

Lembar Disposisi

Surat diterima tanggal : 09 September 2024

- Kepada Yth. :  Direktur  
 Wadir Pelayanan  
 Wadir Administrasi, Umum dan Keuangan  
 Kabag/Kabid/Kainst/Kasubag.....

Dari :

Direktur :

Tanggal :

Wadir Pelayanan :

Tanggal :

Wadir Administrasi, Umum dan Keuangan :

*Ar*

Tanggal : 09/09/24

*l*

Kabag/Kabid/Kainst/Kasubag..... :

Tanggal :

*J. 9/9/24.*



**Umroh & Haji Plus**

**PT. AN NAMIROH TRAVELINDO**

**Izin Resmi SK. KEMENAG RI**

**KBIH No. 611 Tahun 2014. PPIU No. 949 Tahun 2019**

**PIHK No. 151 Tahun 2021**

**Surabaya : (Ruko An Namiroh) Jl. Ketintang Baru 3 No.2b Surabaya.**

**Kediri : Jl. Raya Desa Maron No: 50 Kec. Banyakan Kab. Kediri**

**Malang :Jl. Raya Wendit Timur, Krajan Kec. Pakis Kab. Malang**

**Fax : 0816-209-211 Whatsapp : 0851-7399-9123**

## KWITANSI PEMBAYARAN

**Kepada Yth**

**Tanggal : 6 SEPTEMBER 2024**

Nama : ACHMAD SOBAR  
Program : 12H/QUAD/9SEPTEMBER 2024/\*3  
Keberangkatan : 9 SEPTEMBER 2024  
Nama Jamaah : 1 JAMAAH

**KET : PEMBAYARAN MELALUI TRANSFER**

No.	KETERANGAN	QTY	HARGA	JUMLAH
1	Paket Umroh QUAD	1	Rp. 25.000.000	Rp. 25.000.000
2	Paket Umroh TRIPLE	0	-	-
3	Paket Umroh DOUBLE	0	-	-
4	Paspor	0	-	-
5	Vaksin	0	-	-
6	Perlengkapan	1	FREE	FREE
7	Lainnya :	0	-	-
	Keterangan	0	-	-
<b>Catatan</b>			<b>TOTAL</b>	<b>Rp. 25.000.000</b>
			<b>DP</b>	<b>-</b>
			<b>KEKURANGAN</b>	<b>Rp. 25.000.000</b>

hc 9/9/24

Customer Service :

Penerima :



**PT. AN NAMIROH**  
Travelindo

**R Rakhmat Harjanto S.I.Kom**

**ACHMAD SOBAR**

## LEMBAR DISPOSISI

<b>TGL TERIMA</b>	:	21 Maret 2024
<b>NOMOR ARSIP</b>	:	009/ND/03/2024
<b>SIFAT</b>	:	BIASA
<b>NOMOR SURAT</b>	:	010/P4MU/MEMO-SBP/III/2024
<b>PENGIRIM</b>	:	Badan Pengurus (Sekretaris) P4MU
<b>TGL SURAT</b>	:	20 Maret 2024
<b>PERIHAL</b>	:	Penghargaan Umroh bagi Karyawan Masa Bakti 33 Tahun
<b>DIREKTUR</b>	:	<b>TANGGAL</b> : 28 March 2024 <b>CATATAN</b> : Untuk diketahui dan ditindak lanjuti pelaksanaannya
<b>WADIR UMUM DAN KEUANGAN</b>	:	<b>TANGGAL</b> : 06 April 2024 <b>CATATAN</b> : silahkan diproses.
<b>GM UMUM DAN SDM</b>	:	<b>TANGGAL</b> : 08 April 2024 <b>CATATAN</b> : silahkan diproses
<b>MANAGER ADMINISTRASI UMUM</b>	:	<b>TANGGAL</b> : 15 April 2024 <b>CATATAN</b> : untuk diketahui
<b>TGL PENYELESAIAN</b>	:	15 April 2024



**INTERNAL MEMORANDUM**  
NOMOR : 010/P4MU/MEMO-SBP/III/2024

Kepada : Direktur RS Mata Undaan  
Dari : Sekretaris Badan Pengurus P4MU  
Perihal : Penghargaan Umrah bagi Karyawan Masa Bakti 33 Tahun  
Tanggal : 20 Maret 2024

Dengan hormat,

Menindaklanjuti surat yang kami terima dari Pengurus SP-IKAMADA dengan nomor surat 01/SP.IKAMADA/S/K.S/III/2024, tanggal 15 Maret 2024, perihal Pengajuan Penghargaan Umroh Bagi Karyawan Masa Bakti 33 Tahun, melalui surat ini kami sampaikan bahwa pada prinsipnya Badan Pengurus P4MU menyetujui pengajuan penghargaan umrah untuk karyawan atas nama Achmad Sobar (Security) yang telah mencapai masa bakti 33 tahun di RS Mata Undaan pada Mei 2024.

Dana penghargaan umrah yang disetujui untuk diberikan adalah Rp 25.000.000,- (dua puluh lima juta rupiah) yang diambil dari anggaran RS Mata Undaan dan dicatatkan sebagai beban paca RS Mata Undaan.

kerja sama Manajemen RS Mata Undaan untuk mengatur mekanisme pemberian penghargaan umrah kepada karyawan yang bersangkutan.

Demikian, atas kerja sama yang baik kami sampaikan terima kasih.

Perhimpunan Perawatan Penderita  
Penyakit Mata Undaan (P4MU)  
Badan Pengurus,

  
WISJNU BROTO HERUPUTRANJO

Sekretaris

Tembusan:

1. Dewan Pengawas RS Mata Undaan; dan
2. Arsip.

es/WH

PERHIMPUNAN  
PERAWATAN  
PENDERITA  
PENYAKIT MATA  
UNDAAN

Undaan, Jalan 19  
Sukabaya 60074  
Indonesia

T +629 5347 806, 539669  
F +6231 531 7507  
E info@rsmataundaan.co.id