






DAFTAR HADIR

Hari/ Tanggal : Rabu, 25 Mei 2024
 Waktu : 12.30 WIB – Selesai
 Tempat : Ruang Rapat 1 Lt. 3B
 Acara : Rapat Rutin
 Agenda :

No.	Nama	Bagian	Jabatan	Tanda Tangan
1.	dr. Sahata P.H. Napitupulu, Sp.M (K)	Direksi	Direktur	✓
2.	dr. Fakh Nur Salimi Latief, S.H.	Direksi	Wadir Umum dan Keuangan	↓
3.	dr. M. Hikam Alimy, M.Kes.	Direksi	Wadir Pelayanan Medis	—
4.	Zwei Sujanto, S.Kep., Ns.	Pelayanan Medis dan Keperawatan	General Manager	✓
5.	Zainal Arifin, A.Md.PK.	Penunjang Medis	General Manager	←
6.	Dyan Kartika Sari, S.KM.	Umum dan HRD	General Manager	
7.	Hadi Prayitno, S.E.	Keuangan	General Manager	Handwritten signature
8.	Siti Laely Rochmah, S.Kep., Ns.	Instalasi Rawat Jalan	Manager	Handwritten signature
9.	dr. Erika Christanti	Instalasi Gawat Darurat	Manager	Handwritten signature
10.	Dian Widya Anitasari, S.Kep., Ns	Instalasi Rawat Inap	Manager	Handwritten signature
11.	Larashati Wulyati, S.Kep., Ns.	Layanan Premium	Manager	Handwritten signature
12.	Fajar Santoso, S.Kep., Ns	Instalasi Kamar Bedah dan Sentra Sterilisasi	Manager	Handwritten signature
13.	Rizal Fachrudin R, S.E.	Layanan BPJS dan Asuransi	Manager	Handwritten signature
14.	Otto Desyanto, S.Kep., Ns.	Instalasi Penunjang Diagnostik dan Terapi	Manager	Handwritten signature
15.	Uswatun Chasanah, S.Pd.	Instalasi Gizi	Manager	Handwritten signature
16.	Antonius Bayu Aribowo, S.Farm, Apt.	Instalasi Farmasi	Plt. Manager	Handwritten signature
17.	Udin Apriliansyah, S.ST	Instalasi Rekam Medis	Manager	Handwritten signature

DAFTAR HADIR

Hari/ Tanggal : Rabu, 07 Februari 2024
 Waktu : 13.00 WIB – Selesai
 Tempat : Ruang Rapat 1 Lt. 3B
 Acara : Rapat Rutin
 Agenda :

No.	Nama	Bagian	Jabatan	Tanda Tangan
18.	Hendri Fitrianto	Administrasi Umum	Manager	✓
19.	Sudarto	Pemeliharaan Sarpras	Manager	✓
20.	Wawan Supra Wismana, S.KM.	Kebersihan, Keamanan dan Kesehatan Lingkungan	Manager	
21.	Bayu Wijaya, S.Kom.	Teknologi Informasi	Manager	✓
22.	Yonita Eka Sudarto, S.Sos.	Pemasaran dan Hubungan Kemitraan	Manager	
23.	Anis Yuliati, A.Md.Ak.	Keuangan	Manager	
24.	Riza Harwati, A.Md.	Akuntansi dan Perpajakan	Manager	
25.	Kholifatul Maqbula, S.E.	Perencanaan dan Pengadaan (Procurement)	Manager	

NOTULEN

TANGGAL	:	Rabu, 15 Mei 2024
WAKTU	:	13.00 WIB - Selesai
TEMPAT	:	Ruang Rapat 1 Lt 3B
AGENDA RAPAT	:	Koordinasi Pelayanan
PEMIMPIN RAPAT	:	dr Fakhri Nur Salimi L, SH
NOTULIS	:	Hendri Fitrianto
JUMLAH PESERTA	:	23 Orang
TIDAK HADIR	:	2 Orang
PEMBAHASAN	:	<ol style="list-style-type: none">1. Rapat dibuka oleh dr Fakhri Nur Salimi L, SH2. dr Fakhri :<ol style="list-style-type: none">1. Hospex minggu ini diadakan di Grand City, semua direksi mengikuti kegiatan ini2. Gathering akan dilaksanakan pada tahun ini3. Untuk kepanitiaan gathering sudah dilakukan voting oleh Direksi dan GM4. Ketua Panitia adalah Bu Ana dan Wakil Ketua adalah Pak Fajar.5. Terkait tujuan gathering. Waktu akan menjadi kewenangan ketua panitia.3. dr Sahata<ol style="list-style-type: none">a. Dengan penunjukan ketua dan wakil ketua dari Non Umum agar bisa menjadi suasana baru atau konsep baru.4. Pak Hadi:<ol style="list-style-type: none">a. Untuk pelaksanaan gathering agar bisa dilaksanakan bulan Agustus/ September, manajemen mengupayakan Juni pembagian bonus.5. Pak Zainal:<ol style="list-style-type: none">a. Untuk tujuan gathering supaya dapat dipertimbangkan jarak tempuh dan jangan terlalu jauh.6. dr Sahata:<ol style="list-style-type: none">a. Hasil pertemuan dengan BPJS tidak ada yang berubah, masih tetap dengan tahun sebelumnya.b. Phaco dengan ODC yang kemarin di bahas oleh BPJSc. Untuk penulisan agar dilengkapi supaya tidak menjadi temuan BPJSd. Non phaco tidak ada masalah untuk BPJS.7. Bu Ana:<ol style="list-style-type: none">a. Makan pegawai untuk lembur belum ada kebijakannya dr Fakhri: akan dibicarakan lebih lanjut.
HASIL RAPAT	:	<ol style="list-style-type: none">1. Gathering akan dilaksanakan pada tahun ini2. Ketua Panitia adalah Bu Ana dan Wakil Ketua adalah Pak Fajar.3. Terkait tujuan gathering. Waktu akan menjadi kewenangan ketua panitia.



4. Untuk pelaksanaan gathering agar bisa dilaksanakan bulan Agustus/ September, manajemen mengupayakan Juni pembagian bonus.
5. Hasil pertemuan dengan BPJS tidak ada yang berubah, masih tetap dengan tahun sebelumnya.
6. Phaco dengan ODC yang kemarin di bahas oleh BPJS
7. Untuk penulisan agar dilengkapi supaya tidak menjadi temuan BPJS
8. Non phaco tidak ada masalah untuk BPJS.

TINDAK LANJUT

PEMIMPIN RAPAT,

(dr Fakhri Nur Salimi L, SH)

NOTULIS.

(Hendri Fitrianto)