



**PEMERINTAH KOTA SURABAYA
DINAS LINGKUNGAN HIDUP**

Jalan Jimerto 25-27 Lt. IV Surabaya 60234
Telp. (031) 5312144 Psw. 570 Fax. (031) 5472924

Surabaya, 11 September 2020

Kepada

Yth. (Daftar Nama Terlampir)
di -
Surabaya

Nomor : 660/9653/436.7.12/2020
Sifat : Segera
Lampiran : 6 Lembar
Hal : Pemberitahuan Survey Online
Penaatan Kegiatan/usaha
dalam pengelolaan dan
pemantauan lingkungan

Sehubungan dengan pelaksanaan Program Pengendalian dan Pengawasan Dampak Lingkungan Hidup Kota Surabaya di masa Pandemi Covid-19, maka Dinas Lingkungan Hidup Kota Surabaya akan melakukan survey online penaatan kegiatan usaha dalam pengelolaan dan pemantauan lingkungan yang akan dilaksanakan pada :

Hari / tanggal : Senin / 21 September 2020 s/d Jumat 16 Oktober 2020
Lokasi : 200 Kegiatan / usaha (data terlampir)
Acara : Survey online penaatan kegiatan usaha dalam pengelolaan dan pemantau lingkungan

Catatan :

1. saudara diwajibkan untuk mengirimkan data pendukung yang tertera pada lampiran surat ini beserta quisioner paling lambat hari Jumat, 16 Oktober 2020 melalui email pembinaandlh@gmail.com
2. penilaian penaatan kegiatan usaha dalam pengelolaan dan pemantauan lingkungan dilaksanakan sesuai dengan data pendukung yang diterima Dinas Lingkungan Hidup Kota Surabaya pada email pembinaandlh@gmail.com

KEPALA DINAS,



Drs. Eko Agus Supiadi Sapoetro, MM
Pembina Utama Muda
NIP.196108251985031006

Lampiran Surat

Tanggal : 11 September 2020

Nomor : 660/9653/436.7.12/2020

Sehubungan dengan pelaksanaan Program Pengendalian dan Pengawasan Dampak Lingkungan pada Dinas Lingkungan Hidup Kota Surabaya, maka diminta saudara untuk mengirimkan berkas perizinan yang terkait yang dimiliki melalui email pembinaandlh@gmail.com, meliputi :

- I. **Penataan terhadap Dokumen Lingkungan dan Izin terkait**
 - a. Copy Rekomendasi (AMDAL RKL - RPL / UKL - UPL)
 - b. Copy Izin Lingkungan / Surat Keterangan Izin Lingkungan
 - c. Pelaporan Pelaksanaan Dokumen Lingkungan dan Copy Bukti Tanda Terima Pengiriman

- II. **Penataan Pengendalian Pencemaran Air**
 - a. Copy Izin Pembuangan Air Limbah
 - b. Copy Hasil Uji Laboratorium air limbah (Semester I tahun 2020)
 - c. Pencatatan debit air limbah periode (Semester I Tahun 2020)
 - d. Pelaporan Hasil Uji laboratorium air limbah setiap 3 bulan dan bukti tanda terima pengiriman

- III. **Penataan Pengendalian Pencemaran Udara**
 - a. Copy Hasil Uji Udara Emisi Periode Semester I Tahun 2020;
 - b. Copy Hasil Uji Udara Ambient Periode Semester I Tahun 2020;

- IV. **Penataan Pengelolaan Limbah B3**
 - a. Copy Izin TPS Limbah B3;
 - b. Copy Logbook Limbah B3 Periode Semester I Tahun 2020
 - c. Copy Manifest Limbah B3 Periode Semester I Tahun 2020
 - d. Copy Neraca Limbah B3 Periode Semester I Tahun 2020
 - e. Copy MOU pihak pengangkut limbah B3 yang masih berlaku
 - f. Copy MOU pihak pengelola limbah B3 yang masih berlaku
 - g. Izin pihak pengelola limbah B3 yang masih berlaku (dari Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan & Kementerian Perhubungan)
 - h. Pelaporan Pengelolaan Limbah B3 setiap 3 bulan dan bukti tanda terima pengiriman

Demikian atas bantuannya kami sampaikan terima kasih.

KEPALA DINAS,



Drs. Eko Agus Supiadi Sapoetro, MM

Pembina Utama Muda

NIP 196108251985031006

81. RS Husada Utama, Jl. Prof. Dr. Moestopo No. 31 - 35
82. RS Unair, Jl. Kampus C Mulyorejo
83. RS Haji, Jl. Manyar Kertoadi
84. RS Adi Husada Kapasari, Jl. Kapasari No. 97 - 101
85. RS Adi Husada Undaan, Jl. Undaan Wetan No. 40 - 44
86. RS Mata Undaan, Jl. Undaan Kulon No. 19
87. RSUD Soewandhi, Jl. Tambak Rejo No. 45 - 47
88. Siloam Hospital, Jl. Raya Gubeng No. 70
89. RS Williamboth, Jl. Raya Diponegoro No. 34
90. RS St. Vincentius A Paulo (RKZ), Jl. Raya Diponegoro No. 51
91. RS Darmo, Jl. Raya Darmo No. 90
92. RS Bedah Surabaya, Jl. Raya Manyar No. 9
93. RS Premier, Jl. Nginden Intan Barat Blok B
94. RS Royal SIER, Jl. Rungkut Industri I No. 1
95. RSIA Kendangsari Merr, Jl. Dr. Ir. H. Soekarno No. 2
96. RSI Damusyifah, Jl. Raya Pakal
97. RS PHC, Jl. Prapat Kurung Selatan No 1
98. RSI Jemursari, Jl. Jemursari No. 51 - 57
99. RSI Ahmad Yani, Jl. Ahmad Yani No. 2 - 4
100. RS Bhayangkara Polda Jatim, Jl. Ahmad Yani No. 116
101. RSAL Dr. Ramelan, Jl. Gadung No. 1
102. RS. Mitra Keluarga Kenjeran, Jl. Kenjeran 506
103. RS. Mitra Keluarga Surabaya Darmo, Jl. Satelit Indah II Darmo Satelit
104. RSUD Bakti darma husada, Jl. Raya Kendung No. 115 - 117
105. RSIA Lombok Dua-Dua (Flores), Jl. Flores No. 12
106. RS SMS, Jl. Kapuas No. 2
107. Hotel Santika Pandegiling (PT. Graha Satria Dayatama), Jl. Pandegiling 45
108. IBIS Basuki Rahmat (PT. Anugerah Sakti Abadi), Jl. Basuki Rahmat No. 94-96
109. Hotel Crown Prince (PT. Mahadhika Permata Wijaya), Jl. Basuki Rahmat No. 123-127
110. Hotel Bumi Surabaya, Jl. Basuki Rahmat No. 106 - 128
111. Hotel Midtown, Jl. Basuki Rahmat No. 76
112. Hotel Wyndham, Jl. Basuki Rahmat No. 67
113. Hotel Bekizar, Jl. Basuki Rahmat No. 15
114. Hotel Tunjungan, Jl. Tunjungan No. 102-104
115. Hotel Sheraton, Jl. Embong Malang No. 8 - 12
116. Hotel JW Marriot, Jl. Embong Malang No. 85-89
117. Hotel 88 Embong Malang, Jl. Embong Malang No. 84
118. Hotel 88 Embong Kenongo, Jl. Embong Kenongo No. 11
119. Hotel Majapahit, Jl. Tunjungan No. 65
120. Hotel Inna Simpang, Jl. Gubernur Suryo No. 1 - 3
121. Hotel Elmi, Jl. Panglima Sudirman No. 42 - 44
122. Hotel Garden Palace, Jl. Yos Sudarso No. 11
123. Hotel Surabaya Plaza, Jl. Pemuda No. 31 - 37
124. Hotel G Suites, Jl. Raya Gubeng No. 43
125. Hotel Santika Premier Gubeng, Jl. Raya Gubeng No. 54

Bersedia / Tidak Bersedia

Untuk Disurvey

Tanggal Survey

Petugas Survey

-
-
1. (.....)
2. (.....)
3. (.....)

I. IDENTITAS LEMBAGA PERUSAHAAN

Nama Perusahaan

Alamat Lokasi Kegiatan

Telp/Fax

Tahun Berdiri/Beroperasi

Nama Penanggung Jawab

Jabatan Penanggung Jawab

Nomor HP & Email

Penanggung Jawab

Jenis Kegiatan/Usaha

Status Pemodal

Luas Area/Lokasi Kegiatan

Luas Bangunan

Jumlah Karyawan

Jumlah Tenant/Penyewa

Sumber Air

Jumlah Pemakaian Air

Mengetahui Pihak Perusahaan,

(.....)

*dilengkapi dengan stempel perusahaan

II. ASPEK PENILAIAN (ADMINISTRASI & TEKNIS)

Kriteria Penataan

Penilaian
(*)

Catatan
* diisi dengan hasil survey

Keterangan

1 ADMINISTRASI			
A Dokumen Lingkungan			
a Kepemilikan Dokumen Lingkungan			
-	memiliki		
-	* sebutkan nomor & tanggal rekomendasi		
-	tidak memiliki		
b Kesesuaian Jenis Dokumen Lingkungan			
-	sesuai		
-	* sesuai dengan skala & jenis kegiatan		
-	tidak sesuai		
c Pelaporan Pelaksanaan			
-	sesuai periode		Melampirkan Tanda Terima Pelaporan Semester 1 tahun 2020 (Januari - Juni)
-	* periode 2 (semester 1 tahun 2020)		
-	tidak sesuai periode		
-	tidak ada		
B Izin Lingkungan			
a Kepemilikan Izin Lingkungan / Surat Keterangan Izin Lingkungan			
-	Memiliki		Untuk rekomendasi Dokumen Lingkungan yang diterbitkan sebelum Februari 2012 dipersamakan sebagai Izin Lingkungan
-	* sebutkan nomor & tanggal rekomendasi Izin Lingkungan / Surat Keterangan Izin Lingkungan		
-	tidak memiliki		
C Izin Pembuangan Air Limbah (IPAL)			
a Kepemilikan Izin (IPAL)			
-	memiliki dan masih berlaku		Menginformasikan semua data IPAL yang dimiliki
-	* sebutkan nomor & tanggal SK IPAL		
-	sedang dalam proses		
-	* abukikan dengan tanda terima, berita acara, dan verifikasi lapangan		

II ASPEK PENILAIAN (ADMINISTRASI & TEKNIS)

	Kriteria Penataan	Penilaian (^N)	Catatan * diisi dengan hasil survey	Keterangan
	- Berkas dikembalikan * dibuktikan dengan tanda terima dan surat pengembalian			Menginformasikan semua data IPAL yang dimiliki
	- Memiliki tapi habis masa berlaku			
	- tidak memiliki			
b Pelaporan				
	1 Frekuensi			
	- sesuai periode * melampirkan pada semester 1 2020			Melampirkan Tanda Terima Pelaporan IPLC (TW 1 & TW 2 tahun 2020)
	- tidak sesuai periode			
	- tidak ada			
2 Kelengkapan				
	a. Hasil uji			
	- Ada * periode 2 (semester 1 2020)			Melampirkan hasil uji semua IPAL yang dimiliki
	- tidak ada			

II ASPEK PENILAIAN (ADMINISTRASI & TEKNIS)	Penilaian (^N)	Catatan * diisi dengan hasil survey	Keterangan	
Kriteria Penaatan	b. Pencatatan debit	- Ada * periode 2 (semester 1, 2020)	Melampirkan pencatatan debit untuk semua IPAL yang dimiliki	
				- tidak ada
D Izin Tempat Penyimpanan Sementara Limbah B3 (Izin TPS LB3)	a. Kepemilikan SK	- memiliki dan masih berlaku * sebutkan nomor & tanggal SK Izin TPS LB3	Melampirkan semua data Izin TPS Limbah B3 yang dimiliki	
				- sedang dalam proses * dibuktikan dengan tanda terima, resume presentasi, dan verifikasi lapangan
				- Berkas dikembalikan * dibuktikan dengan tanda terima dan surat pengembalian
				- memiliki tapi habis masa berlaku
				- tidak memiliki

II ASPEK PENILAIAN (ADMINISTRASI & TEKNIS)

Kriteria Penataan

Penilaian
(N)

Catatan
* diisi dengan hasil survey

Keterangan

b Pelaporan TPS LB3

1 Frekuensi

- sesuai periode
* periode 2 (semester 1 2020)

- tidak sesuai periode

- tidak ada

Melampirkan Tanda Terima Pelaporan TPS
Limbah B3
(TW 1 & TW 2 tahun 2020)

2 Kelengkapan

a. log book

- ada dan sesuai
* periode 2 (semester 1 2020)

- ada tapi tidak sesuai

- tidak ada

Melampirkan semua data TPS Limbah B3
yang dimiliki

b. manifest

- ada dan sesuai
* periode 2 (semester 1 2020)

- ada dan tidak sesuai

- tidak ada

Melampirkan semua data Izin TPS Limbah
B3 yang dimiliki

II ASPEK PENILAIAN (ADMINISTRASI & TEKNIS)		Penilaian (¹)	Catatan * diisi dengan hasil survey	Keterangan
Kriteria Penataan				
c. pihak ke tiga pengelola limbah B3				
	- ada dan sesuai			
	- ada dan tidak sesuai			Melampirkan semua data Izin TPS Limbah B3 yang dimiliki
	- tidak ada			
2 TEKNIS				
A PPA (Pengendalian Pencemaran Air)				
a Kepemilikan IPAL (berbagai jenis pengelolaan air limbah)				
	- memiliki IPAL • sebutkan jenisnya			Sebutkan semua system pengelolaan IPAL yang digunakan
	- tidak memiliki IPAL			
b Baku mutu				
1 Hasil pemantauan oleh perusahaan (Swapantau)				
a Periode				
	- sesuai ketentuan 1 x 1 bulan • periode 2 (semester 1 2020)			
	- tidak sesuai			Melampirkan hasil uji semua IPAL yang dimiliki
	- ketentuan 1 x 1 bulan			
	- tidak dipantau			

II. ASPEK PENILAIAN (ADMINISTRASI & TEKNIS)

Kriteria Penataan	Penilaian ([√])	Catatan • diisi dengan hasil survey	Keterangan
b. Hasil uji	<ul style="list-style-type: none"> - seluruhnya memenuhi baku mutu - sebagian memenuhi baku mutu - tidak memenuhi baku mutu 		Melampirkan hasil uji semua IPAL yang dimiliki
B PPU (Pengendalian Pencemaran Udara) bagi yang menghasilkan emisi	<p>a Kepemilikan alat PPU (berbagai jenis alat pengendali pencemaran udara, kecuali genset (cth. wet scrubber, cyclone, dsb))</p> <ul style="list-style-type: none"> - memiliki <ul style="list-style-type: none"> • sebutkan jenis alatnya - tidak memiliki <p>b Sarana Sampiring</p> <ul style="list-style-type: none"> - lengkap <ul style="list-style-type: none"> • memiliki sampiring hole, tangga, platform - tidak lengkap <ul style="list-style-type: none"> • memiliki salah satu sarana sampiring, sebutkan di kolom catatan - tidak ada <p>c Baku mutu</p> <ul style="list-style-type: none"> - seluruhnya memenuhi baku mutu - sebagian memenuhi baku mutu - tidak memenuhi baku mutu 		
C Pengelolaan Limbah B3 (TPS)	<p>1 Kepemilikan bangunan TPS LB3</p> <ul style="list-style-type: none"> - memiliki - tidak memiliki 		Melampirkan foto semua TPS Limbah B3 yang dimiliki

II ASPEK PENILAIAN (ADMINISTRASI & TEKNIS)		Penilaian (*)	Catatan • diisi dengan hasil survey	Keterangan
2	Kesesuaian dengan ketentuan teknis TPS LB3			
	a	Pengemasan		
		Sesuai	- kondisi wadah baik, semua limbah B3 masuk ke wadah dan tertutup	
		Tidak sesuai		
	b	Tata Letak		
		Sesuai	- sesuai rancang bangun, ada pemisahan parak/sekat berdasarkan karakteristik limbah B3	
	Tidak sesuai			
3	Kesiagaan Peralatan Tanggap Darurat			
	Ada	• memiliki APAR		Melampirkan foto APAR pada TPS Limbah B3 yang dimiliki
		tidak ada		
4	Housekeeping			
	Baik	• tidak terdapat cecekan		Melampirkan foto ruangan pada TPS Limbah B3 yang dimiliki
		tidak baik		

Demikian kuisioner ini kami isi sesuai dengan kondisi yang sebenar-benarnya.

Mengetahui Pihak Perusahaan,

(.....)
 *dilengkapi dengan stempel perusahaan

Catatan :
 Quisioner ini bukan sebagai acuan dalam proses permohonan Izin Lingkungan dan Izin PPLH