanggal 2 April 2022 maka kami sampaikan rekomendasi kewenangan klinis staf keperawatan atas nama Ihda Maulida Muhajjah, S.Kep.,Ns. Rekomendasi dan rincian kewenangan klinis tersebut sebagai dasar pemberian kewenangan klinis oleh Direktur kepada staf keperawatan. Adapun rekomendasi dan rincian kewenangan klinis staf keperawatan atas nama Ihda Maulida Muhajjah, S.Kep.,Ns. terlampir pada surat ini.

Demikian surat ini kami sampaikan dan atas kerja sama yang baik, kami ucapkan terima kasih.

Hormat Kami,
Ketua Komite Keperawatan,



Fachrozi, S.Kep., Ns.



**RS MATA
UNDAAN**

**REKOMENDASI KEWENANGAN KLINIS
NOMOR : 014/RSMU/KOMWAT/III/2022**

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Fachrozi, S. Kep., Ns.
Jabatan : Ketua Komite Keperawatan RS Mata Undaan
Alamat : Jl. Undaan Kulon No. 19 Surabaya

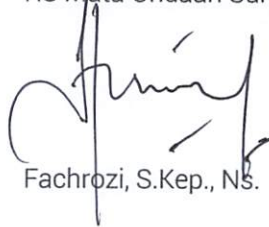
Dengan ini memberikan rekomendasi kepada :

Nama : Ihda Maulida Muhajjah, S.Kep.,Ns.
Jabatan : Perawat Pelaksana
Alamat : Perumahan Istana Taj Mahal Blok G/16 Karangpanasan, Blega, Bangkalan

Bahwa yang bersangkutan mempunyai kewenangan klinis melakukan pelayanan asuhan keperawatan di bidang keperawatan di RS Mata Undaan (Kompetensi terlampir).

Demikian Surat Rekomendasi ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Dikeluarkan di Surabaya
Pada tanggal 26 Maret 2022
Ketua Komite Keperawatan
RS Mata Undaan Surabaya,



Fachrozi, S.Kep., Ns.



RINCIAN KEWENANGAN KLINIS (*CLINICAL PRIVILEGE*)
STAF KEPERAWATAN PERAWAT PK I
RUMAH SAKIT MATA UNDAAN SURABAYA
No. 013/RSMU/KOMWAT/III/2022

Nama :
Ihda Maulida Muhajjah, S.Kep.,Ns.

Unit Kerja :
Rawat Inap

Tanda Tangan :

Saya menyatakan bahwa saya kompeten untuk memberikan asuhan keperawatan dengan prosedur teknis seperti tercantum dibawah ini dengan bagian dari kewenangan klinis (*Clinical Privilege*) berdasarkan status kesehatan saat ini. Pendidikan dan pelatihan yang telah saya jalani serta pengalaman yang saya miliki.

Sertifikasi

Pendidikan Formal :
Perawat Profesi Ners

No.Ijazah
Ns/0724/IK/2019

Tanggal dikeluarkan:
29 Januari 2019

Instansi (tempat ijazah
dikeluarkan)
Universitas Muhammadiyah
Surabaya

Sertifikat Seminar/Pelatihan/Workshop (3 th terakhir) Terlampir

Surat Tanda Registrasi

No. 16 01 7 2 1 19-3066424

Berlaku Hingga Tanggal :
29 Juli 2019 sd 8 Desember 2024

Surat Izin Praktik Perawat

No. 503.446/11257/SIPP/436.7.2/2021

Berlaku Hingga Tanggal :
19 April 2021 sd 8 Desember 2024

Petunjuk :

Untuk Perawat :

Tuliskan kode untuk perawat menurut permintaan sejawat sesuai daftar " Kode untuk Perawat" yang tersedia. Setiap kategori yang ada dan / atau Kewenangan Klinis yang diminta harus tercantum kodenya. Pengisian harus lengkap untuk seluruh Kewenangan Klinis yang tercantum. Tanda tangan dicantumkan pada akhir bagian 1 (Kewenangan Klinis). Jika terdapat revisi atau perbaikan, setelah daftar Kewenangan Klinis ini disetujui, maka harus mengisi kembali formulir yang baru.

Kode untuk Perawat :

1. Kompeten
2. Memerlukan Supervisi
3. Belum Kompeten

Untuk Asesor :

Mohon melakukan telaah pada setiap kategori dan Kewenangan Klinis yang diminta oleh setiap perawat sesuai dengan kode yang tersedia. Cantumkan persetujuan yang tersedia. Persetujuan Asesor kepada Komite Keperawatan untuk pemberian penugasan klinis (*clinical appointment*) dari Direktur Rumah Sakit Mata Undaan Surabaya.

Kode untuk Asesor:

1. Disetujui berwenang penuh
2. Disetujui di bawah supervisi
3. Tidak disetujui, karena belum kompeten

Bagian I. Kewenangan Klinis (*Clinical Privilege*)

Kategori Kewenangan		
Kewenangan klinis diberikan untuk memberikan pelayanan asuhan keperawatan di Rumah Sakit Mata Undaan berdasarkan pada pelayanan asuhan keperawatan yang dibutuhkan pasien.		
Jenis Pelayanan	Diminta (Penilaian Diri Perawat Secara Mandiri)	Rekomendasi dari Asesor
Kewenangan Klinis (<i>Clinical Privilege</i>)		
A. Mandiri		
➤ Sub Kompetensi: menerapkan prinsip etika dalam profesi keperawatan		
1. Bertanggung gugat dan bertanggung jawab terhadap keputusan dan tindakan profesional	1	1
2. Mengenal batas peran dan kompetensi diri sendiri	1	1
3. Merujuk atau mengkonsultasikan pada lebih kompeten/kepakaran untuk asuhan keperawatan yang memerlukannya.	1	1
4. Menghormati hak klien/pasien untuk memperoleh informasi	1	1
5. Menjamin kerahasiaan dan keamanan informasi tentang kesehatan klien/pasien	1	1
6. Menghormati nilai, kebiasaan, keyakinan dan kepercayaan/agama individu dan kelompok	1	1
7. Memberikan asuhan keperawatan dengan memperhatikan budaya klien/pasien	1	1
8. Melakukan praktik keperawatan profesional sesuai dengan peraturan perundang-undangan	1	1
➤ Sub Kompetensi: Kompetensi dalam Implementasi Asuhan Keperawatan		
1. Memenuhi Kebutuhan Kebersihan Diri & Lingkungan		
a. Memfasilitasi pasien mandi di tempat tidur	1	1
b. Menyisir rambut pasien	1	1
c. Menyiapkan tempat tidur	1	1
d. Mengganti alat tenun	1	1
e. Mengganti alat tenun dengan pasien di atasnya	1	1
f. Membersihkan alat – alat perawatan	1	1
2. Melaksanakan tindakan untuk menjaga keselamatan diri		
a. Cuci tangan di air mengalir dengan sabun	1	1
b. Cuci tangan berbasis alkohol (Handrub)	1	1
3. Memfasilitasi Pemenuhan kebutuhan nutrisi per oral		
a. Membantu pasien makan / minum melalui mulut	1	1
4. Menggunakan langkah / tindakan aman untuk mencegah cedera pada pasien		
a. Assesment pasien resiko jatuh	1	1
b. Memasang gelang identitas	1	1
c. Melakukan pencegahan pasien jatuh	1	1
d. Penanganan pasien resiko jatuh	1	1
e. Penanganan pasien jatuh	1	1
5. Memenuhi kebutuhan eliminasi urin		
a. Menolong pasien buang air kecil di tempat tidur	1	1
b. Memasang kateter kondom	1	1
6. Memindahkan pasien dari tempat tidur ke brankard dan sebaliknya		
a. Memindahkan pasien dari tempat tidur ke brankard dan sebaliknya	1	1
b. Mobilisasi pasien miring kanan/kiri, berbaring dan tengkurap	1	1
c. Membantu mengantar pasien dengan kursi roda	1	1
7. Mengukur tanda – tanda vital		
a. Mengukur tekanan darah	1	1
b. Menghitung denyut nadi	1	1
c. Mengukur suhu badan	1	1

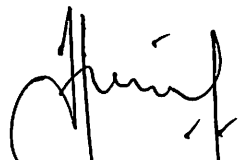
d. Menghitung respirasi / pernafasan	1	1
e. Mengkaji nyeri	1	1
8. Melaksanakan pengkajian keperawatan dan kesehatan yang sistematis		
a. Menerima pasien baru	1	1
b. Memulangkan pasien	1	1
c. Menyusun SOAP	1	1
9. Melakukan komunikasi interpersonal dalam melaksanakan tindakan keperawatan		
a. Assesment pendidikan pasien dan keluarga	1	1
b. Pelaporan hasil/melaporkan hasil pemeriksaan kondisi pasien	1	1
10. Mempersiapkan pasien untuk prosedur diagnostik dan penatalaksanaan dengan mempergunakan sumber yang sesuai/tepat		
a. Melakukan pemeriksaan visus dasar	1	1
b. Melakukan pemeriksaan tonometri schiotz	1	1
c. Melakukan pemeriksaan NCT	1	1
d. Pengambilan darah vena	1	1
e. Melakukan pemeriksaan gula darah	1	1
11. Persiapan operasi mata		
a. Mencukur bulu mata	1	1
b. Serah terima pasien pre operasi	1	1
12. Memasang dan menggunakan alat – alat medis		
a. Memasang dan memeriksa EKG	1	1
b. Menggunakan Nebulezer	1	1
c. Menggunakan suction	1	1
13. Membantu mengelola nyeri dengan tindakan tanpa bantuan obat		
a. Memberikan manajemen nyeri / relaksasi	1	1
14. Mengkomunikasikan informasi penting kepada anggota tim kesehatan tentang kondisi pasien		
a. Komunikasi dengan SBAR dan Tulis Baca Konfirmasi (TULBAKON)	1	1
15. Memenuhi kebutuhan spiritual		
a. Menyiapkan pelayanan bimbingan rohani	1	1
16. Perawatan luka		
a. Melakukan perawatan luka	1	1
B. Kolaborasi		
1. Memenuhi Kebutuhan Pemberian Obat Yang Aman Dan Tepat		
a. Memberikan obat per oral/melalui mulut	1	1
b. Memberikan obat sublingual/bawah lidah	1	1
c. Melakukan pengoplosan/pencampuran obat injeksi	1	1
d. Memberikan obat per IV langsung	1	1
e. Memberikan obat per IV tidak langsung	1	1
f. Memberikan obat per IM	1	1
g. Memberikan obat per SC	1	1
h. Memberikan obat per IC	1	1
i. Memberikan obat melalui rectal	1	1
j. Memberikan obat tetes dan salep mata	1	1
2. Mengelola pemberian terapi melalui CVC (Central Venous Catheter)		
a. Memasang infus	1	1
b. Melepas infus	1	1
c. Memasang venflon	1	1
3. Memfasilitasi pemenuhan oksigen		
a. Pemberian oksigen nasal / kanule	1	1
b. Pemberian oksigen masker	1	1

4. Memberikan bantuan hidup lanjut		
a. Resusitasi Jantung Paru (RJP)	1	1
5. Mengelola pemberian darah dan produk darah secara aman		
a. Persiapan transfusi darah	1	1
b. Monitoring / observasi pemberian tranfusi darah	1	1
c. Melepas transfusi darah	1	1

Ditetapkan di : Surabaya

Tanggal : 26 Maret 2022

Ka. Komite Keperawatan,



Fachrozi, S.Kep., Ns.

Ka. Sub Komite Kredensial,

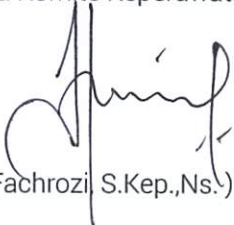
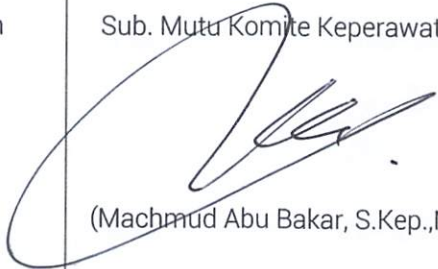


Fajar Santoso, S.Kep.,Ns.

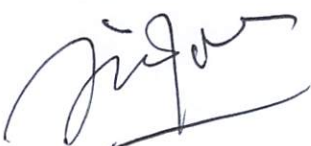


RS MATA
UNDAAN

REKOMENDASI

DISETUJUI		TIDAK DISETUJUI
KOMPETEN (Berwenang Penuh)	DENGAN SUPERVISI	
Tanggal : 26 Maret 2022		
Catatan : - Lebih aktif dalam bekerja		
Mengetahui Ketua Komite Keperawatan  (Fachrozi, S.Kep.,Ns.)	Sub. Mutu Komite Keperawatan  (Machmud Abu Bakar, S.Kep.,Ns.)	Sub. Kredensial Komite Keperawatan  (Fajar Santoso, S.Kep., Ns.)

ASESOR

Asesor 1  (Siti Laely Rochmah, S.Kep.,Ns.)	Asesor 2  (Tri Arganita, S.Kep.,Ns.)	Asesor 3  (Fitri Rusdiana, Amd.Kep.)
Asesor 4  (Nidhommudin, S.Kep.,Ns.)		



**RS MATA
UNDAAN**

Surabaya, 23 Maret 2022

Nomor : 546/RSMU/DIR/III/2022
Lampiran : 1 Bendel
Perihal : Permohonan Kredensial Staf Keperawatan

Yth. **Ketua Komite Keperawatan
RS Mata Undaan Surabaya**

Dengan hormat,

Menindaklanuti surat dari Saudari Ihda Maulida Muhajjah, S.Kep., Ns tanggal 07 Maret 2022 perihal Permohonan Proses Kredensial. Kami mohon Komite Keperawatan RS Mata Undaan Surabaya untuk melakukan kredensial dan hasil kredensial dapat dilaporkan maksimal tanggal 29 Maret 2022 untuk diterbitkan Surat Penugasan Klinis. Berikut kami lampirkan berkas permohonan kredensial yang bersangkutan.

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Hormat kami,
Direktur,

dr. Sahata P.H. Napitupulu, Sp.M (K).

Tembusan:

1. Kepala Instalasi Rawat Inap

LEMBAR DISPOSISI

TGL TERIMA	:	15 Maret 2022
NOMOR ARSIP	:	036/UM/03/2022
SIFAT	:	BIASA
NOMOR SURAT	:	-
PENGIRIM	:	Ihda Maulida Muhajjah
TGL SURAT	:	07 Maret 2022
PERIHAL	:	Permohonan Proses Kredensial a.n Ihda Maulida
DIREKTUR	:	TANGGAL : 17 March 2022 CATATAN : Mohon tindak lanjut proses kredensial oleh Komite Keperawatan dan Unit kerja dari ybs.
UMUM DAN KEUANGAN	:	TANGGAL : 21 March 2022 CATATAN : silahkan diproses
BAGIAN UMUM DAN HRD	:	TANGGAL : 21 March 2022 CATATAN : mohon dapat dibuatkan surat ke komite keperawatan untuk proses kredensialing
SUB BAGIAN TATA USAHA	:	TANGGAL : 22 March 2022 CATATAN : dilaksanakan
TGL PENYELESAIAN	:	22 Maret 2022

Surabaya, 07 Maret 2022

Perihal : Permohonan Proses Kredensial
Lampiran : 3 Bendel

Yth. Direktur Rumah Sakit Mata Undaan
Di Tempat

Dengan Hormat,

Sehubungan dengan kekosongan jabatan di Kepala Bidang Keperawatan untuk proses pengajuan Kredensial Keperawatan. Bersamaan dengan ini, saya menyampaikan permohonan proses Kredensial di Rumah Sakit Mata Undaan dengan data sebagai berikut:

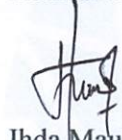
Nama : Ihda Maulida Muhajjah
Tempat/tanggal lahir : Bangkalan, 08 Desember 1995
Lulusan : Universitas Muhammadiyah Surabaya (Tahun 2019)
Alamat : Perumahan Istana Taj Mahal Blok-G/16, Karang Panasan Kec. Blega, Bangkalan

sebagai bahan pertimbangan, berikut saya lampirkan :

1. Fotokopi Ijazah
2. Fotokopi STR
3. Fotokopi SIPP

Besar harapan saya kiranya permohonan ini dapat diterima dan sebelumnya saya mengucapkan terima kasih atas perhatian yang diberikan

Hormat Saya,



Ihda Maulida Muhajjah

Undaan Kulon 19
Surabaya 60274, Indonesia
T +6231 5343 806, 5319 619
F +6231 531 7503
E info@rsmataundaan.co.id

f Rumah Sakit Mata
Undaan Surabaya
@ rs.mataundaan
rsmataundaan.co.id

Tembusan :

1. Ka. Instalasi

Form Pengajuan Kredensial**A. IDENTITAS PERAWAT**

Nama Pemohon : Ihda Maulida Muhajjah
Tempat/ Tanggal Lahir : Bangkalan / 08 Desember 1995
Jenis Kelamin : Perempuan

Alamat : Perumahan Istana Taj Mahal Blok-G/16, Karang Panasan Kec.
Blega, Bangkalan

Telepon : - HP : 085231727762
Email : Ihda.maulida87@gmail.com

B. DATA PENDIDIKAN

Institusi Pendidikan : Universitas Muhammadiyah Surabaya
Jurusan/Program : S1 Pendidikan Ners
Nomor Ijazah : Ns/0724/IK/2019
Tanggal Lulus : 29 Januari 2019
STR : 16 01 7 2 1 19-3066424
SIPP : 503.446/11257/SIPP/436.7.2/2021

C. DATA PEKERJAAN

Unit kerja : RAWAT INAP
Jabatan : PELAKSANA
Level Kompetensi : PRA PK

D. STATUS KREDENSIALING YANG DIUSULKAN (berikan cek list pada salah satu kotak)

- ☒ Kredensial
☐ Re-Kredensial
☐ Pemulihan Kewenangan

E. INFORMASI KREDENSIALING INDIVIDU

a. Apakah anda pernah dilakukan kredensialing sebelumnya? jika Ya, tuliskan kapan dilakukannya kredensialing terakhir.

☐ Ya ☒ Tidak

b. Apakah anda memiliki surat penugasan klinis yang menjelaskan kewenangan klinis anda? Jika Ya, tuliskan tanggal penugasan klinis dan nomor surat penugasan klinis

☒ Ya ☐ Tidak

03 April 2021/ Nomor : 042/PKWT.K/RSMU/DIR/IV/2022

c. Apakah kewenangan klinis anda pernah:

- | | | | | |
|-------------|--------------------------|----|-------------------------------------|-------|
| • Dikurangi | ☐ | Ya | ☒ | Tidak |
| • Dibekukan | ☐ | Ya | ☒ | Tidak |
| • Dicabut | ☐ | Ya | ☒ | Tidak |

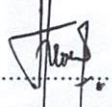
Jika Ya, tuliskan kapan hal tersebut terjadi

F. Tuliskan program pengembangan profesional berkelanjutan (CPD) bagi perawat yang anda ikuti dalam 3 tahun terakhir, yang terkait dengan kewenangan klinis yang diajukan.

Nama CPD	Institusi Penyelenggara	Waktu & berapa lama	SKP	Kompetensi yang telah dicapai	Bukti fisik
Pelatihan Penanggulangan Penderita Gawat Darurat (PPGD)	Rumah Sakit Umum Haji Surabaya	24 Oktober – 26 Oktober 2017	4 SKP	Penanggulangan Penderita Gawat Darurat	SERTIFIKAT TERLAMPIR

G. PERNYATAAN

Saya menyatakan bahwa segala hal yang tertulis didalam dokumen ini adalah benar adanya. Apabila dikemudian hari terbukti ada hal yang tidak benar maka saya bersedia menanggung segala konsekuensi sesuai dengan aturan hukum yang berlaku.

Tanda Tangan : 
 Nama Jelas : IHDA MAULIDA MUHAJJAH
 Tanggal : 07/03/2022

Undaan Kulon 19
Surabaya 60274, Indonesia
 T +6231 5343 806, 5319 619
 F +6231 531 7503
 E info@rsmataundaan.co.id

f Rumah Sakit Mata
Undaan Surabaya
 @ :rs.mataundaan
 rsmataundaan.co.id

H. MENGETAHUI

TTD Kepala Instalasi : 
 Nama Jelas : NENNY NE, S.Kep., Ns
 Tanggal : 07/03/2022



MAJELIS DIKTI LITBANG PIMPINAN PUSAT MUHAMMADIYAH
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURABAYA

Nomor : IJ/39560/KEP/2017

Memberikan
I J A Z A H

Nomor : / LEG/II.3.A U/F/FIK/20

PENGESAHAN



Surabaya, / /
Surabaya, 12 September 2017
Wakil Dekan I,

Kepada
Nama : **IHDA MAULIDA MUHAJJAH**
NIM / Tahun Masuk : 20131660123 / 2013
Tempat, tanggal lahir : Bangkalan, 8 Desember 1995
Fakultas : Ilmu Kesehatan
Program Studi / Jurusan : Keperawatan
Status : Ijin Pendirian Perguruan Tinggi dengan SK.MENDIKBUD No.0141/O/1984 Tanggal 9 Maret 1984 dan Terakreditasi B dengan SK.LAM-PTKes No:0750/LAM-PTKes/Akr/Sar/VIII/2016

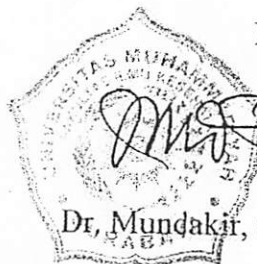
Telah dinyatakan Lulus Tanggal 31 Agustus 2017 dan memenuhi segala syarat pendidikan jenjang strata satu (S1)

Oleh karena itu kepadanya diberikan gelar akademik

Sarjana Keperawatan (S.Kep.)

bersama segala hak wewenang, dan kewajiban yang melekat pada gelar tersebut.

Diberikan di Surabaya pada tanggal 12 September 2017.



Dekan

Dr. Mundakir, S.Kep., Ns., M.Kep.



Rektor

Dr. dr. Sukadiono, M.M.



MAJELIS DIKTI LITBANG PIMPINAN PUSAT MUHAMMADIYAH UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURABAYA

Memberikan IJAZAH

Nomor : / LEG/II.3.A U/F/FIK/20

PENGESAHAN



Telah diperiksa kebenarannya dan sesuai dengan aslinya

Surabaya tanggal :

Fakultas Ilmu Kesehatan UMI Surabaya

Wakil Dekan I,

Dr. Pipit Festi W., S.KM., M.Kes

Kepada

Nama

: IHDA MAULIDA MUHAJJAH

Tempat, tanggal lahir

: Bangkalan, 8 Desember 1995

NIM / Tahun Masuk

: 20174663027 / 2017

NIK

: 3526154612950003

Fakultas

: Ilmu Kesehatan

Program Studi

: Pendidikan Profesi Ners

Status

: Ijin Pendirian Perguruan Tinggi dengan SK.MENDIKBUD No.0141/O/1984 Tanggal

9 Maret 1984 dan Terakreditasi B dengan SK. LAM-PTKes No: 0751/LAM-PTKes/Akr/Pro/VIII/2016

Telah dinyatakan Lulus Tanggal 29 Januari 2019 dan memenuhi segala syarat pendidikan program profesi

Oleh karena itu kepadanya diberikan gelar profesi

Ners

bersama segala hak wewenang, dan kewajiban yang melekat pada gelar tersebut.

Diberikan di Surabaya pada tanggal 4 Februari 2019.



Dekan

Dr. Mundakir, S.Kep., Ns., M.Kep.



Rektor

Dr. dr. Sukadiono, M.M.



No. Seri : Ar 65866

MAJELIS TENAGA KESEHATAN INDONESIA
(THE INDONESIAN HEALTH PROFESSION BOARD)

SURAT TANDA REGISTRASI PERAWAT
REGISTRATION CERTIFICATION OF NURSE

NOMOR REGISTRASI : **16 01 7 2 1 19-3066424**
REGISTRATION NUMBER

NAMA : **Ihda Maulida Muhajjah**
NAME

TEMPAT / TANGGAL LAHIR : **BANGKALAN, 8 Desember 1995**
PLACE / DATE OF BIRTH

JENIS KELAMIN : **Perempuan**
SEX : **Female**

NOMOR IJAZAH : **Ns/0724/IK/2019**
CERTIFICATE NUMBER

TANGGAL LULUS : **29 Januari 2019**
DATE OF GRADUATION

PERGURUAN TINGGI : **Universitas Muhammadiyah Surabaya**
UNIVERSITY

KOMPETENSI : **Ners**
COMPETENCE : **Bachelor Nurse**

NOMOR SERTIFIKAT KOMPETENSI : **0710121490120190021**
COMPETENCE CERTIFICATION NUMBER

STR BERLAKU SAMPAI : **8 Desember 2024**
VALID UNTIL



Foto

Jakarta, 29 Juli 2019
a.n. Menteri Kesehatan
KETUA MAJELIS TENAGA KESEHATAN INDONESIA
CHAIRMAN OF INDONESIAN HEALTH PROFESSION BOARD

Drs. Sulistiono, SKM, M.Sc



PEMERINTAH KOTA SURABAYA
DINAS KESEHATAN

Jl. Jemursari No. 197 Telp. (031) 8439473, 8439372, Fax. (031) 8473728
SURABAYA (60243)

SURAT IZIN PRAKTIK PERAWAT
(SIPP)

NOMOR : 503.446 / 11257 / SIPP / 436.7.2 / 2021

Berdasarkan Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 26 Tahun 2019 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 38 Tahun 2014 tentang Keperawatan yang bertandatangan di bawah ini, Kepala Dinas Kesehatan Kota Surabaya memberikan izin

Praktik kepada :

IHDA MAULIDA MUHAJJAH, S.Kep., Ns.

Tempat / Tgl. Lahir : Bangkalan, 08 Desember 1995

Alamat Rumah : Jl. Sutorejo 36-D Surabaya

Nomor STRP : 16 01 7 2 1 19-3066424

untuk menjalankan praktik perawat di :

Nama Fasyankes : RS. MATA UNDAAN SURABAYA

Alamat : Jl. Undaan Kulon No. 17-19 Surabaya

Dengan ketentuan sebagai berikut :

1. Mentaati Peraturan Perundangan yang berlaku, Standar Profesi dan Kode Etik Perawat.
2. Surat Izin Praktik Perawat (SIPP) berlaku sejak tanggal dikeluarkan sampai dengan :
08 Desember 2024
3. SIPP berlaku apabila Surat Izin Praktik Perawat (SIPP) berlaku apabila Izin Fasilitas Pelayanan Kesehatan yang tercantum di atas masih berlaku.
4. Apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan akan diperbaiki sebagaimana mestinya.



Dikeluarkan di : Surabaya

Pada Tanggal : **19 April 2021**



Tembusan :

1. Kepala Dinas Kesehatan Provinsi Jawa Timur;

2. Ketua Persatuan Perawat Nasional Indonesia (PPNI) Kota Surabaya.



DEWAN PENGURUS WILAYAH
PERSATUAN PERAWAT NASIONAL INDONESIA
PROVINSI JAWA TIMUR

RUMAH SAKIT UMUM HAJI SURABAYA
PEMERINTAH PROVINSI JAWA TIMUR



SERTIFIKAT

No. 445 / 053 / 304 / 2017

Diberikan kepada :

IHDA MAULIDA MUHAJJAH S. Kep

SEBAGAI PESERTA

**PELATIHAN PENANGGULANGAN PENDERITA GAWAT DARURAT (PPGD)
PADA TANGGAL 24 S.D 26 OKTOBER 2017 DI RSU HAJI SURABAYA**

Surabaya, 31 Oktober 2017

PENGURUS DAERAH PPNI JAWA TIMUR

Prof. Dr. H. NURSALAM, M. NURS (Hons)
KETUA DPW PPNI JAWA TIMUR



DIREKTUR RSU HAJI SURABAYA

dr. ADI WIRACHJANTO, M. Kes
NIP. 19590220 198612 1 001



RS MATA
UNDAAN

Surabaya, 11 Maret 2022

Lampiran : 01
Perihal : Berita Acara Hasil Asesmen Kompetensi Keperawatan

Yth : Komite Keperawatan
RS. Mata Undaan
Surabaya

Dengan hormat,

Kami sampaikan hasil asesmen kompetensi keperawatan yang kami lakukan selaku asesor keperawatan mulai tanggal 05 Februari 2022 sampai dengan 19 Februari 2022 yang telah diikuti oleh : Ihda Maulida Muhajjah, S.kep.,Ns.

Demikian laporan ini kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Hormat kami

Tri Arganita, S.kep.,Ns.

Undaan Kulon 19
Surabaya 60274, Indonesia

T +6231 5343 806, 5319 619
F +6231 531 7503
E info@rsmataundaan.co.id

f Rumah Sakit Mata
Undaan Surabaya

@ [rs.mataundaan](https://www.instagram.com/rs.mataundaan)

rsmataundaan.co.id

Lampiran : 01

BERITA ACARA ASESMEN KOMPETENSI KEPERAWATAN

Pada tanggal 05 Februari 2022 s/d 19 februari 2022 bertempat di RS. Mata Undaan telah dilaksanakan proses asesmen kompetensi Keperawatan terhadap asesi bernama : Ihda Maulida Muhajjah,S.kep.,Ns

Daftar unit kompetensi yang dinilai ;

1. Memasang dan memeriksa ECG
2. Menggunakan nebulazer
3. Menggunakan suction
4. Melakukan perawatan luka
5. Pemberian oksigen nasal kanul
6. Pemberian oksigen masker
7. Resusitasi jantung paru
8. Persipan transfusi darah
9. Monitoring observasi pemberian transfusi darah
- 10.Melepas tranfusi darah
- 11.Mencukur bulu mata
- 12.Memasang kondom kateter

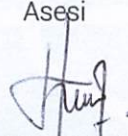
Dari hasil asesmen secara keseluruhan, asesi dinyatakan Kompeten . Dengan hasil ini kami harap komite keperawatan dapat melakukan tindak lanjut untuk asesi tersebut. Demikian berita acara ini dibuat dengan sebenarnya, untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Surabaya, 11 Maret 2022

Asesor Keperawatan


Tri Arganita, S.kep.,Ns.

Asesi


Ihda Maulida Muhajjah,S.kep.,Ns.

Undaan Kulon 19
Surabaya 60274, Indonesia

T +6231 5343 806, 5319 619
F +6231 531 7503
E info@rsmataundaan.co.id

f Rumah Sakit Mata
Undaan Surabaya

@ rs.mataundaan

rsmataundaan.co.id

Lampiran : 02
Nomor : 010/RSMU/RJ/III/2022

BERITA ACARA ASESMEN KOMPETENSI KEPERAWATAN

Pada tanggal 2 Januari 2022 sampai dengan 10 Maret 2022 bertempat di RS. Mata Undaan telah dilaksanakan proses asesmen kompetensi Keperawatan terhadap asesi bernama ;

IHDA MAULIDA MUHAJJAH, Skep.Ns.

Daftar unit kompetensi yang dinilai ;

1. Memfasilitasi pasien mandi di tempat tidur, **Kompeten**
2. Membantu pasien makan dan minum melalui mulut, **Kompeten**
3. Memberikan Manajemen nyeri/Relaksasi **Kompeten**
4. Memasang infus, **Kompeten**
5. Transfusi darah, **Kompeten**
6. Memberikan obat sub lingual/melalui mulut **Kompeten**
7. Pengambilan darah vena **Kompeten**
8. Memberikan obat per IV langsung, per IV tidak langsung, per IM, per IC, per SC, obat tetes dan Salep mata **Kompeten**

Dari hasil asesmen secara keseluruhan, asesi dinyatakan **Kompeten**, Dengan hasil ini kami harap komite keperawatan dapat melakukan tindak lanjut untuk asesi tersebut. Demikian berita acara ini dibuat dengan sebenarnya, untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Surabaya, 11 Maret 2022

Asesor Keperawatan


Fitri Rusdiana AMd.Kep

Asesi


Ihda Maulida Muhajjah, Skep.Ns



Surabaya, 10 Maret 2022

Lampiran : 01
Perihal : Berita Acara Hasil Asesmen Kompetensi Keperawatan

**Yth : Komite Keperawatan
RS. Mata Undaan
Surabaya**

Dengan hormat,

Kami sampaikan hasil asesmen kompetensi keperawatan yang kami lakukan selaku asesor keperawatan mulai tanggal 24 Novemver 2021 sampai dengan 07 Maret 2022 yang telah diikuti oleh : Ihda maulida muhajjati, S.kep.,Ns.

Demikian laporan ini kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Hormat kami

Nidhommudin, S.kep.,Ns.



Lampiran : 01

BERITA ACARA ASESMEN KOMPETENSI KEPERAWATAN

Pada tanggal 24 November 2022 s/d 07 Maret 2022 bertempat di RS. Mata Undaan telah dilaksanakan proses asesmen kompetensi Keperawatan terhadap asesi bernama : Ihda maulida muhajjati S.kep.,Ns

Daftar unit kompetensi yang dinilai ;

1. Memfasilitasi pasien mandi ditempat tidur : **Kompeten**
2. Menyisir rambut: **Kompeten**
3. Menyiapkan tempat tidur : **Kompeten**
4. Mengganti alat tenun: **Kompeten**
5. Mengganti alat tenun dengan pasien diatasnya : **Kompeten**
6. Cuci tangan dg air mengalir : **Kompeten dengan supervisi**
7. Cuci tangan berbasis alcohol: **kompeten dengan supervisi**
8. Membantu pasien makan dan minum: **Kompeten**
9. Asesment pasien resiko jatuh: **Kompeten**
10. Memasang gelang identitas: **Kompeten**
11. Melakukan pencegahan pasien jatuh: **Kompeten**
12. Penangana pasien resiko jatuh: **Kompeten dengan supervisi**
13. Penanganan pasien jatuh: **Kompeten dengan supervisi**
14. Memindahkan pasien dari tempat tidur kebrankard dan sebaliknya: **Kompeten**
15. Mobilisai pasien miring kanan kiri,berbaring dan tengkurep: **Kompeten**
16. Membantu pasien dengan kursi roda: **Kompeten**
17. Mengukur tekanan darah: **Kompeten**
18. Mengukur denyut nadi: **Kompeten**
19. Mengukur suhu badan :**Kompeten**
20. Menghitung respirasi; **Kompeten**
21. Mengkaji nyeri: **Kompeten dengan supervisi**
22. Menerima pasien baru: **Kompeten**
23. Memulangkan pasien: **Kompeten**
24. Menyusun SOAP: **Kompeten**
25. Asesment pendidika pasien dan keluarga: **Kompeten**
26. Pelaporan hasil / pemeriksaan kondisi pasien: **Kompeten dengan supervisi**
27. Melakukan pemeriksaan visus dasar: **Kompeten**
28. Pemeriksaan NCT dan Schiotz: **Kompeten**
29. Pengambilan darah vena: **Kompeten dengan supervisi**
30. Melakukan pemeriksaan gula darah: **Kompeten**



31. Serah terima pasien pre op: **Kompeten**
32. Memberikan manajemen nyeri: **Kompeten dengan supervisi**
33. Komunikasi SBAR dan TULBAKON: **Kompeten**
34. Menyiapkan pelayanan bimbingan rohani: **Kompeten**
35. Memberikan obat per oral: **Kompeten**
36. Melakukan pengoplosan obat injeksi: **Kompeten**
37. Memberikan obat IV langsung: **Kompeten dengan supervisi**
38. Memberikan obat IV tidak langsung: **Kompeten**
39. Memberikan obat tetes dan salep mata: **Kompeten**
40. Memasang infus: **Kompeten dengan supervisi**
41. Memasang venflon: **Kompeten dengan supervisi**
42. Melepas infus: **Kompeten**

Dari hasil asesmen secara keseluruhan, asesi dinyatakan **Kompeten dengan Supervisi**. Dengan hasil ini kami harap komite keperawatan dapat melakukan tindak lanjut untuk asesi tersebut. Demikian berita acara ini dibuat dengan sebenarnya, untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Surabaya, 10 Maret 2022

Asesor Keperawatan

Nidhommudin, S.kep.,Ns.

Asesi

Ihda Maulida Muhajjati, S.kep.,Ns

LEMBAR DISPOSISI

TGL TERIMA	:	15 Maret 2022
NOMOR ARSIP	:	036/UM/03/2022
SIFAT	:	BIASA
NOMOR SURAT	:	-
PENGIRIM	:	Ihda Maulida Muhajjah
TGL SURAT	:	07 Maret 2022
PERIHAL	:	Permohonan Proses Kredensial a.n Ihda Maulida
DIREKTUR	:	TANGGAL : 17 March 2022 CATATAN : Mohon tindak lanjut proses kredensial oleh Komite Keperawatan dan Unit kerja dari ybs.
UMUM DAN KEUANGAN	:	TANGGAL : 21 March 2022 CATATAN : silahkan diproses
BAGIAN UMUM DAN HRD	:	TANGGAL : 21 March 2022 CATATAN : mohon dapat dibuatkan surat ke komite keperawatan untuk proses kredensialing
SUB BAGIAN TATA USAHA	:	TANGGAL : 22 March 2022 CATATAN : dilaksanakan
TGL PENYELESAIAN	:	22 Maret 2022



RS MATA
UNDAAN

Surabaya, 24 Maret 2022

Lampiran : 01
Perihal : Berita Acara Hasil Asesmen Kompetensi Keperawatan

**Yth : Komite Keperawatan
RS. Mata Undaan
Surabaya**

Dengan hormat,

Kami sampaikan hasil asesmen kompetensi keperawatan yang kami lakukan selaku asesor keperawatan mulai tanggal 21 Maret 2022 sampai dengan 23 Maret 2022 yang telah diikuti oleh : Ihda maulida muhajjati, S.kep.,Ns.

Demikian laporan ini kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Hormat kami,

Nidhommudin, S.kep.,Ns.

Undaan Kulon 19
Surabaya 60274, Indonesia

T +6231 5343 806, 5319 619
F +6231 531 7503
E info@rsmataundaan.co.id

f Rumah Sakit Mata
Undaan Surabaya

@ [rs.mataundaan](https://www.instagram.com/rs.mataundaan)

rsmataundaan.co.id

Lampiran : 01

BERITA ACARA ASESMEN KOMPETENSI KEPERAWATAN

Pada tanggal 21 Maret 2022 s/d 23 Maret 2022 bertempat di RS. Mata Undaan telah dilaksanakan proses asesmen kompetensi Keperawatan terhadap asesi bernama : Ihda maulida muhajjati S.kep.,Ns

Daftar unit kompetensi yang dinilai ;

1. Cuci tangan dengan air mengalir: **Kompeten**
2. Cuci tangan berbasis alkohol : **Kompeten**
3. Penanganan resiko jatuh: **Kompeten**
4. Penanganan pasien jatuh : **Kompeten**
5. Mengkaji nyeri : **Kompeten**
6. Pelaporan hasil/ melaporkan pemeriksaan kondisi pasien: **kompeten**
7. Memberikan manajemen nyeri: **Kompeten**
8. Memberikan obat perIV langsung: **Kompeten**
9. Memasang venflon: **Kompeten**
10. Memasng infus: **Kompeten**
11. Pengambilan darah vena: **Kompeten**

Dari hasil asesmen secara keseluruhan, asesi dinyatakan **Kompeten**. Dengan hasil ini kami harap komite keperawatan dapat melakukan tindak lanjut untuk asesi tersebut. Demikian berita acara ini dibuat dengan sebenarnya, untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Surabaya, 24 Maret 2022

Asesor Keperawatan



Nidhomudin, S.kep.,Ns.

Asesi



Ihda Maulida Muhajjati ,S.kep.,Ns



RINCIAN KEWENANGAN KLINIS (*CLINICAL PRIVILEGE*)
STAF KEPERAWATAN PERAWAT PK I
RUMAH SAKIT MATA UNDAAN SURABAYA
No. 013/RSMU/KOMWAT/III/2022

Nama :
Ihda Maulida Muhajjah, S.Kep.,Ns.

Unit Kerja :
Rawat Inap

Tanda Tangan :

Saya menyatakan bahwa saya kompeten untuk memberikan asuhan keperawatan dengan prosedur teknis seperti tercantum dibawah ini dengan bagian dari kewenangan klinis (*Clinical Privilege*) berdasarkan status kesehatan saat ini. Pendidikan dan pelatihan yang telah saya jalani serta pengalaman yang saya miliki.

Sertifikasi

Pendidikan Formal :
Perawat Profesi Ners

No.Ijazah
Ns/0724/IK/2019

Tanggal dikeluarkan:
29 Januari 2019

Instansi (tempat ijazah
dikeluarkan)
Universitas Muhammadiyah
Surabaya

Sertifikat Seminar/Pelatihan/Workshop (3 th terakhir) Terlampir

Surat Tanda Registrasi

No. 16 01 7 2 1 19-3066424

Berlaku Hingga Tanggal :
29 Juli 2019 sd 8 Desember 2024

Surat Izin Praktik Perawat

No. 503.446/11257/SIPP/436.7.2/2021

Berlaku Hingga Tanggal :
19 April 2021 sd 8 Desember 2024

Petunjuk :

Untuk Perawat :

Tuliskan kode untuk perawat menurut permintaan sejawat sesuai daftar " Kode untuk Perawat" yang tersedia. Setiap kategori yang ada dan / atau Kewenangan Klinis yang diminta harus tercantum kodenya. Pengisian harus lengkap untuk seluruh Kewenangan Klinis yang tercantum. Tanda tangan dicantumkan pada akhir bagian 1 (Kewenangan Klinis). Jika terdapat revisi atau perbaikan, setelah daftar Kewenangan Klinis ini disetujui, maka harus mengisi kembali formulir yang baru.

Kode untuk Perawat :

1. Kompeten
2. Memerlukan Supervisi
3. Belum Kompeten

Untuk Asesor :

Mohon melakukan telaah pada setiap kategori dan Kewenangan Klinis yang diminta oleh setiap perawat sesuai dengan kode yang tersedia. Cantumkan persetujuan yang tersedia. Persetujuan Asesor kepada Komite Keperawatan untuk pemberian penugasan klinis (*clinical appointment*) dari Direktur Rumah Sakit Mata Undaan Surabaya.

Kode untuk Asesor:

1. Disetujui berwenang penuh
2. Disetujui di bawah supervisi
3. Tidak disetujui, karena belum kompeten

Bagian I. Kewenangan Klinis (*Clinical Privilege*)

Kategori Kewenangan		
Kewenangan klinis diberikan untuk memberikan pelayanan asuhan keperawatan di Rumah Sakit Mata Undaan berdasarkan pada pelayanan asuhan keperawatan yang dibutuhkan pasien.		
Jenis Pelayanan	Diminta (Penilaian Diri Perawat Secara Mandiri)	Rekomendasi dari Asesor
Kewenangan Klinis (<i>Clinical Privilege</i>)		
A. Mandiri		
➤ Sub Kompetensi: menerapkan prinsip etika dalam profesi keperawatan		
1. Bertanggung gugat dan bertanggung jawab terhadap keputusan dan tindakan profesional	1	1
2. Mengenal batas peran dan kompetensi diri sendiri	1	1
3. Merujuk atau mengkonsultasikan pada lebih kompeten/kepakaran untuk asuhan keperawatan yang memerlukannya.	1	1
4. Menghormati hak klien/pasien untuk memperoleh informasi	1	1
5. Menjamin kerahasiaan dan keamanan informasi tentang kesehatan klien/pasien	1	1
6. Menghormati nilai, kebiasaan, keyakinan dan kepercayaan/agama individu dan kelompok	1	1
7. Memberikan asuhan keperawatan dengan memperhatikan budaya klien/pasien	1	1
8. Melakukan praktik keperawatan profesional sesuai dengan peraturan perundang-undangan	1	1
➤ Sub Kompetensi: Kompetensi dalam Implementasi Asuhan Keperawatan		
1. Memenuhi Kebutuhan Kebersihan Diri & Lingkungan		
a. Memfasilitasi pasien mandi di tempat tidur	1	1
b. Menyisir rambut pasien	1	1
c. Menyiapkan tempat tidur	1	1
d. Mengganti alat tenun	1	1
e. Mengganti alat tenun dengan pasien di atasnya	1	1
f. Membersihkan alat – alat perawatan	1	1
2. Melaksanakan tindakan untuk menjaga keselamatan diri		
a. Cuci tangan di air mengalir dengan sabun	1	2
b. Cuci tangan berbasis alkohol (Handrub)	1	2
3. Memfasilitasi Pemenuhan kebutuhan nutrisi per oral		
a. Membantu pasien makan / minum melalui mulut	1	1
4. Menggunakan langkah / tindakan aman untuk mencegah cedera pada pasien		
a. Assesment pasien resiko jatuh	1	1
b. Memasang gelang identitas	1	1
c. Melakukan pencegahan pasien jatuh	1	1
d. Penanganan pasien resiko jatuh	1	2
e. Penanganan pasien jatuh	1	2
5. Memenuhi kebutuhan eliminasi urin		
a. Menolong pasien buang air kecil di tempat tidur	1	1
b. Memasang kateter kondom	1	1
6. Memindahkan pasien dari tempat tidur ke brankard dan sebaliknya		
a. Memindahkan pasien dari tempat tidur ke brankard dan sebaliknya	1	1
b. Mobilisasi pasien miring kanan/kiri, berbaring dan tengkurap	1	1
c. Membantu mengantar pasien dengan kursi roda	1	1
7. Mengukur tanda – tanda vital		
a. Mengukur tekanan darah	1	1
b. Menghitung denyut nadi	1	1
c. Mengukur suhu badan	1	1

d. Menghitung respirasi / pernafasan	1	1
e. Mengkaji nyeri	1	2 ^{2/1} _{1/1} ^{1/1}
8. Melaksanakan pengkajian keperawatan dan kesehatan yang sistematis		
a. Menerima pasien baru	1	1
b. Memulangkan pasien	1	1
c. Menyusun SOAP	1	1
9. Melakukan komunikasi interpersonal dalam melaksanakan tindakan keperawatan		
a. Assesment pendidikan pasien dan keluarga	1	1 ^{2/1} _{1/1}
b. Pelaporan hasil/melaporkan hasil pemeriksaan kondisi pasien	1	2 ^{2/1} _{1/1}
10. Mempersiapkan pasien untuk prosedur diagnostik dan penatalaksanaan dengan mempergunakan sumber yang sesuai/tepat		
a. Melakukan pemeriksaan visus dasar	1	1
b. Melakukan pemeriksaan tonometri schiotz	1	1
c. Melakukan pemeriksaan NCT	1	1 ^{2/1} _{1/1}
d. Pengambilan darah vena	1	2 ^{2/1} _{1/1}
e. Melakukan pemeriksaan gula darah	1	1
11. Persiapan operasi mata		
a. Mencukur bulu mata	1	1
b. Serah terima pasien pre operasi	1	1
12. Memasang dan menggunakan alat – alat medis		
a. Memasang dan memeriksa EKG	1	1
b. Menggunakan Nebulezer	1	1
c. Menggunakan suction	1	1
13. Membantu mengelola nyeri dengan tindakan tanpa bantuan obat		
a. Memberikan manajemen nyeri / relaksasi	1	2 ^{2/1} _{1/1}
14. Mengkomunikasikan informasi penting kepada anggota tim kesehatan tentang kondisi pasien		
a. Komunikasi dengan SBAR dan Tulis Baca Konfirmasi (TULBAKON)	1	1
15. Memenuhi kebutuhan spiritual		
a. Menyiapkan pelayanan bimbingan rohani	1	1
16. Perawatan luka		
a. Melakukan perawatan luka	1	1
B. Kolaborasi		
1. Memenuhi Kebutuhan Pemberian Obat Yang Aman Dan Tepat		
a. Memberikan obat per oral/melalui mulut	1	1
b. Memberikan obat sublingual/bawah lidah	1	1
c. Melakukan pengoplosan/pencampuran obat injeksi	1	1
d. Memberikan obat per IV langsung	1	2 ^{2/1} _{1/1}
e. Memberikan obat per IV tidak langsung	1	1
f. Memberikan obat per IM	1	1
g. Memberikan obat per SC	1	1
h. Memberikan obat per IC	1	1
i. Memberikan obat melalui rectal	1	1
j. Memberikan obat tetes dan salep mata	1	1
2. Mengelola pemberian terapi melalui CVC (Central Venous Catheter)		
a. Memasang infus	1	2 ^{2/1} _{1/1}
b. Melepas infus	1	1 ^{2/1} _{1/1}
c. Memasang venflon	1	2 ^{2/1} _{1/1}
3. Memfasilitasi pemenuhan oksigen		
a. Pemberian oksigen nasal / kanule	1	1
b. Pemberian oksigen masker	1	1

4. Memberikan bantuan hidup lanjut		
a. Resusitasi Jantung Paru (RJP)	1	1
5. Mengelola pemberian darah dan produk darah secara aman		
a. Persiapan transfusi darah	1	1
b. Monitoring / observasi pemberian tranfusi darah	1	1
c. Melepas transfusi darah	1	1

Ditetapkan di : Surabaya

Tanggal : 21 Maret 2022

Ka. Komite Keperawatan,

Ka. Sub Komite Kredensial,

Fachrozi, S.Kep., Ns.

Fajar Santoso, S.Kep.,Ns.