



## NOTULEN

- TANGGAL : 18 November 2020  
WAKTU : 12.00 WIB – Selesai  
TEMPAT : Ruang Rapat 1 Lantai 3B  
AGENDA RAPAT : Pembahasan Rencana Bisnis Anggaran Tahun 2021  
PEMIMPIN RAPAT : dr. Sahata P.H. Napitupulu, Sp.M.  
NOTULIS : Dyan Kartika Sari, S.KM.  
JUMLAH PESERTA : 24 Peserta  
TIDAK HADIR : 1 peserta  
PEMBAHASAN :  
1. Dibuka oleh dr. Sahata P.H. Napitupulu, Sp.M.  
2. Pak Hargo :  
Target kunjungan tahun 2021 :  
a. Lasik :  
1) Pre lasik 103% dari capaian tahun 2020;  
2) Lasik 111% dari capaian tahun 2020.  
3) Tren kunjungan pasien lasik tinggi di awal dan akhir tahun;  
4) Persentase pasien Pre Lasik ke Lasik :  
a) 2018 : 90%;  
b) 2019 : 79%;  
c) 2020 : 74%.  
5) Perlu dianalisis penyebab batalnya lasik alasan medis atau non medis, sebagai bahan evaluasi dan di *follow up* unit Humas dan Pemasaran.  
b. IGD :  
1) Target 114% dari capaian tahun 2020;  
2) Asumsi *Sunday Clinic* tidak operasional.  
c. Rawat Jalan :  
1) Poliklinik 129% dari capaian tahun 2020, 74% dari capaian tahun 2019.  
2) Kunjungan poliklinik perlu diperhatikan, karena terlihat trend stagnan cenderung turun. Terutama untuk pasien BPJS Kesehatan.  
3) Secara umum merupakan dampak dari regionalisasi BPJS Kesehatan untuk rujukan pasien.  
4) VIP Pagi 104% dari capaian tahun 2020, 104% dari capaian tahun 2019.  
5) Adanya perubahan kebijakan pasien PP yang diubah menjadi pasien VIP Pagi dan VIP Sore, sehingga mempengaruhi pencatatan kunjungan pasien.  
6) VIP Sore 113% dari capaian tahun 2020, 55% dari capaian tahun 2019.  
7) Jadwal praktek dokter di VIP sore yang biasanya 4 dokter, selama pandemi hanya 1- 2 dokter.  
d. Kamar Operasi :  
1) Tindakan operasi kecil 116% dari capaian tahun 2020, 83% dari capaian tahun 2019.  
2) Tindakan operasi sedang-besar 138% dari capaian tahun 2020, 70% dari capaian tahun 2019.  
3) Kamar operasi operasional 7 kamar operasi pada GMS pada tahun 2021.  
4) Penamaan Kamar Operasi diganti dengan Kamar Bedah.



- 5) Pembagian tindakan operasi supaya seragam dalam pencatatan :
    - a) Operasi kecil;
    - b) Operasi sedang;
    - c) Operasi besar;
    - d) Operasi khusus.
  - 6) Perlu dibahas lebih lanjut untuk pengkategorian operasi yang tersebut diatas sehingga mudah dalam pencatatan.
  - e. Rawat Inap :
    - 1) Target 133% dari capaian tahun 2021, 74% dari capaian tahun 2019.
    - 2) Tahun 2021 rawat inap dapat operasional 52 TT dari 70 TT yang tersedia, sehingga *physical distancing* dapat terpenuhi.
  - f. Penunjang Medis :
    - 1) Korelasi kunjungan penunjang medis lebih sensitif apabila dibandingkan dengan *case/* diagnosa.
    - 2) Perlu dibahas lebih lanjut untuk standarisasi nama tindakan dan alat.
    - 3) Korelasi yang bias dipengaruhi banyak faktor termasuk kebijakan BPJS Kesehatan, sehingga rumah sakit berupaya efisien dan efektif dalam melakukan tindakan.
  - g. Farmasi :

Target 114% dari capaian tahun 2020, 114% dari capaian tahun 2019.
  - h. Secara total ada pertumbuhan 20% dari capaian tahun 2020., sehingga biaya tidak boleh lebih dari 20% kenaikannya dari tahun 2020.
  - i. Setiap awal bulan minggu 1 data kunjungan untuk dapat dibagikan ke seluruh unit pelayanan untuk dianalisa, sehingga diketahui trend kunjungan pasien dan dapat dibahas di dalam rapat mingguan.
3. Pak Zwei (Kamar Operasi) :
    - a. Info tambahan bahwa RS. Siloam sudah dapat melakukan tindakan Vitrectomy, sehingga perlu dianalisis untuk antrian pasien retina, karena ada pasien yang sudah minta dirujuk balik ke RS Siloam karena terlalu panjang antrian di RSMU.
    - b. Perpindahan kamar operasi, kapan dapat realisasi pindah?

Menunggu pengadaan *trafo insulated* terinstal, kurang lebih 2 bulan.
  4. Pak Bayu (SIRS) :

Pendaftaran online untuk pasien VIP sudah siap, menunggu koordinasi teknis pelaksanaan dengan rawat jalan.

## HASIL RAPAT

1. Secara total target kunjungan tahun 2021 ada pertumbuhan 20% dari capaian tahun 2020.
2. Detail target kunjungagn per unit sesuai dengan hasil pembahasan diatas.
3. Penyebab batalnya lasik alasan medis atau non medis perlu dianalisis sebagai bahan evaluasi dan di *follow up* unit Humas dan Pemasaran.

4. Kamar operasi operasional 7 kamar operasi pada GMS pada tahun 2021.
5. Penamaan Kamar Operasi diganti dengan Kamar Bedah.
6. Pembagian tindakan operasi yaitu:
  - a. Operasi kecil;
  - b. Operasi sedang;
  - c. Operasi besar;
  - d. Operasi khusus.
7. Perlu dibahas lebih lanjut untuk pengkategorian operasi yang tersebut diatas sehingga mudah dalam pencatatan.
8. Tahun 2021 rawat inap dapat operasional 52 TT dari 70 TT. yang tersedia, sehingga physical distancing dapat terpenuhi.
9. Perlu dibahas lebih lanjut untuk standarisasi nama tindakan dan alat di penunjang medis.
10. Setiap awal bulan minggu 1 data kunjungan untuk dapat dibagikan ke seluruh unit pelayanan untuk dianalisa, sehingga diketahui trend kunjungan pasien dan dapat dibahas di dalam rapat mingguan.
11. Pendaftaran online untuk pasien VIP sudah siap, menunggu koordinasi teknis pelaksanaan dengan rawat jalan.

**TINDAK LANJUT**

1. Pengumpulan data dan analisis untuk alasan penyebab batal lasik oleh kepala instalasi Lasik.
2. Follow up hasil poin 1 untuk dilakukan materi promosi oleh unit Humas dan Pemasaran.
3. Pembahasan lebih lanjut :
  - a. Kategori operasi;
  - b. Tindakan dan alat di penunjang medis;
  - c. Teknis pelaksanaan pendaftaran online rawat jalan vip.
4. *Sharing* kunjungan setiap awal bulan minggu 1 kepada seluruh unit.

PEMIMPIN RAPAT,



(dr. Sahata P.H. Napitupulu, Sp.M..)

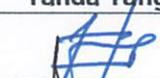
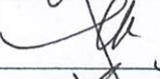
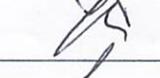
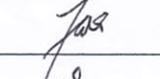
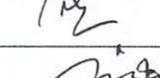
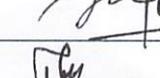
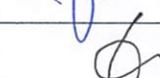
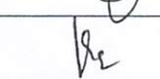
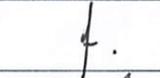
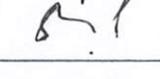
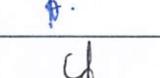
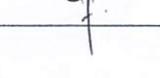
NOTULIS,



( Dyan Kartika Sari, S.KM. )

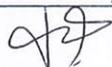
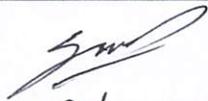
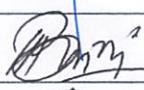
**DAFTAR HADIR**

Hari/ Tanggal : Rabu/ 18 November 2020  
 Waktu : 12.00 WIB – Selesai  
 Tempat : Ruang Rapat 1 Lantai 3B  
 Acara : Rapat Rutin Struktural  
 Agenda : 1. Pembahasan Rencana Bisnis Anggaran tahun 2021  
 2.

No.	Nama	Bagian	Jabatan	Tanda Tangan
1.	dr. Sahata P.H. Napitupulu, Sp.M.	Direksi	Direktur	
2.	dr. Ria Sylvia, Sp.M	Direksi	Plt. Wadir Pelayanan Medis	
3.	Hargo Wahyuono, S.E., M.S.i, Ak., C.A.	Direksi	Wadir Umum dan Keuangan	
4.	Yuni Irawati, S.Kep, Ns.	Bidang Keperawatan	Kepala Bidang	
5.	Zwei Sujanto, A.Md.Kep.	Instalasi Kamar Operasi	Kepala Instalasi	
6.	Nenny Nayulita, S.Kep, Ns.	Instalasi Rawat Inap	Kepala Instalasi	
7.	Siti Laely Rochmah, S.Kep., Ns.	Instalasi Rawat Jalan	Kepala Instalasi	
8.	Otto Desyanto, A.Md.Kep.	Instalasi Penunjang Medis	Kepala Instalasi	
9.	Intan Kusumawati, S.Farm, Apt. MARS	Instalasi Farmasi	Kepala Instalasi	
10.	dr. Dini Dharmawidiarini, Sp.M (K)	Instalasi Gawat Darurat	Kepala Instalasi	
11.	Larashati Wulyati, S.Kep., Ns.	Instalasi Lasik	Plt. Kepala Instalasi	
12.	Arnold Hariyono S, S. KM., M.M.	Bagian Umum dan HRD	Kepala Bagian	
13.	Dyan Kartika Sari, S.KM.	Sub Bagian Tata Usaha	Kepala Sub Bagian	
14.	Dewi Purwantiningsih, M.Psi.	Sub Bagian HRD	Kepala Sub Bagian	
15.	Zainal Arifin, A.Md.PK.	Sub Bagian Perencanaan, Pelaporan dan Rekam Medis	Kepala Sub Bagian	
16.	Kholifatul Maqbula, S.E.	Sub Bagian Rumah Tangga	Kepala Sub Bagian	
17.	Uswatun Chasanah, S.Pd.	Instalasi Gizi	Plt. Kepala Instalasi	

**DAFTAR HADIR**

Hari/ Tanggal : Rabu/ 18 November 2020  
 Waktu : 12.00 WIB – Selesai  
 Tempat : Ruang Rapat 1 Lantai 3B  
 Acara : Rapat Rutin Struktural  
 Agenda : 1. Pembahasan Rencana Bisnis Anggaran tahun 2021  
 2.

No.	Nama	Bagian	Jabatan	Tanda Tangan
18.	Wawan Supra Wismana, S.KM.	Instalasi Sanitasi Lingkungan	Kepala Instalasi	
19.	Sudarto	Instalasi Pemeliharaan Sarana Prasarana	Plt. Kepala Instalasi	
20.	Hadi Prayitno, S.E., Ak.	Bagian Keuangan	Kepala Bagian	
21.	Anis Yulianti, A.Md.Ak.	Sub Bagian Keuangan	Kepala Sub Bagian	
22.	Riza Harwati, A.Md.	Sub Bagian Akuntansi dan Verifikasi	Plt. Kepala Sub Bagian	
23.	Rizal Fachrudin, S.E.	Bagian Pengelolaan Jaminan Kesehatan	Kepala Bagian	
24.	Bayu Wijaya, S.Kom.	Unit SIRS	Kepala Unit	
25.	Yonita Eka Sudarto, S.Sos.	Unit Humas dan Pemasaran	Plt. Kepala Unit	