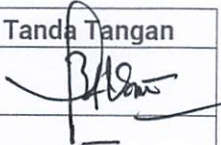
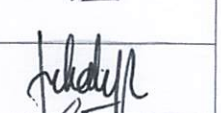
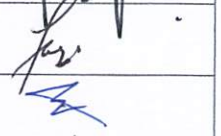
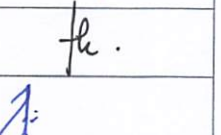
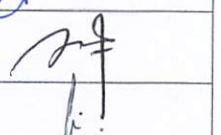
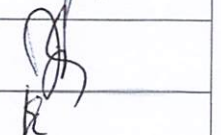

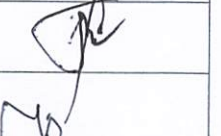
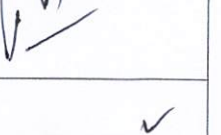

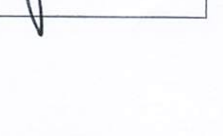




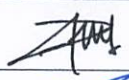
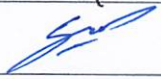




DAFTAR HADIR

Hari/ Tanggal : Rabu, 31 Mei 2023
 Waktu : 12.30 WIB – Selesai
 Tempat : Ruang Rapat 1 Lt. 3B
 Acara : Rapat Rutin
 Agenda : Koordinasi Rutin Struktural

No.	Nama	Bagian	Jabatan	Tanda Tangan
1.	dr. Sahata P.H. Napitupulu, Sp.M (K)	Direksi	Direktur	
2.	dr. Fakhri Nur Salimi Latief, S.H.	Direksi	Wadir Umum dan Keuangan	
3.	dr. M. Hikam Alimy, M.Kes.	Direksi	Wadir Pelayanan Medis	
4.	Zwei Sujanto, S.Kep., Ns.	Pelayanan Medis dan Keperawatan	General Manager	
5.	Zainal Arifin, A.Md.PK.	Penunjang Medis	General Manager	
6.	Dyan Kartika Sari, S.KM.	Umum dan HRD	General Manager	
7.	Hadi Prayitno, S.E.	Keuangan	General Manager	
8.	Siti Laely Rochmah, S.Kep., Ns.	Instalasi Rawat Jalan	Manager	
9.	dr. Erika Christanti	Instalasi Gawat Darurat	Manager	
10.	Dian Widya Anitasari, S.Kep., Ns	Instalasi Rawat Inap	Manager	
11.	Larashati Wulyati, S.Kep., Ns.	Layanan Premium	Manager	
12.	Fajar Santoso, S.Kep., Ns	Instalasi Kamar Bedah dan Sentra Sterilisasi	Manager	
13.	Rizal Fachrudin R, S.E.	Layanan BPJS dan Asuransi	Manager	
14.	Otto Desyanto, S.Kep., Ns.	Instalasi Penunjang Diagnostik dan Terapi	Manager	
15.	Uswatun Chasanah, S.Pd.	Instalasi Gizi	Manager	
16.	Intan Kusumawati, S.Farm, Apt. MARS	Instalasi Farmasi	Manager	
17.	Udin Apriliansyah, S.ST	Instalasi Rekam Medis	Manager	

DAFTAR HADIR

Hari/ Tanggal : Rabu, 31 Mei 2023
 Waktu : 12.30 WIB – Selesai
 Tempat : Ruang Rapat 1 Lt. 3B
 Acara : Rapat Rutin
 Agenda : Koordinasi Rutin Struktural

No.	Nama	Bagian	Jabatan	Tanda Tangan
18.	Hendri Fitrianto	Administrasi Umum	Manager	
19.	Sudarto	Pemeliharaan Sarpras	Manager	
20.	Wawan Supra Wismana, S.KM.	Kebersihan, Keamanan dan Kesehatan Lingkungan	Manager	✓
21.	Bayu Wijaya, S.Kom.	Teknologi Informasi	Manager	-
22.	Yonita Eka Sudarto, S.Sos.	Pemasaran dan Hubungan Kemitraan	Manager	
23.	Anis Yuliati, A.Md.Ak.	Keuangan	Manager	
24.	Riza Harwati, A.Md.	Akuntansi dan Perpajakan	Manager	
25.	Kholifatul Maqbula, S.E.	Perencanaan dan Pengadaan (Procurement)	Manager	



NOTULEN

- TANGGAL** : Rabu, 31 Mei 2023
- WAKTU** : 13.00 WIB - Selesai
- TEMPAT** : Ruang Rapat 1 Lt 3B
- AGENDA RAPAT** : Koordinasi Pelayanan
- PEMIMPIN RAPAT** : dr. Sahata P.H. Napitupulu, Sp.M (K)
- NOTULIS** : Hendri Fitrianto
- JUMLAH PESERTA** : 23 Orang
- TIDAK HADIR** : 2 Orang
- PEMBAHASAN** :
1. Rapat dibuka oleh dr. Sahata P.H. Napitupulu, Sp.M (K)
 2. dr Sahata:
agenda rapat hari ini adalah persiapan pelayanan selama gathering dan evaluasi pelayanan pada saat gathering gelombang 1.
 3. dr Hikam:
 - a. Adanya kelebihan pasien dari kuota yang telah disepakati
 - b. Tidak perlu perubahan SE terkait pembatasan pasien selama gathering
 4. Pak Fajar:
 - a. Untuk pasien dengan GA diusahakan tidak ada, jikapun cito membutuhkan GA maka akan di back up oleh dr Anestesi lainnya
 5. Pak Otto:
 - a. Akhir-akhir ini banyak pasien yang salah masuk ke pintu samping radiologi (pintu kaca)
dr Sahata: akan ditambahkan signed untuk tanda ke admin gedung C
 6. Bu Dian:
 - a. Ada beberapa dokter minat untuk dilakukan kontrol di tanggal 2 dan 3 juni.
 7. Pak Zwei:
 - a. Evaluasi pelayanan pada gathering gelombang 1 yaitu beberapa staf masih belum sama terkait kuota pasien. Jadi 100 kuota untuk pasien, lebih dari itu untuk nomor 101 – 120 dikonfirmasi ke dokter.
 8. Bu Yonita:
 - a. Asuransi prudential adalah salah satu rekanan RSMU, tetapi terkait waktu tunggu jaminan itu keluarnya lama yang berakibat juga dengan pelayanan di kita khususnya ,kamar di rawat inap. Jika seperti itu bagaimana? Terkait biaya kamar jika menunggu terlalu lama
Pak Zwei: usul untuk asuransi kita mempunyai standar waktu proses pre admisi maksimal 60 menit setelah berkas dikirimkan.

9. dr Sahata:

- a. Tidak perlu dicharge biaya kamar. Kita berikan toleransi sambil menunggu surat jaminan keluar. Dari awal perlu disampaikan jika menggunakan asuransi prudential prosesnya lebih lama agar pasien mengetahui.
- b. Diagendakan bertemu dengan pihak prudential untuk pembahasan lebih lanjut.

HASIL RAPAT

- :
1. Untuk pasien dengan GA diusahakan tidak ada, jikapun cito membutuhkan GA maka akan di back up oleh dr Anestesi lainnya
 2. Ada beberapa dokter minat untuk dilakukan kontrol di tanggal 2 dan 3 juni.
 3. Tidak perlu dicharge biaya kamar untuk pasien menunggu surat jaminan keluar.

TINDAK LANJUT

- :
1. Diagendakan bertemu dengan pihak prudential untuk pembahasan lebih lanjut.

PEMIMPIN RAPAT,



(dr Sahata PHN, Sp.M (K))

NOTULIS,



(Hendri Fitrianto)