



Surabaya, 03 Agustus 2022

Nomor : 097/RSMU/KOMWAT/VIII/2022
Lampiran : 1 Bendel
Perihal : Rekomendasi Kewenangan Klinis Staf Keperawatan

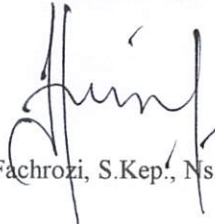
**Yth. Direktur RS Mata Undaan
Di Tempat**

Dengan Hormat,

Sehubungan dengan upaya peningkatan mutu pelayanan dan keselamatan pasien di RS Mata Undaan dan berakhirnya SPK (Surat Penugasan Klinis) Perawat Klinis II pada tanggal 03 Agustus 2022 maka kami sampaikan rekomendasi kewenangan klinis staf keperawatan atas nama Agliyisyah Hadi Caturina, S.Kep., Ns. Rekomendasi dan rincian kewenangan klinis tersebut sebagai dasar pemberian kewenangan klinis oleh Direktur kepada staf keperawatan. Adapun rekomendasi dan rincian kewenangan klinis PK III staf keperawatan atas nama Agliyisyah Hadi Caturina, S.Kep., Ns terlampir pada surat ini.

Demikian surat ini kami sampaikan dan atas kerja sama yang baik, kami ucapkan terima kasih.

Hormat Kami,
Ketua Komite Keperawatan,



Fachrozi, S.Kep., Ns.

**REKOMENDASI KEWENANGAN KLINIS
NOMOR : 096/RSMU/KOMWAT/VIII/2022**

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Fachrozi, S. Kep., Ns.
Jabatan : Ketua Komite Keperawatan RS Mata Undaan
Alamat : Jl. Undaan Kulon No. 19 Surabaya

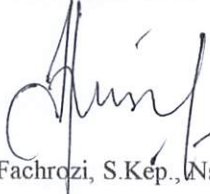
Dengan ini memberikan rekomendasi kepada :

Nama : Agliyisyah Hadi Caturina, S.Kep., Ns.
Jabatan : KaTim Perawat Rawat Inap
Alamat : Jl. Karang Gayam I/26 A, Surabaya

Bahwa yang bersangkutan mempunyai kewenangan klinis melakukan pelayanan asuhan keperawatan di bidang keperawatan di RS Mata Undaan (Kompetensi terlampir).

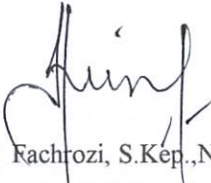
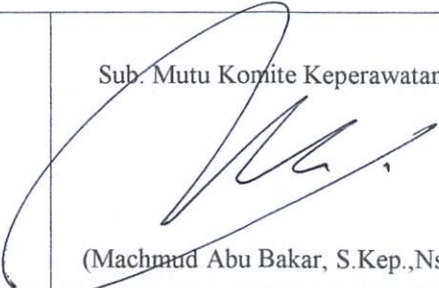

Demikian Surat Rekomendasi ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Dikeluarkan di Surabaya
Pada tanggal 03 Agustus 2022
Ketua Komite Keperawatan
RS Mata Undaan Surabaya,






Fachrozi, S.Kep., Ns.

REKOMENDASI

DISETUJUI		TIDAK DISETUJUI
KOMPETEN (Berwenang Penuh)	DENGAN SUPERVISI	
Tanggal : 03 Agustus 2022		
Catatan : -		
Mengetahui Ketua Komite Keperawatan	Sub. Mutu Komite Keperawatan	Sub. Kredensial Komite Keperawatan
 (Fachrozi, S.Kep.,Ns.)	 (Machmud Abu Bakar, S.Kep.,Ns.)	 (Fajar Santoso, S.Kep., Ns.)

ASESOR

Asesor 1	Asesor 2	Asesor 3
 (Siti Laely Rohmah, S.Kep.,Ns.)	 (Fitri Rusdiana, Amd.Kep.)	 (Nidhommudin, S.Kep.,Ns.)



**RINCIAN KEWENANGAN KLINIS (CLINICAL PRIVILEGE)
STAF KEPERAWATAN PERAWAT PK III
RUMAH SAKIT MATA UNDAAN SURABAYA
No. 095/RSMU/KOMWAT/VIII/2022**

Nama :
Aglisyah Hadi Caturina, S.Kep., Ns.

Unit Kerja :
Rawat Inap

Tanda Tangan :

Saya menyatakan bahwa saya kompeten untuk memberikan asuhan keperawatan dengan prosedur teknis seperti tercantum dibawah ini dengan bagian dari kewenangan klinis (*Clinical Privilege*) berdasarkan status kesehatan saat ini. Pendidikan dan pelatihan yang telah saya jalani serta pengalaman yang saya miliki.

Sertifikasi

Pendidikan Formal :
S1 Keperawatan

No.Ijazah
073139/19040324/II/Ns/2021

Tanggal dikeluarkan:
08 Maret 2021

Instansi (tempat ijazah
dikeluarkan)
Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan
HUSADA JOMBANG

Sertifikat Seminar/Pelatihan/Workshop (3 th terakhir) Terlampir

Surat Tanda Registrasi

16 01 7 2 2 22-4202228

Berlaku Hingga Tanggal :
14 Agustus 2027

Surat Izin Kerja Perawat

No. 503.446/7169/SIKP/436.7.2/2017

Berlaku Hingga Tanggal :
14 Agustus 2027

Petunjuk :

Untuk Perawat :

Tuliskan kode untuk perawat menurut permintaan sejawat sesuai daftar " Kode untuk Perawat" yang tersedia. Setiap kategori yang ada dan / atau Kewenangan Klinis yang diminta harus tercantum kodenya. Pengisian harus lengkap untuk seluruh Kewenangan Klinis yang tercantum. Tanda tangan dicantumkan pada akhir bagian 1 (Kewenangan Klinis). Jika terdapat revisi atau perbaikan, setelah daftar Kewenangan Klinis ini disetujui, maka harus mengisi kembali formulir yang baru.

Untuk Asesor :

Mohon melakukan telaah pada setiap kategori dan Kewenangan Klinis yang diminta oleh setiap perawat sesuai dengan kode yang tersedia. Cantumkan persetujuan yang tersedia. Persetujuan Asesor kepada Komite Keperawatan untuk pemberian penugasan klinis (*clinical appointment*) dari Direktur Rumah Sakit Mata Undaan Surabaya.

Kode untuk Perawat :

1. Kompeten
2. Memerlukan Supervisi
3. Belum Kompeten

Kode untuk Asesor:

1. Disetujui berwenang penuh
2. Disetujui di bawah supervisi
3. Tidak disetujui, karena belum kompeten

Bagian I. Kewenangan Klinis (Clinical Privilege)

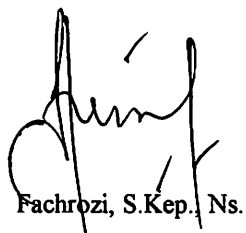
Kategori Kewenangan		
Kewenangan klinis diberikan untuk memberikan pelayanan asuhan keperawatan di Rumah Sakit Mata Undaan berdasarkan pada pelayanan asuhan keperawatan yang dibutuhkan pasien.		
Jenis Pelayanan	Diminta (Penilaian Diri Perawat Secara Mandiri)	Rekomendasi dari Asesor
Kewenangan Klinis (Clinical Privilege)		
A. Mandiri		
➤ Sub Kompetensi: Praktik Profesional, Etis dan Legal, dan Peka Budaya		
1. Bertanggungjawab dan bertanggung jawab terhadap keputusan dan tindakan profesional	1	1
2. Mengetahui batas peran dan kompetensi diri sendiri	1	1
3. Merujuk atau mengkonsultasikan pada lebih kompeten/kepakaran untuk asuhan keperawatan yang memerlukannya.	1	1
4. Menghormati hak klien/pasien untuk memperoleh informasi	1	1
5. Menjamin kerahasiaan dan keamanan informasi tentang kesehatan klien/pasien	1	1
6. Menghormati nilai, kebiasaan, keyakinan dan kepercayaan/agama individu dan kelompok	1	1
7. Memberikan asuhan keperawatan dengan memperhatikan budaya klien/pasien	1	1
8. Praktik sesuai dengan peraturan perundang-undangan keperawatan	1	1
➤ Sub Kompetensi: Pemberian dan Manajemen Asuhan Keperawatan		
1. Melaksanakan pengkajian keperawatan dan kesehatan yang sistematis	1	1
2. Menganalisa, menginterpretasikan dan mendokumentasikan data secara akurat	1	1
3. Merumuskan rencana asuhan sedapat mungkin berkolaborasi dengan klien/pasien dan atau pemberi asuhan (<i>caregiver</i>)	1	1
4. Membuat prioritas asuhan sedapat mungkin berkolaborasi dengan klien/pasien dan atau pemberi asuhan	1	1
5. Mengevaluasi dan mendokumentasikan kemajuan arah pencapaian hasil yang diharapkan	1	1
6. Mendokumentasikan rencana asuhan keperawatan	1	1
7. Menerapkan prinsip-prinsip pencegahan infeksi nosokomial	1	1
8. Menghormati hak dan <i>privacy</i> pasien	1	1
9. Menjamin kerahasiaan dan keamanan informasi tentang status kesehatan pasien	1	1
10. Menyajikan informasi secara jelas dan ringkas	1	1
11. Memastikan substansi terapeutik yang aman	1	1
12. Membina dan mempertahankan hubungan kerja yang konstruktif dengan sejawat keperawatan dan lainnya	1	1
13. Menyelesaikan <i>complain</i>	1	1
➤ Sub Kompetensi: Kompetensi dalam Implementasi Asuhan Keperawatan		
1. Memenuhi Kebutuhan Kebersihan Diri & Lingkungan		
a. Memfasilitasi pasien mandi di tempat tidur	1	1
b. Menyisir rambut pasien	1	1
c. Menyiapkan tempat tidur	1	1
d. Mengganti alat tenun	1	1
e. Mengganti alat tenun dengan pasien di atasnya	1	1
f. Membersihkan meja pasien	1	1
g. Membersihkan alat – alat perawatan	1	1
2. Melaksanakan tindakan untuk menjaga keselamatan diri		
a. Cuci tangan di air mengalir dengan sabun	1	1
b. Cuci tangan berbasis alkohol (Handrub)	1	1
3. Memfasilitasi Pemenuhan kebutuhan nutrisi per oral		
a. Membantu pasien makan / minum melalui mulut	1	1
4. Menggunakan langkah / tindakan aman untuk mencegah cedera pada pasien		
a. Assesment pasien resiko jatuh	1	1

b. Memasang gelang identitas	1	1
c. Melakukan pencegahan pasien jatuh	1	1
d. Penanganan pasien resiko jatuh	1	1
e. Penanganan pasien jatuh	1	1
5. Memenuhi kebutuhan eliminasi urin		
a. Menolong pasien buang air kecil di tempat tidur	1	1
b. Memasang kateter kondom	1	1
6. Memindahkan pasien dari tempat tidur ke brankard dan sebaliknya		
a. Memindahkan pasien dari tempat tidur ke brankard dan sebaliknya	1	1
b. Mobilisasi pasien miring kanan/kiri, berbaring dan tengkurap	1	1
c. Membantu mengantar pasien dengan kursi roda	1	1
7. Mengukur tanda – tanda vital		
a. Mengukur tekanan darah	1	1
b. Menghitung denyut nadi	1	1
c. Mengukur suhu badan	1	1
d. Menghitung respirasi / pernafasan	1	1
8. Melaksanakan pengkajian keperawatan dan kesehatan yang sistematis		
a. Menerima pasien baru	1	1
b. Memulangkan pasien	1	1
c. Menyusun SOAP	1	1
9. Melakukan komunikasi interpersonal dalam melaksanakan tindakan keperawatan		
a. Assesment pendidikan pasien dan keluarga	1	1
b. Pelaporan hasil/melaporkan hasil pemeriksaan kondisi pasien	1	1
c. Memberikan pendidikan kesehatan pengobatan (Edukasi)	1	1
d. Memberikan pendidikan kesehatan manajemen nyeri	1	1
e. Pendidikan kesehatan dan edukasi	1	1
10. Mempersiapkan pasien untuk prosedur diagnostik dan penatalaksanaan dengan mempergunakan sumber yang sesuai/tepat		
a. Melakukan pemeriksaan visus dasar	1	1
b. Melakukan pemeriksaan tonometri schiotz	1	1
c. Melakukan pemeriksaan NCT	1	1
d. Pengambilan darah vena	1	1
e. Melakukan pemeriksaan gula darah	1	1
11. Persiapan operasi mata (Pra Bedah)		
a. Mencukur bulu mata	1	1
b. Pemberian Premedikasi	1	1
c. Serah terima pasien pre op	1	1
12. Memasang dan menggunakan alat – alat medis		
a. Memasang dan memeriksa EKG	1	1
b. Menggunakan Nebulezer	1	1
c. Menggunakan suction	1	1
13. Membantu mengelola nyeri dengan tindakan tanpa bantuan obat		
a. Memberikan manajemen nyeri / relaksasi	1	1
14. Mengkomunikasikan informasi penting kepada anggota tim kesehatan tentang kondisi pasien		
a. Komunikasi dengan SBAR dan Tulis Baca Konfirmasi (TULBAKON)	1	1
15. Irigasi Mata		
a. Melakukan Irigasi mata	1	1
16. Memenuhi kebutuhan spiritual		
a. Menyiapkan pelayanan bimbingan rohani	1	1
B. Kolaborasi		
1. Memenuhi Kebutuhan Pemberian Obat Yang Aman Dan Tepat		
a. Memberikan obat per oral/melalui mulut	1	1
b. Memberikan obat sublingual/bawah lidah	1	1
c. Melakukan pengoplosan/pencampuran obat injeksi	1	1
d. Memberikan obat per IV langsung	1	1
e. Memberikan obat per IV tidak langsung	1	1

f. Memberikan obat per IM	1	1
g. Memberikan obat per SC	1	1
h. Memberikan obat per IC	1	1
i. Memberikan obat melalui rectal	1	1
j. Memberikan obat tetes dan salep mata	1	1
2. Mengelola pemberian terapi melalui CVC (Central Venous Catheter)		
a. Memasang infus	1	1
b. Melepas infus	1	1
c. Memasang venflon	1	1
3. Memfasilitasi pemenuhan oksigen		
a. Pemberian oksigen nasal / kanule	1	1
b. Pemberian oksigen masker	1	1
4. Memenuhi kebutuhan eliminasi urin		
a. Memasang katheter urin	1	1
5. Memfasilitasi pemenuhan kebutuhan nutrisi parenteral		
a. Memasang maagslang	1	1
b. Memberikan nutrisi lewat maagslang	1	1
6. Mengelola pemberian darah dan produk darah secara aman		
a. Persiapan transfusi darah	1	1
b. Monitoring / observasi pemberian tranfusi darah	1	1
c. Melepas transfusi darah	1	1
C. Sertifikasi		
1. Pelatihan Manajemen Unit Rawat Inap		

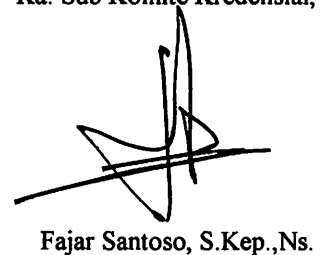
Ditetapkan di : Surabaya
Tanggal 03 Agustus 2022

Ka. Komite Keperawatan,



Fachrozi, S.Kep., Ns.

Ka. Sub Komite Kredensial,



Fajar Santoso, S.Kep., Ns.

Surabaya, 14 Juli 2022

Nomor : 1112 /RSMU/DIR/VII/2022
Lampiran : 1 Bendel
Perihal : Permohonan Kredensial Staf Keperawatan


Yth. **Ketua Komite Keperawatan
RS Mata Undaan Surabaya**

Dengan hormat,

Menindaklanjuti surat dari Saudari Agliyisyah Hadi Caturina, S.Kep.Ns. tanggal 14 Juli 2022 perihal Permohonan Proses Kredensial. Kami mohon Komite Keperawatan RS Mata Undaan Surabaya untuk melakukan kredensial dan hasil kredensial dapat dilaporkan maksimal tanggal 21 Juli 2022 untuk diterbitkan Surat Penugasan Klinis. Berikut kami lampirkan berkas permohonan kredensial yang bersangkutan.

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Hormat kami,
Direktur,



**RS MATA
UNDAAN**

dr. Sahata P.H. Napitupulu, Sp.M (K).

Tembusan:

1. Manajer Instalasi Rawat Inap

LEMBAR DISPOSISI

TGL TERIMA	:	27 Juli 2022
NOMOR ARSIP	:	028/DK/07/2022
SIFAT	:	BIASA
NOMOR SURAT	:	12
PENGIRIM	:	AGLIYISYAH HADI CATURINA
TGL SURAT	:	14 Juli 2022
PERIHAL	:	PERMOHONAN PROSES KREDENSIAL
DIREKTUR	:	TANGGAL : 29 July 2022 CATATAN : Mohon tindak lanjut proses kredensial, dibuatkan surat kepada Komite Keperawatan dan sirkulasi Wadir Yan
GM UMUM DAN SDM	:	TANGGAL : 03 August 2022 CATATAN : mohon tindaklanjut
MANAGER ADMINISTRASI UMUM	:	TANGGAL : 03 August 2022 CATATAN : dilaksanakan
TGL PENYELESAIAN	:	03 Agustus 2022



Surabaya, 14 Juli 2022

Perihal : Permohonan Proses Kredensial
Lampiran : 3 Bendel

**Yth. Direktur RS Mata Undaan
Di Tempat**

Dengan Hormat,

Bersamaan dengan ini, saya menyampaikan permohonan proses Kredensial di Rumah Sakit Mata Undaan dengan data sebagai berikut:


Nama : Agliyisyah Hadi Caturina
Tempat/tanggal lahir : Surabaya, 14 agustus 1990
Lulusan : STIKES Husada Jombang
Alamat : Jl. Veteran Mancar Kec. Peterongan -jombang

sebagai bahan pertimbangan, berikut saya lampirkan :

1. Fotokopi Ijazah
2. Fotokopi STR
3. Fotokopi SIPP

Besar harapan saya kiranya permohonan ini dapat diterima dan sebelumnya saya mengucapkan terima kasih atas perhatian yang diberikan

Hormat Saya,



 AGLIYISYAH HADI. C

Tembusan :

1. Ka. Instalasi


 DAA.



**RS MATA
UNDAAN**

Form Pengajuan Kredensial

A. IDENTITAS PERAWAT

Nama Pemohon : Agliyisyah Hadi Caturina
Tempat/ Tanggal Lahir : Surabaya, 14 agustus 1990
Jenis Kelamin : Perempuan
Alamat : Jl. Veteran Mancar Kec. Peterongan -jombang
Telepon : HP : 087851274729
Email : orin.caturina@gmail.com

B. DATA PENDIDIKAN

Institusi Pendidikan : STIKES Husada Jombang
Jurusan/Program : S1 keperawatan
Nomor Ijazah : 073139/ 19040324 /II/Ns/ 2021
Tanggal Lulus : 23 februari 2021
STR : 160172222-4202228
SIPP : 503.446/7169/SIKP/436.7.2/2017

C. DATA PEKERJAAN

Unit kerja : Rawat Inap
Jabatan : Perawat
Level Kompetensi : PK II

D. STATUS KREDENSIALING YANG DIUSULKAN (berikan cek list pada salah satu kotak)

<input type="checkbox"/>	Kredensial
<input checked="" type="checkbox"/>	Re-Kredensial
<input type="checkbox"/>	Pemulihan
<input type="checkbox"/>	Kewenangan

E. INFORMASI KREDENSIALING INDIVIDU

a. Apakah anda pernah dilakukan kredensialing sebelumnya ? jika Ya, tuliskan kapan dilakukannya kredensialing terakhir.

 Ya

 Tidak

b. Apakah anda memiliki surat penugasan klinis yang menjelaskan kewenangan klinis anda? Jika Ya, tuliskan tanggal penugasan klinis dan nomor surat penugasan klinis

 Ya

 Tidak

2 agustus 2019 / Nomor : 1674/RSMU/DIR/VIII/2019

c. Apakah kewenangan klinis anda pernah:

- Dikurangi

 Ya

 Tidak

- Dibekukan

 Ya

 Tidak

- Dicabut

 Ya

 Tidak

Jika Ya, tuliskan kapan hal tersebut terjadi

F. Tuliskan program pengembangan profesional berkelanjutan (CPD) bagi perawat yang anda ikuti dalam 3 tahun terakhir, yang terkait dengan kewenangan klinis yang diajukan.

Nama CPD	Institusi Penyelenggara	Waktu & berapa lama	SKP	Kompetensi yang telah dicapai	Bukti fisik
Pelatihan manajemen unit rawat inap	PERSI, PPNI,HPMI	Tgl 26-28 november 2021	3skp	Manajemen unit rawat inap	sertifikat



G. PERNYATAAN

Saya menyatakan bahwa segala hal yang tertulis didalam dokumen ini adalah benar adanya. Apabila dikemudian hari terbukti ada hal yang tidak benar maka saya bersedia menanggung segala konsekuensi sesuai dengan aturan hukum yang berlaku.

Tanda Tangan :

.....
Nama Jelas :

AGLIYISYAH HADI C

Tanggal :

14 Juli 2022

H. MENGETAHUI

TTD Kepala :

Instalasi

.....
Nama Jelas :

DIAN WIDYIA ANITASARI

Tanggal :

16 Juli 2022



PEMERINTAH KOTA SURABAYA
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN
TERPADU SATU PINTU

Jalan Tunjungan No. 1-3 (Lt.3) Surabaya (60275)
Telp. (031) 99001785 Fax. (031) 99001785

SURAT IZIN PRAKTIK PERAWAT (SIPP)

NOMOR : 503.446 / 2415 / B / SIPP / 436.7.15 / 2022

Berdasarkan :

1. Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 26 Tahun 2019 Tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 38 Tahun 2014 Tentang Keperawatan
2. Peraturan Walikota Surabaya Nomor 41 Tahun 2021 Tentang Perizinan Berusaha, Perizinan Non Berusaha dan Pelayanan Non Perizinan
3. Persetujuan Teknis dari Dinas Kesehatan
Nomor : 503.446 / 23525 / 7169 / I / SIPP / 436.7.2 / 2022
Tanggal : 13 Juli 2022

Dengan ini memberikan Surat Izin Praktik Perawat (SIPP) kepada:

AGLIYISYAH HADI CATURINA, S.KEP.,NS

Tempat / Tgl. Lahir : SURABAYA, 14 Agustus 1990
Alamat KTP : JL. KARANGGAYAM 1/26-A SURABAYA
Alamat Domisili : JL. KARANGGAYAM 1/26-A SURABAYA
Nomor STR : 1601722224202228
Untuk menjalankan praktik perawat di
Nama Fasyankes I : RS MATA UNDAAN SURABAYA
Alamat Fasyankes : JL. UNDAAN KULON 17-19 SURABAYA

Dengan ketentuan sebagai berikut :

1. Mentaati Peraturan Perundangan yang berlaku, Standar Profesi dan Kode Etik Perawat.
2. Surat Izin Praktik Perawat (SIPP) berlaku sejak tanggal dikeluarkan sampai dengan :
14 Agustus 2027
3. Surat Izin Praktik Perawat (SIPP) berlaku apabila Izin Fasilitas Pelayanan Kesehatan yang tercantum di atas masih berlaku.
4. Apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan akan diperbaiki sebagaimana mestinya.



Surabaya, 13 Juli 2022

a.n WALIKOTA SURABAYA,
Kepala Dinas Penanaman Modal dan
Pelayanan Terpadu Satu Pintu



DEWI SOERİYAWATI, ST. MT
Pembina Tingkat I
NIP.197405132001122001

Tembusan :

1. Kepala Dinas Kesehatan Provinsi Jawa Timur;
2. Kepala Dinas Kesehatan Kota Surabaya;
3. Organisasi Profesi.

MAJELIS TENAGA KESEHATAN INDONESIA
(THE INDONESIAN HEALTH PROFESSION BOARD)

SURAT TANDA REGISTRASI PERAWAT
REGISTRATION CERTIFICATION OF NURSE

NOMOR REGISTRASI : 16 01 7 2 2 22-4202228
REGISTRATION NUMBER

NAMA : Agliyisyah Hadi Caturina
NAME

TEMPAT / TANGGAL LAHIR : Surabaya, 14 Agustus 1990
PLACE / DATE OF BIRTH

JENIS KELAMIN : Perempuan
SEX Female

NOMOR IJAZAH : 073139/19040324/II/Ns/2021
CERTIFICATE NUMBER

TANGGAL LULUS : 23 Februari 2021
DATE OF GRADUATION

PERGURUAN TINGGI : Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Husada Jombang
UNIVERSITY

KOMPETENSI : Ners
COMPETENCE Bachelor Nurse

NOMOR SERTIFIKAT KOMPETENSI : 0731391490120210074
COMPETENCE CERTIFICATION NUMBER

STR BERLAKU SAMPAI : 14 Agustus 2027
VALID UNTIL

Dilegalisir sesuai dengan data aslinya
Ketua Divisi Registrasi MTKI
Drs. Sulistiono, SKM, M.Sc



Jakarta, 21 Februari 2022
a.n. Menteri Kesehatan
KETUA MAJELIS TENAGA KESEHATAN INDONESIA
CHAIRMAN OF INDONESIAN HEALTH PROFESSION BOARD



Drs. Sulistiono, SKM, M.Sc

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) BSSN, dinyatakan sah secara hukum dan tidak diperlukan legalisir

Sertifikat



Diberikan Kepada :

Agliyisyah Hadi Caturina, S.Kep. Ns

sebagai :

PESERTA PELATIHAN MANAJEMEN UNIT RAWAT INAP



Surabaya, Tanggal 26 - 28 November 2021



dr. Dedo Anondo, MPH
Ketua

Pengurus
Himpunan Perawat Manajer Indonesia

Dr. Prayetni, SKp, M.Kep
Ketua Umum



Prof. Dr. Nursalam, M.Nurs (Hons)
Ketua

Akreditasi PPNI Pusat No. 0339/DPP.PPNI/SK/K.S/XI/2021
Peserta : 3 SKP, Pembicara : 4 SKP, Moderator : 3 SKP, Panitia : 3 SKP



SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN HUSADA

Dengan ini menyatakan bahwa :

AGLIYISYAH HADI CATURINA, S.Kep

Nomor Induk Mahasiswa : 2019.04.0324
Lahir di Surabaya, 14 Agustus 1990
Tanggal Kelulusan : 23 Februari 2021

telah menyelesaikan pendidikan dengan baik pada :

PROGRAM STUDI ILMU KEPERAWATAN PROFESI NERS (Ns.)

karena itu kepadanya diberikan ijazah dan sebutan

NERS (Ns.)

beserta segala hak dan kewajiban yang melekat pada sebutan tersebut.

Diberikan di Jombang pada tanggal, 08 Maret 2021

WAKIL KETUA I

dr. Hany Puspita Aryani, MM., M.Kes
NPP. 010801059



Dr. H. Soelijah Hadi, M.Kes., MM
NPP. 010201001

PENGESAHAN

Telah diperiksa kebenarannya
dan dinyatakan sah

Jombang, _____
Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan

dr. EAP
NPP. 010201001



Surabaya, 11 Juli 2022

Lampiran : 01
Perihal : Berita Acara Hasil Asesmen Kompetensi Keperawatan

**Yth : Komite Keperawatan
RS. Mata Undaan
Surabaya**

Dengan hormat,

Kami sampaikan hasil asesmen kompetensi keperawatan yang kami lakukan selaku asesor keperawatan mulai tanggal 07 Juli 2022 sampai dengan 08 Juli 2022 yang telah diikuti oleh : Agliyisah Hadi Caturina, S.kep.,Ns.

Demikian laporan ini kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Hormat kami,

Nidhommudin, S.kep.,Ns.

BERITA ACARA ASESMEN KOMPETENSI KEPERAWATAN

Pada tanggal 07 Juli 2022 s/d 08 Juli 2022 bertempat di RS. Mata Undaan telah dilaksanakan proses asesmen kompetensi Keperawatan terhadap asesi bernama : Agliyisah Hadi Caturina. S.Kep.,Ns

Daftar unit kompetensi yang dinilai ;

1. Memfasilitasi pasien mandi ditempat tidur : **Kompeten**
2. Menyisir rambut: **Kompeten**
3. Menyiapkan tempat tidur : **Kompeten**
4. Mengganti alat tenun: **Kompeten**
5. Mengganti alat tenun dengan pasien diatasnya : **Kompeten**
6. Membersihkan alat-alat perawatan: **Kompeten**
7. Cuci tangan di air mengalir dengan sabun: **Kompeten**
8. Cuci tangan berbasis alcohol: **Kompeten**
9. Membantu pasien makan dan minum: **Kompeten**
10. Asesment pasien resiko jatuh: **Kompeten**
11. Memasang gelang identitas: **Kompeten**
12. Melakukan pencegahan pasien jatuh: **Kompeten**
13. Penanganan pasien resiko jatuh: **Kompeten**
14. Penanganan pasien jatuh: **Kompeten**
15. Menolong pasien buang air kecil di tempat tidur: **Kompeten**
16. Memasang kateter kondom: **Kompeten**
17. Memindahkan pasien dari tempat tidur kebrankard dan sebaliknya: **Kompeten**
18. Mobilisasi pasien miring kanan kiri,berbaring dan tengkurep: **Kompeten**
19. Membantu pasien dengan kursi roda: **Kompeten**
20. Mengukur tekanan darah: **Kompeten**
21. Mengukur denyut nadi: **Kompeten**
22. Mengukur suhu badan :**Kompeten**
23. Menghitung respirasi; **Kompeten**
24. Mengkaji nyeri: **Kompeten**
25. Menerima pasien baru: **Kompeten**
26. Memulangkan pasien: **Kompeten**
27. Menyusun SOAP: **Kompeten**
28. Asesment pendidika pasien dan keluarga: **Kompeten**
29. Pelaporan hasil / pemeriksaan kondisi pasien: **Kompeten**

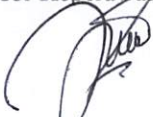


30. Pendidikan kesehatan dan edukasi: **Kompeten**
31. Melakukan pemeriksaan visus dasar: **Kompeten**
32. Pemeriksaan NCT dan Schiotz: **Kompeten**
33. Pengambilan darah vena: **Kompeten**
34. Melakukan pemeriksaan gula darah: **Kompeten**
35. Pemberian premedikasi: **Kompeten**
36. Serah terima pasien pre op: **Kompeten**
37. Memasang dan memeriksa EKG: **Kompeten**
38. Menggunakan nebulizer: **Kompeten**
39. Menggunakan suction: **Kompeten**
40. Memberikan manajemen nyeri/relaksasi: **Kompeten**
41. Komunikasi SBAR dan TULBAKON: **Kompeten**
42. melakukan irigasi mata : **Kompeten**
43. Menyiapkan pelayanan bimbingan rohani: **Kompeten**
44. Melakukan perawatan Luka: **Kompeten**
45. Memberikan obat per oral: **Kompeten**
46. Memberikan obat sublingual: **Kompeten**
47. Melakukan pengoplosan obat injeksi: **Kompeten**
48. Memberikan obat IV langsung: **Kompeten**
49. Memberikan obat IV tidak langsung: **Kompeten**
50. Memberikan obat perIM: **Kompeten**
51. Memberikan obat perSC: **Kompeten**
52. Memberikan obat perIC: **Kompeten**
53. Memberikan obat melalui rectal : **Kompeten**
54. Memberikan obat tetes dan salep mata: **Kompeten**
55. Memasang infus: **Kompeten**
56. Memasang venflon: **Kompeten**
57. Melepas infus: **Kompeten**
58. Pemberian oksigen nasal /kanule: **Kompeten**
59. Pemberian oksigen masker: **Kompeten**
60. Resusitasi jantung dan paru: **Kompeten**
61. Memasang katheter urin: **Kompeten**
62. Melepas katheter urin: **Kompeten**
63. Persiapan transfusi darah: **Kompeten**
64. Monitoring / observasi pemberian transfusi darah : **Kompeten**
65. Melepas transfusi darah: **Kompeten**

Dari hasil asesmen secara keseluruhan, asesi dinyatakan **Kompeten**. Dengan hasil ini kami harap komite keperawatan dapat melakukan tindak lanjut untuk asesi tersebut. Demikian berita acara ini dibuat dengan sebenarnya, untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Surabaya, 11 Juli 2022

Asesor Keperawatan



Nidhomudin, S.kep.,Ns.

Asesi



Agliyah Hadi Caturina ,S.kep.,Ns