
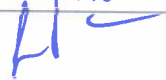




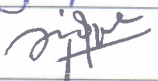
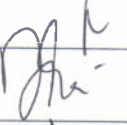
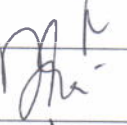














**DAFTAR HADIR**

Hari/ Tanggal : Rabu, 12 Juni 2024  
 Waktu : 13.00 WIB – Selesai  
 Tempat : Ruang Rapat 1 Lt. 3B  
 Acara : Rapat Rutin  
 Agenda :

No.	Nama	Bagian	Jabatan	Tanda Tangan
1.	dr. Sahata P.H. Napitupulu, Sp.M (K)	Direksi	Direktur	
2.	dr. Fakh Nur Salimi Latief, S.H.	Direksi	Wadir Umum dan Keuangan	
3.	dr. M. Hikam Alimy, M.Kes.	Direksi	Wadir Pelayanan Medis	-
4.	Zwei Sujanto, S.Kep., Ns.	Pelayanan Medis dan Keperawatan	General Manager	
5.	Zainal Arifin, A.Md.PK.	Penunjang Medis	General Manager	
6.	Dyan Kartika Sari, S.KM.	Umum dan HRD	General Manager	
7.	Hadi Prayitno, S.E.	Keuangan	General Manager	
8.	Siti Laely Rochmah, S.Kep., Ns.	Instalasi Rawat Jalan	Manager	
9.	dr. Erika Christanti	Instalasi Gawat Darurat	Manager	
10.	Dian Widya Anitasari, S.Kep., Ns	Instalasi Rawat Inap	Manager	
11.	Larashati Wulyati, S.Kep., Ns.	Layanan Premium	Manager	
12.	Fajar Santoso, S.Kep., Ns	Instalasi Kamar Bedah dan Sentra Sterilisasi	Manager	
13.	Rizal Fachrudin R, S.E.	Layanan BPJS dan Asuransi	Manager	-
14.	Otto Desyanto, S.Kep., Ns.	Instalasi Penunjang Diagnostik dan Terapi	Manager	
15.	Uswatun Chasanah, S.Pd.	Instalasi Gizi	Manager	
16.	Antonius Bayu Aribowo, S.Farm, Apt.	Instalasi Farmasi	Plt. Manager	-
17.	Udin Apriliansyah, S.ST	Instalasi Rekam Medis	Manager	

**DAFTAR HADIR**

Hari/ Tanggal : Rabu, 12 Juni 2024  
 Waktu : 13.00 WIB – Selesai  
 Tempat : Ruang Rapat 1 Lt. 3B  
 Acara : Rapat Rutin  
 Agenda :

No.	Nama	Bagian	Jabatan	Tanda Tangan
18.	Hendri Fitrianto	Administrasi Umum	Manager	
19.	Sudarto	Pemeliharaan Sarpras	Manager	-
20.	Wawan Supra Wismana, S.KM.	Kebersihan, Keamanan dan Kesehatan Lingkungan	Manager	
21.	Bayu Wijaya, S.Kom.	Teknologi Informasi	Manager	
22.	Yonita Eka Sudarto, S.Sos.	Pemasaran dan Hubungan Kemitraan	Manager	
23.	Anis Yuliati, A.Md.Ak.	Keuangan	Manager	
24.	Riza Harwati, A.Md.	Akuntansi dan Perpajakan	Manager	
25.	Kholifatul Maqbula, S.E.	Perencanaan dan Pengadaan (Procurement)	Manager	

**NOTULEN**

- TANGGAL** : Rabu, 12 Juni 2024
- WAKTU** : 13.00 WIB - Selesai
- TEMPAT** : Ruang Rapat 1 Lt 3B
- AGENDA RAPAT** : Koordinasi Pelayanan
- PEMIMPIN RAPAT** : dr Sahata PH Napitupulu, Sp.M
- NOTULIS** : Hendri Fitrianto
- JUMLAH PESERTA** : 21 Orang
- TIDAK HADIR** : 4 Orang
- PEMBAHASAN** :
1. Rapat dibuka oleh dr Sahata PH Napitupulu, Sp.M (K)
  2. dr Sahata:
    - a. Agenda rapat hari ini koordinasi pelayanan dan evaluasi pendaftaran online
  3. Bu Tika:
    - a. Trial hari jumat dan sabtu kemarin masih ada beberapa kendala sistem
    - b. Ada kendala pembayaran saat di koperasi dan 1 pasien saja yang komplain. Sampai hari ini masih lancar
    - c. Semua kendala terkait sistem sudah dikoordinasikan dengan bagian TI dan sudah ditindaklanjuti
  4. dr Fakih:
    - a. Terkait pendaftaran online untuk pembayaran bisa disamakan dengan pasien yang datang onsite dan bayar dibelakang
  5. dr Sahata:
    - a. Untuk pasien onsite jangan diberikan kemudahan, dari pasien yang sudah daftar online
  6. Bu Yonita:
    - a. Ada komplain dari pasien terkait pendaftaran yang masuk hari ini melalui DM IG
    - b. Sejak hari jumat ada beberapa komplain terkait dengan sistem dan sudah dikoordinasikan dengan bagian TI
  7. Pak Bayu:
    - a. Untuk pasien di Instalasi layanan premium keputusannya seperti apa terkait pasien yang datang tidak membawa hp?  
dr Fakih: bisa dibantu oleh petugas pendaftaran yang ada di instalasi premium, tetapi jika sudah dibantu pendaftaran oleh petugas dan mendapatkan nomor antrian besar agar disampaikan jika nomor sebelumnya sudah diambil oleh pasien yang sudah mendaftar online.
  8. Pak Hadi:
    - a. Kebijakan terkait pasien yang kabur karena pembayaran dibelakang seperti apa? Karena sampai saat ini masih ada seperti itu.

9. dr Fakih:
  - a. Terkait qurban tahun ini seperti apa?  
Pak Hasi: tahun ini RSMU qurban 2 sapi dan jumlah kantong daging ± 400 pcs.
10. Bu Tika:
  - a. MCU karyawan dijadwalkan tanggal 24 Juni 2024, mohon untuk unit terkait bisa membantu berjalannya kegiatan tersebut.
11. dr Fakih:
  - a. Untuk bonus tahun ini hasil dari RAT P4MU disetujui
12. dr Sahata:
  - a. Untuk besaran jangan disamakan dengan tahun 2022 sebelumnya, karena secara pendapatan turun
13. Pak Hadi:
  - a. Untuk diketahui saja hasil unaudited tahun 2022 sebesar 30 M, sedangkan tahun 2023 turun menjadi 22 M. Jadi secara otomatis besaran bonusnya juga berbeda.

#### HASIL RAPAT

1. Untuk pasien yang tidak membawa hp bisa dibantu oleh petugas pendaftaran yang ada di instalasi premium, tetapi jika sudah dibantu pendaftaran oleh petugas dan mendapatkan nomor antrian besar agar disampaikan jika nomor sebelumnya sudah diambil oleh pasien yang sudah mendaftar online.
2. Tahun ini RSMU qurban 2 sapi dan jumlah kantong daging ± 400 pcs.
3. Untuk bonus tahun ini hasil dari RAT P4MU disetujui. Untuk diketahui saja hasil unaudited tahun 2022 sebesar 30 M, sedangkan tahun 2023 turun menjadi 22 M. Jadi secara otomatis besaran bonusnya juga berbeda.

#### TINDAK LANJUT

PEMIMPIN RAPAT,



( dr Sahata PHN, Sp.M (K))

NOTULIS,



( Hendri Fitrianto)