

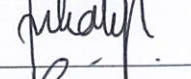
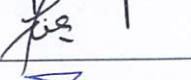
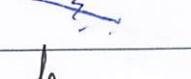

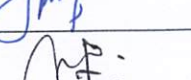
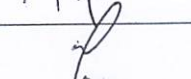
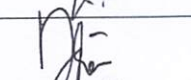
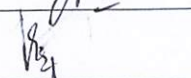



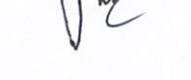
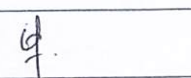

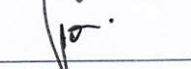



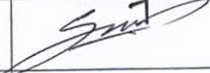

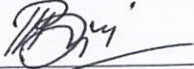




**DAFTAR HADIR**

Hari/ Tanggal : Rabu, 03 Mei 2023  
 Waktu : 12.30 WIB – Selesai  
 Tempat : Ruang Rapat 1 Lt. 3B  
 Acara : Rapat Rutin  
 Agenda : 1. Koordinasi Rutin Struktural

| No. | Nama                                 | Bagian                                       | Jabatan                 | Tanda Tangan  |
|-----|--------------------------------------|--|-------------------------|---|
| 1.  | dr. Sahata P.H. Napitupulu, Sp.M (K) | Direksi                                      | Direktur                |    |
| 2.  | dr. Fakh Nur Salimi Latief, S.H.     | Direksi                                      | Wadir Umum dan Keuangan |    |
| 3.  | dr. M. Hikam Alimy, M.Kes.           | Direksi                                      | Wadir Pelayanan Medis   |    |
| 4.  | Zwei Sujanto, S.Kep., Ns.            | Pelayanan Medis dan Keperawatan              | General Manager         |    |
| 5.  | Zainal Arifin, A.Md.PK.              | Penunjang Medis                              | General Manager         |    |
| 6.  | Dyan Kartika Sari, S.KM.             | Umum dan HRD                                 | General Manager         |   |
| 7.  | Hadi Prayitno, S.E.                  | Keuangan                                     | General Manager         |  |
| 8.  | Siti Laely Rochmah, S.Kep., Ns.      | Instalasi Rawat Jalan                        | Manager                 |  |
| 9.  | dr. Erika Christanti                 | Instalasi Gawat Darurat                      | Manager                 |  |
| 10. | Dian Widya Anitasari, S.Kep., Ns     | Instalasi Rawat Inap                         | Manager                 |  |
| 11. | Larashati Wulyati, S.Kep., Ns.       | Layanan Premium                              | Manager                 |  |
| 12. | Fajar Santoso, S.Kep., Ns            | Instalasi Kamar Bedah dan Sentra Sterilisasi | Manager                 |  |
| 13. | Rizal Fachrudin R, S.E.              | Layanan BPJS dan Asuransi                    | Manager                 |  |
| 14. | Otto Desyanto, S.Kep., Ns.           | Instalasi Penunjang Diagnostik dan Terapi    | Manager                 |  |
| 15. | Uswatun Chasanah, S.Pd.              | Instalasi Gizi                               | Manager                 |  |
| 16. | Intan Kusumawati, S.Farm, Apt. MARS  | Instalasi Farmasi                            | Manager                 |  |
| 17. | Udin Apriliansyah, S.ST              | Instalasi Rekam Medis                        | Manager                 |  |

**DAFTAR HADIR**

Hari/ Tanggal : Rabu, 03 Mei 2023  
 Waktu : 12.30 WIB – Selesai  
 Tempat : Ruang Rapat 1 Lt. 3B  
 Acara : Rapat Rutin  
 Agenda : 1. Koordinasi Rutin Struktural

| No. | Nama                       | Bagian  | Jabatan | Tanda Tangan  |
|-----|----------------------------|---|---------|---|
| 18. | Hendri Fitrianto           | Administrasi Umum                             | Manager |    |
| 19. | Sudarto                    | Pemeliharaan Sarpras                          | Manager |    |
| 20. | Wawan Supra Wismana, S.KM. | Kebersihan, Keamanan dan Kesehatan Lingkungan | Manager |    |
| 21. | Bayu Wijaya, S.Kom.        | Teknologi Informasi                           | Manager |    |
| 22. | Yonita Eka Sudarto, S.Sos. | Pemasaran dan Hubungan Kemitraan              | Manager |   |
| 23. | Anis Yulianti, A.Md.Ak.    | Keuangan                                      | Manager |  |
| 24. | Riza Harwati, A.Md.        | Akuntansi dan Perpajakan                      | Manager |  |
| 25. | Kholifatul Maqbula, S.E.   | Perencanaan dan Pengadaan (Procurement)       | Manager |  |
|     |                            |   |         |   |
|     |                            |   |         |   |
|     |                            |   |         |   |
|     |                            |   |         |   |
|     |                            |   |         |   |
|     |                            |   |         |   |
|     |                            |   |         |   |
|     |                            |   |         |   |
|     |                            |   |         |   |
|     |                            |   |         |   |
|     |                            |   |         |   |

**NOTULEN**

|                       |   |  |
|-----------------------|---|--|
| <b>TANGGAL</b>        | : | Rabu, 03 Mei 2023  |
| <b>WAKTU</b>          | : | 12.30 WIB - Selesai  |
| <b>TEMPAT</b>         | : | Ruang Rapat 1 Lt 3B  |
| <b>AGENDA RAPAT</b>   | : | 1. Sosialisasi Pelayanan Poliklinik Umum<br>2. Koordinasi Pelayanan  |
| <b>PEMIMPIN RAPAT</b> | : | dr. Sahata P.H. Napitupulu, Sp.M (K)   |
| <b>NOTULIS</b>        | : | Rizqiyah, S.KM   |
| <b>JUMLAH PESERTA</b> | : | 25 Orang   |
| <b>TIDAK HADIR</b>    | : | -  |
| <b>PEMBAHASAN</b>     | : | 1. Rapat dibuka oleh dr. Sahata P.H. Napitupulu, Sp.M (K)<br>2. dr Erika mempresentasikan Pelayanan Poliklinik Umum di RS Mata Undaan Surabaya<br>3. Tarif poliklinik umum sebesar Rp. 125.000 dengan rincian 60.000 biaya jasa sarana; 40.000 biaya jasa dokter dan 25.000 biaya registrasi.<br>4. Alurnya: kasir entri data kemudian menu tracer untuk persiapan RM dan stiker dilanjutkan dengan pemeriksaan dokter<br>5. Definisi pasien rujukan internal adalah pasien yang dirujuk dari dokter spesialis mata.<br>6. Jasa medisnya adalah fee for service dan dibayarkan per bulan<br>7. Untuk pasien poli umum dan ingin periksa ke dokter mata maka tetap membayar biaya registrasi<br>8. Untuk sementara operasional poliklinik umum menggunakan SDM dan BHP dari IGD<br>9. dr Hikam:<br>a. Segera launching Cak Maun dan Neng Manda<br>b. Untuk pengajuan poli eksekutif menunggu jadwal dokter yang final untuk jangka panjang<br>10. Pak Fajar:<br>a. Untuk operasional kamar operasi sudah siap jika diminta untuk buka sampai sore<br>11. Pak Zwei:<br>a. Akhir-akhir ini ada peningkatan kasus covid yaitu Januari ada 1 pasien, Februari 1 pasien, Maret 1 pasien, April 13 pasien dan bulan Mei 2 pasien berturut-turut.<br>b. Untuk karyawan diminta untuk meningkatkan kewaspadaanya<br>c. Satgas covid segera melakukan ceklist kepada mereka yang positif dan dikembalikan kepada FKTP untuk tindak lanjut.<br>12. Bu Tika:<br>a. Untuk petugas loket mohon lebih jeli dan mengecek kepesertaan pasien aktif atau tidak karena sudah banyak peserta JKN yang dinonaktifkan dari pemerintah. |



**HASIL RAPAT**

13. Pak Bayu:

a. Untuk kesiapan e-RM saat ini sudah diterapkan di poli 1 yaitu ruang visus RO.

- : 1. Tarif poliklinik umum sebesar Rp. 125.000 dengan rincian 60.000 biaya jasa sarana; 40.000 biaya jasa dokter dan 25.000 biaya registrasi.
2. Jasa medisnya adalah fee for service dan dibayarkan per bulan
3. Untuk sementara operasional poliklinik umum menggunakan SDM dan BHP dari IGD
4. Untuk petugas loket mohon lebih jeli dan mengecek kepesertaan pasien aktif atau tidak karena sudah banyak peserta JKN yang dinonaktifkan dari pemerintah.
5. Untuk kesiapan e-RM saat ini sudah diterapkan di poli 1 yaitu ruang visus RO.

**TINDAK LANJUT**

: -

PEMIMPIN RAPAT,

(dr Sahata PHN, Sp.M (K))

NOTULIS,

(Rizqiyah, S.KM)