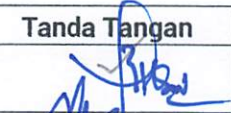
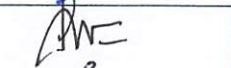
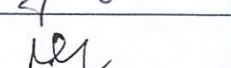
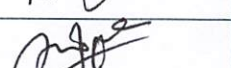
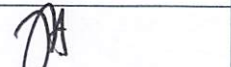

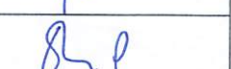
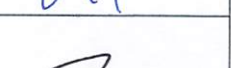

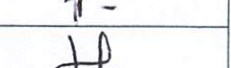


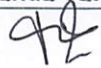
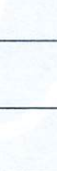


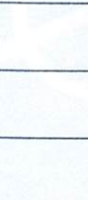
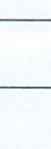
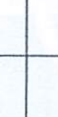
DAFTAR HADIR

Hari/ Tanggal : Rabu, 05 Januari 2022
 Waktu : 12.30 WIB – Selesai
 Tempat : Ruang Rapat 1 Lt. 3B
 Acara : Rapat Rutin Struktural
 Agenda : 1. Hasil RBA tahun 2022
 2. Rencana kenaikan tarif

No.	Nama	Bagian	Jabatan	Tanda Tangan
1.	dr. Sahata P.H. Napitupulu, Sp.M (K)	Direksi	Direktur	
2.	dr. Aditya Bagus Djatmiko, M.Kes	Direksi	Wadir Pelayanan Medis	
3.	dr. Fakhri Nur Salimi Latief, S.H.	Direksi	Wadir Keuangan, Umum dan SDM	
4.	Zwei Sujanto, S.Kep., Ns.	Instalasi Kamar Operasi	Kepala Instalasi	
5.	Nenny Nayulita, S.Kep, Ns.	Instalasi Rawat Inap	Kepala Instalasi	
6.	Siti Laely Rochmah, S.Kep., Ns.	Instalasi Rawat Jalan	Kepala Instalasi	
7.	Otto Desyanto, S.Kep., Ns.	Instalasi Penunjang Medis	Kepala Instalasi	-
8.	Intan Kusumawati, S.Farm, Apt. MARS	Instalasi Farmasi	Kepala Instalasi	
9.	dr. Dini Dharmawidari, Sp.M (K)	Instalasi Gawat Darurat	Kepala Instalasi	-
10.	Larashati Wulyati, S.Kep., Ns.	Instalasi Lasik	Plt. Kepala Instalasi	
11.	Dyan Kartika Sari, S.KM.	Umum dan HRD	Kepala Bagian	
12.	Dewi Purwantiningsih, M.Psi., MM.	Sub Bagian HRD	Kepala Sub Bagian	
13.	Zainal Arifin, A.Md.PK.	Sub Bagian Perencanaan, Pelaporan dan Rekam Medis	Kepala Sub Bagian	
14.	Kholifatul Maqbula, S.E.	Sub Bagian Rumah Tangga	Kepala Sub Bagian	
15.	Hendri Fitrianto	Sub Bagian Tata Usaha	Plt. Kepala Sub Bagian	
16.	Uswatun Chasanah, S.Pd.	Instalasi Gizi	Plt. Kepala Instalasi	

DAFTAR HADIR

Hari/ Tanggal : Rabu, 05 Januari 2022
 Waktu : 12.30 WIB – Selesai
 Tempat : Ruang Rapat 1 Lt. 3B
 Acara : Rapat Rutin Struktural
 Agenda : 1.
 2.

No.	Nama	Bagian	Jabatan	Tanda Tangan
17.	Wawan Supra Wismana, S.KM.	Instalasi Sanitasi Lingkungan	Kepala Instalasi	
18.	Sudarto	Instalasi Pemeliharaan Sarana Prasarana	Plt. Kepala Instalasi	
19.	Hadi Prayitno, S.E.	Bagian Keuangan	Kepala Bagian	
20.	Anis Yulianti, A.Md.Ak.	Sub Bagian Keuangan	Kepala Sub Bagian	-
21.	Riza Harwati, A.Md.	Sub Bagian Akuntansi dan Verifikasi	Plt. Kepala Sub Bagian	
22.	Rizal Fachrudin, S.E.	Bagian Pengelolaan Jaminan Kesehatan	Kepala Bagian	
23.	Bayu Wijaya, S.Kom.	Unit SIRS	Kepala Unit	
24.	Yonita Eka Sudarto, S.Sos.	Unit Humas dan Pemasaran	Plt. Kepala Unit	



NOTULEN

- TANGGAL** : 05 Januari 2022
WAKTU : 12.30 – Selesai
TEMPAT : Ruang Rapat 1 Lt. 3B
AGENDA RAPAT : Rapat koordinasi
PEMIMPIN RAPAT : dr. Sahata P.H Napitupulu, Sp.M (K)
NOTULIS : Hendri Fitrianto
JUMLAH PESERTA : 21 Orang
TIDAK HADIR : 3 Orang
PEMBAHASAN : 1. Rapat dibuka oleh dr. Sahata P.H Napitupulu, Sp.M (K)
2. dr. Sahata :
 - RBA Tahun 2022 sudah disetujui oleh P4MU, naskah masih proses.
 - Tarif sudah disiapkan tapi belum diajukan ke P4MU.
 - Untuk bulan Januari 2022 rapat rabuan tidak mengikuti sesuai jadwal, tetapi konsolidasi terkait pelaksanaan yang ada dalam RBA Tahun 2022.
 - Penjelasan tentang proyeksi kunjungan Tahun 2022.
 - Penjelasan tentang asumsi RBA Tahun 2022.
 - Penjelasan tentang rencana pelayanan dan produk Tahun 2022.
3. dr. Adit :
 - Contoh untuk pasien premium, setelah rawat inap dengan layanan premium maka saat kontrol juga harus mendapatkan layanan khusus premium tidak sama dengan layanan biasa.
4. dr. Sahata :
 - Tempat makan karyawan di Lt.5 jika dipakai kantin umum untuk pasien dan pengunjung bagaimana, untuk mengkoordinir pasien dan pengunjung jika PKL disekitar RS ditertibkan.
5. dr. Fakhri :
 - Laporan terkait hasil dari RBA Tahun 2022 untuk saat ini saya minta agar bisa dilaporkan secara harian menggunakan trend yang sudah berjalan sebelumnya.
6. Bu Nenny :
 - Pengertian pasien baru hanya bisa dilakukan dirawat jalan, lasik dan IGD, diluar instalasi tersebut tidak ada pasien lama meskipun tindakannya beda.
7. dr. Fakhri :
 - Pengertian pasien lama dan baru akan dapat melihat kinerja humas pemasaran dalam mendatangkan pasien baru ke RSMU.
8. Pak Bayu :
 - Di SIMRS sebenarnya sudah ada format seperti itu, jika dijalankan laporan secara manual untuk laporan harian.

9. dr. Sahata :

- Jika ada perbedaan data antara SIMRS dengan manual tidak masalah, karena dengan adanya perbedaan itu kita dapat mengecek dimana perbedaannya, hasil yang sesuai dilihat dari sisi keuangan.

10. Bu Nenny :

- Usul untuk deadline pelaporan harian H+1 max pukul 11.00 setiap harinya.

11. dr. Fakih :

- Disepakati H+1 max pukul 11.00 dimulai tgl. 06 Januari 2022 untuk pelaporan bisa dari tanggal 01 Januari 2022.

12. Pak Hadi :

- Menjelaskan tentang kenaikan tarif.

13. Bu Tika :

- Hari minggu kemarin ada pasien yang rujukan habis tapi bisa keluar SEP dan diakui oleh BPJS, jadi khusus pasien rawat inap dengan rujukan habis tetap bisa dibuatkan SEP.
- Terkait kasus-kasus yang tidak di cover BPJS agar diperhatikan lagi.

PEMIMPIN RAPAT,



dr. Sahata P.H.N., Sp.M (K)

NOTULIS,



Hendri Fitrianto