
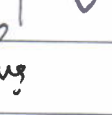
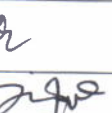
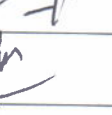
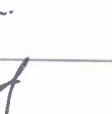
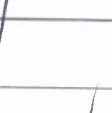


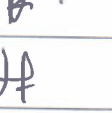

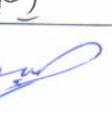





DAFTAR HADIR

Hari/ Tanggal : Rabu, 20 April 2022
 Waktu : 12.30 WIB – Selesai
 Tempat : Ruang Rapat 1 Lt. 3B
 Acara : Rapat Rutin Struktural
 Agenda : 1. rapat koordinasi
 2.

No.	Nama	Bagian	Jabatan	Tanda Tangan
1.	dr. Sahata P.H. Napitupulu, Sp.M (K)	Direksi	Direktur	
2.	dr. Fakhri Nur Salimi Latief, S.H.	Direksi	Wadir Umum dan Keuangan	
3.	Zwei Sujanto, S.Kep., Ns.	Instalasi Kamar Operasi	Kepala Instalasi	
4.	Nenny Nayulita, S.Kep, Ns.	Instalasi Rawat Inap	Kepala Instalasi	
5.	Siti Laely Rochmah, S.Kep., Ns.	Instalasi Rawat Jalan	Kepala Instalasi	
6.	Otto Desyanto, S.Kep., Ns.	Instalasi Penunjang Medis	Kepala Instalasi	
7.	Intan Kusumawati, S.Farm, Apt. MARS	Instalasi Farmasi	Kepala Instalasi	
8.	dr. Adani Dinanhasfi Hersariti	Instalasi Gawat Darurat	Plt. Kepala Instalasi	
9.	Larashati Wulyati, S.Kep., Ns.	Instalasi Lasik	Plt. Kepala Instalasi	
10.	Dyan Kartika Sari, S.KM.	Bagian Umum dan HRD	Kepala Bagian	
11.	Zainal Arifin, A.Md.PK.	Sub Bagian Perencanaan, Pelaporan dan Rekam Medis	Kepala Sub Bagian	
12.	Kholifatul Maqbula, S.E.	Sub Bagian Rumah Tangga	Kepala Sub Bagian	
13.	Hendri Fitrianto	Sub Bagian Tata Usaha	Plt. Kepala Sub Bagian	
14.	Uswatun Chasanah, S.Pd.	Instalasi Gizi	Plt. Kepala Instalasi	
15.	Wawan Supra Wismana, S.KM.	Instalasi Sanitasi Lingkungan	Kepala Instalasi	
16.	Sudarto	Instalasi Pemeliharaan Sarana Prasarana	Plt. Kepala Instalasi	

NOTULEN

- TANGGAL** : Rabu, 22 April 2022
- WAKTU** : 12.30 WIB - Selesai
- TEMPAT** : Ruang Rapat 1 Lt 3B
- AGENDA RAPAT** : Koordinasi Pelayanan
- PEMIMPIN RAPAT** : dr. Sahata P.H. Napitupulu, Sp.M
- NOTULIS** : Hendri Fitrianto
- JUMLAH PESERTA** : 20 Orang
- TIDAK HADIR** : 3 Orang
- PEMBAHASAN** :
1. Rapat dibuka oleh dr. Sahata P.H. Napitupulu, Sp.M
 2. Bu Lely:
 - a. Untuk rencana poli sore bagaimana? Karena load pasien di bulan puasa turun.
dr. Sahata: Kalau begitu dilihat setelah hari raya. Sementara di pending dulu untuk rencana poli sore.
 3. dr. Dinan:
 - a. Pasien sudah diberi gliserin (pasien rajal), pasien kembali ke VIP ternyata terdapat alergi. Setelah itu diminta ke IGD untuk diberikan tindakan lebih lanjut. Tetapi pasien masih terdaftar sebagai pasien rajal. Dari kasie meminta pihak IGD input dan register terkait tindakan yang diberikan.
Bu Nenny: Terkait kejadian di IGD sudah beberapa kali dibahas di rapat rabuan, tetapi sering kali masih terjadi seperti ini. Bagian keuangan tidak ada konfirmasi/tindak lanjut kepada kasir.
dr. Sahata: kesepakatan yang disepakati adalah 1 kali. Tidak ada yang 2x bayar dan semua pembayaran dilakukan di kasir.
Bu Nenny: Jika pendapatan IGD ingin dimunculkan maka harus dibuat sistem by order.
 - b. Ada pasien yang ingin menggunakan asuransi, tetapi bagian asuransi hanya ada pada shift pagi. Pasien keberatan jika diminta untuk datang besok hari.
dr. Fakih: Humas agar dapat mensosialisasikan terkait asuransi apa saja yang bekerjasama dengan RSMU kepada petugas IGD.
Bu Nenny: terkait pasien asuransi di malam hari agar dapat dikoordinasikan dengan Tim PJK dibawah jam 21.00.
Pak Rizal: Jika ada pasien asuransi jam 07.00 – 21.00 masih ada registrasi. Jadi bisa diinfokan ke registrasi untuk dilihat benefit tersebut. Jika terdapat benefit untuk IGD maka bisa di gesek saat itu juga di registrasi.
 4. Bu Intan:
 - a. Terkait pasien asuransi yang meminta copy resep ke bagian farmasi, jadi saya berlakukan seperti pasien biasa. Tidak bisa memberikan copy resep.



- b. Ada pasien periksa ke dokter tetapi ketika dokter memberikan resep, pasien ingin membeli obat diluar RS. Bolehkah saya menahan resep obat tersebut sehingga saya anggap konsultasi tanpa resep?
dr. Sahata: Tidak boleh, karena itu merupakan hak dari pasien. Yang harus dicari tahu oleh pihak rs adalah kenapa pasien lebih memilih beli obat diluar. Bisa juga solusi bisa mengantar obat ke pasien.
Bu Lely: pasien pernah menyampaikan harga obat di undaan lebih mahal.
 - c. Saya pernah mengusulkan bekerja sama dengan halodoc tetapi masih belum bisa. Selain itu mengajukan LAF masih tidak ada tindak lanjut.
Pak Darto: Rencana ruang LAF menggunakan ruangan diatas radiologi. Cuma masih belum dipastikan.
Pak Zwei: saran saya untuk LAF menggunakan yang standar, tidak menggunakan yang mono.
5. Bu Lely:
 - a. Untuk asisten perawat sore sudah berjalan, saya ingin minta evaluasi dari dokter-dokter terkait itu. Hanya ada 6 dokter yang menggunakan asisten sore dari RSMU.
 6. Pak Rizal:
 - a. Terkait penyesuaian tarif penunjang medis apa ada revisi lagi atau tidak, karena ada perbedaan tarif antara yang pagi dengan sore.
dr Sahata: Sabtu akan dibahas dalam rapat dokter dan akan dibuat sama tarifnya.
Bu Yonita: Terkait perbedaan tarif pagi dan sore di rawat jalan, pasien tanya ke Customer Service yang jaga pagi maka disampaikan tarif pagi tetapi pasien periksa di sore hari dengan tarif sore. Pasien mengeluhkan tarif tidak sama dengan yang disampaikan oleh petugas CS dan tidak mau membayar. Akhirnya dokter yang memeriksa membebaskan tarif jasa medis konsultasinya.
dr. Sahata: Apakah CS sudah menyampaikan sesuai dengan penyesuaian tarif yang ada di SK? Saran saya agar dibuatkan buku saku/flyer yang tertera informasi tentang tarif untuk bukti bahwa yang dijelaskan sesuai dengan ketentuan yang ada.
 7. dr Fakih:
 - a. Ada undangan tasyakuran dari P4MU untuk memperingati HUT RSMU ke 89 pada tanggal 29 April 2022 jam 16.00 di Aula RSMU. Untuk konfirmasi kehadiran disampaikan ke TU dan maksimal ditunggu sampai hari sabtu.
 8. Pak Rizal:
 - a. Terkait tunjangan non struktural tetap dibayarkan di bulan april atau bagaimana?

dr. Sahata: Tunjangan yang ada di struktur organisasi akan diberikan, diluar itu tidak akan diberikan. Untuk komite-komite nantinya tidak akan ada tunjangan. Tetapi disesuaikan dengan program kerja masing-masing komite.

dr. Fakih: Untuk evaluasi terkait tunjangan sudah disampaikan ke P4MU dan menunggu legalitas/SK dari P4MU.

9. Pak Darto:

a. Terkait lembur pada hari raya agar disampaikan kepada struktural untuk dapat diketahui dan disampaikan kepada staf masing-masing.

dr. Sahata: akan dikaji terlebih dahulu terkait biaya on call.

Pak Zwei: agar bisa dihitung pasti dari biaya on call supaya yang diterima sesuai.

HASIL RAPAT

1. Rencana pelayanan poliklinik sore ditunda.
2. Pihak humas diminta untuk memberikan daftar asuransi yang bekerja sama dengan RSMU kepada petugas di IGD.
3. Pelayanan pasien asuransi jam 07.00 – 21.00 bisa dilakukan di bagian registrasi untuk mengecek benefit yang dicover atau tidak.
4. Perlu dilakukan evaluasi terkait pasien yang tidak membeli obat di RSMU.
5. Terkait penyesuaian tarif penunjang medis untuk dibuatkan buku saku/flyer sehingga memudahkan petugas dalam memberikan informasi kepada pasien.
6. Akan diadakan acara tasyakuran untuk memperingati HUT RSMU ke 89 Tahun pada tanggal 29 April 2022 jam 16.00.
7. Tunjangan yang ada di struktur organisasi akan diberikan, diluar itu tidak akan diberikan.
8. Evaluasi terkait tunjangan sudah disampaikan ke P4MU dan menunggu legalitas/SK dari P4MU.

TINDAK LANJUT

PEMIMPIN RAPAT,



(dr. Sahata P.H.N, Sp.M (K))

NOTULIS,



(Hendri Fitrianto)