

NOTA DINAS
NOMOR : 004/RSMU/PJK/XII/2023

Yth : Zwei Sujanto, S.Kep., Ns (GM PELAYANAN MEDIS DAN KEPERAWATAN)
Dari : Rizal Fachruddin Ramdhani, S.E
Hal : Pemberitahuan Pemberhentian Kontrak Pegawai (Tenaga OS)
Sifat : RAHASIA
Tanggal Nota : 11-12-2023

Isi :
Sehubungan dengan masa kontrak kerja Tenaga OS dengan PT.PAA yang berlaku sampai 31 Desember 2023, dengan ini kami memberitahukan tidak memperpanjang pegawai untuk masa kerja tahun depan (Januari 2024) di unit LBA atas nama Bryan Duta Alamsyah.

Dari hal tersebut diatas akan dilakukan proses penggantian tenaga sesuai prosedur dari HRD RSMU dengan pihak OS (PT. PAA) dan koordinasi dengan unit LBA.
Demikian pemberitahuan tersebut kami sampaikan, atas perhatian dan kerja samanya, kami sampaikan terima kasih.

Hormat Kami,
MANAGER MANAGER LAYANAN BPJS
DAN ASURANSI

Rizal Fachruddin Ramdhani, S.E

Jawaban :

Zwei Sujanto, S.Kep., Ns (12-12-2023)

Mohon dilengkapi dengan lembar penilaian dan penjelasan kesalahan serta pembinaan yg dilakukan.

Formulir Penilaian Kinerja Level Staf

11 Desember 2023

						Oktober	November	Desember		
Nama :		Bryan Duta A				PERIODE :		16 Sep - 15 Okt	16 Okt - 15 Nov	16 Nov - 9 Des
Bagian/ Unit :		Layanan BPJS dan Asuransi (LBA)								
No.	Standar Penilaian	Elemen	Bobot	Range Nilai	Nilai	Skor	Nilai	Skor	Nilai	Skor
1	KEDISIPLINAN	a. Selalu Datang tepat waktu	10	4	4	40	4	40	4	40
		b. Datang terlambat ≤ 3 kali dalam sebulan		3						
		c. Datang terlambat 4-7 kali dalam sebulan		2						
		d. Datang terlambat > 7 kali dalam sebulan		1						
2	PELAKSANAAN TUGAS	a. Bekerja sesuai prosedur, hasil kerja sesuai yang ditentukan dan tanpa memerlukan supervisi	20	4	3	60	3	60	1	20
		b. Bekerja sesuai prosedur, hasil kerja sesuai yang ditentukan dan masih memerlukan supervisi		3						
		c. Bekerja tidak sesuai prosedur, hasil kerja dibawah yang ditentukan dan ada perbaikan		2						
		d. Bekerja tidak sesuai prosedur, hasil kerja dibawah yang ditentukan dan tidak ada perbaikan		1						
3	TANGGUNGJAWAB	a. Merespon sesuatu baik tugasnya maupun bukan, dan menjalankan dengan baik.	15	4	2	30	4	60	1	15
		b. Merespon baik tugasnya, tetapi lambat jika bukan tugasnya.		3						
		c. Lambat merespon tugas dan tidak melaporkannya.		2						
		d. Kurang peduli terhadap tugasnya apalagi terhadap permintaan bantuan.		1						
4	KERJASAMA TIM DAN MENYELESAIKAN MASALAH	a. Mampu bekerja dalam tim dengan harmonis dan setiap masalah dapat diselesaikan dengan tepat.	15	4	2	30	4	60	1	15
		b. Dalam tim kerja kadang-kadang terjadi disharmonis, tetapi tidak menimbulkan komplain.		3						
		c. Dalam tim kerja kadang-kadang terjadi disharmonis/konflik dan menimbulkan komplain.		2						
		d. Tidak dapat bekerjasama dengan tim.		1						
5	INISIATIF	a. Aktif memberikan saran yang baik mengenai sesuatu yang ada hubungannya dengan pelaksanaan tugas tanpa diminta	10	4	2	20	3	30	1	10
		b. Kadang memberikan saran yang baik mengenai sesuatu yang ada hubungannya dengan pelaksanaan tugas tanpa diminta		3						
		c. Memberikan saran mengenai pelaksanaan tugas saat diminta		2						
		d. Tidak memberikan saran mengenai pelaksanaan tugas		1						
6	KEPEMIMPINAN	a. Mampu Mengambil keputusan dan tidak memihak pada saat melaksanakan tugas	10	4	2	20	3	30	1	10
		b. Mampu Mengambil keputusan dan tidak memihak pada saat melaksanakan tugas tetapi terkadang memerlukan pertimbangan dari atasan		3						
		c. Kurang berani mengambil keputusan pada saat melaksanakan tugas		2						
		d. Tidak berani mengambil keputusan dan menyerahkan kepada atasan pada saat melaksanakan tugas		1						
7	PERFORMANCE	a. Selalu berpenampilan rapi dan menggunakan atribut kerja yang ditentukan dalam bekerja	10	4	3	30	3	30	2	20
		b. Selalu berpenampilan rapi dan pernah tidak menggunakan atribut kerja yang ditentukan dalam bekerja		3						
		c. Berpenampilan kurang rapi dan kadang tidak menggunakan atribut kerja yang ditentukan dalam bekerja		2						
		d. Berpenampilan tidak rapi dan tidak menggunakan atribut kerja yang ditentukan dalam bekerja		1						
8	MUTU DAN KESELAMATAN	a. Melaksanakan protokol kesehatan, keselamatan dan mutu dalam menjalankan tugas	10	4	4	40	4	40	1	10
		b. Kadang tidak mematuhi protokol kesehatan, keselamatan dan mutu dalam menjalankan tugas		3						
		c. Sering tidak mematuhi protokol kesehatan, keselamatan dan mutu dalam menjalankan tugas		2						
		d. Tidak mematuhi protokol kesehatan, keselamatan dan mutu dalam menjalankan tugas		1						
100				TOTAL		6.75		8.75		3.50

Penilai,

(RIZAL FACHRUDDIN R)

*) Penilai adalah atasan langsung yang dinilai

*) Angka Bobot tidak dapat diubah oleh penilai

*) Angka Nilai diberikan dari range 1-4

**) Skor = (Bobot*Nilai)*