



**RS MATA
UNDAAN**

Surabaya, 14 Agustus 2024

Nomor : 02 /RSMU/PREMIUM/VIII/2024
Lampiran : 1 (satu) Bendel
Perihal : Optimalisasi aesthetic care dan dry eye center

Yth. Direktur RS Mata Undaan Surabaya
di Tempat

Dengan hormat,
Sehubungan dengan program optimalisasi aesthetic care dan dry eye center di Instalasi Layanan Premium, bersama ini kami mengajukan Kerangka Acuan Kerja (KAK) optimalisasi layanan tersebut. Adapun rincian kegiatan terlampir.

Kegiatan ini bisa dilakukan apabila sudah ada penyesuaian sebagai berikut:

1. Tarif tindakan aesthetic di samakan dengan tindakan di OK GMS.
2. Tarif tindakan aesthetic dengan poli reguler disamakan/hanya selisih di pemeriksaan rawat jalannya.
3. Kepastian jam pelayanan atau praktek dokter aesthetic.
4. Beberapa tindakan/operasi pasien umum di kerjakan di Layanan Premium untuk program promosi aesthetic
5. Pemenuhan kebutuhan SDM perawat (penambahan 2 perawat di lantai 5 GLAC).

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan Terima kasih.

Mengetahui,

GM Pelayanan Medis dan Keperawatan

Zwei Sujanto, S.Kep., Ns

Hormat Kami,

Manager Layanan Premium,

Larashati Wulyantie, S.Kep., Ns

Undaan Kulon 19
Surabaya 60274, Indonesia

T +6231 5343 806, 5319 619
F +6231 531 7503
E info@rsmataundaan.co.id

f Rumah Sakit Mata
Undaan Surabaya

@ rs.mataundaan

rsmataundaan.co.id



Lampiran I : /RSMU/PREMIUM/VIII/2024

KERANGKA ACUAN KEGIATAN
Program optimalisasi aesthetic dan dry eye center

I. LATAR BELAKANG

1.1 Gambaran Umum

Layanan aesthetic dan dry eye center berada di lantai 5 gedung GLAC dengan fasilitas R.tunggu pasien, R.pemeriksaan dan konsultasi, R.tindakan IPL, dan R.tindakan/operasi. Peralatan yang dimiliki berupa slitlamp dengan monitor yg memudahkan dokter dalam menjelaskan ke pasien dan keluarga juga berfungsi untuk menyimpan data dalam bentuk gambar (dokumentasi). Fasilitas pendukung lainnya didalam kamar operasi sdh tersedia instrumen ROO 2 set, instrumen bedah minor 2 set (hecting,AJ,Incisi,PTG,dll), Operating mikroskop,meja operasi, meja instrumen, dll.

SDM yg dimiliki hanya 1 perawat juga merangkap sebagai asisten dokter rawat jalan premium (dr.SD dan dr.FM). Kegiatan perawat di lantai 5 GLAC mulai dari assesmen/pengkajian, asistensi saat pemeriksaan sampai dengan mengkoordinasikan jika px memerlukan pemeriksaan penunjang dan obat dan pulang atau penjadwalan operasi/tindakan.

Jadwal praktek dokter aesthetic selama ini belum efektif dikarenakan belum terbaginya jadwal rutin konsultasi dan tindakan yang dapat di kerjakan di Aesthetic.

Penarifan rawat jalan sebesar 500rb disamakan dengan pelayanan rawat jalan premium yang lain masih relevan/sesuai. Sedangkan tarif tindakan/operasi aesthetic berbeda dengan tarif di kamar bedah GMS yang lebih murah (Saat ini tarif di GLAC disamakan dengan tarif VIP di OK GMS). Menurut dokter ROO ada beberapa pasien eksekutif yang pindah menjadi px umum reguler jika tindakan tidak dikaver oleh BPJS dikarenakan tarifnya jauh lebih murah dengan dokter operator yang sama.

Aktifitas Kamar bedah lantai 5 GLAC masih sangat kurang, dan belum banyak yang tahu baik staf RSMU atau masyarakat umum. Untuk mengaktifkan dan mengundang pengunjung untuk tahu adanya fasilitas ini maka akan diadakan beberapa operasi/tindakan yg biasanya dilakukan di OK GMS dikerjakan di OK GLAC lantai 5.

II. TUJUAN

2.1 Tujuan Umum

Optimalisasi aesthetic dan dry eye center.

2.2 Tujuan Khusus

- 1) Meningkatnya kunjungan aesthetic care dan dry eye center .
- 2) Meningkatnya jumlah tindakan aesthetic di layanan premium.
- 3) Meningkatnya jumlah pasien dan masyarakat yang tahu adanya layanan aesthetic di GLAC RSMU.

III. SASARAN

3.1 Sasaran pasien umum yang memerlukan tindakan aesthetic

3.2 Sebagian tindakan aesthetic yang di kerjakan dengan lokal anasthesi dengan jenis operasi ringan dan sedang.

3.3 Masyarakat umum Indonesia bagian Timur.

IV. STRATEGI PENCAPAIAN

4.1 Metode Pelaksanaan

Memberikan jadwal jam dokter tertulis di pelayanan aesthetic

Melaksanakan tindakan aesthetic setiap hari sebagai promosi layanan aesthetic

4.2 Waktu Pelaksanaan

Hari senin, selasa : dr.Yana Rosita, SpM(K)

Hari rabu,jumat,sabtu : dr.Muh Valeri AlHakim, SpM

4.3 Bekerjasama dengan bagian Humas dan pemasaran

V. TARGET

5.1 Target Waktu

Terlaksananya optimalisasi aesthetic di bulan September s/d Desember 2024

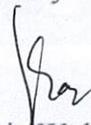
5.2 Target Hasil

1. Kunjungan aesthetic mengalami peningkatan.
2. Tindakan dapat di lakukan setiap hari sesuai daftar
3. Layanan aesthetic dikenal dan diketahui masyarakat umum di indonesia bagian Timur.

VI. PENUTUP

Demikian Kerangka Acuan Kerja ini kami sampaikan, semoga dapat terlaksana dengan baik dan tujuan yang kita harapkan dari kegiatan ini dapat tercapai.

Hormat Kami,
Manager Layanan Premium



Larashatie Wulyantie, S.Kep., Ns