

## NOTULEN

|                       |   |  |
|-----------------------|---|--|
| <b>TANGGAL</b>        | : | 25 November 2020   |
| <b>WAKTU</b>          | : | 12.00 WIB – Selesai  |
| <b>TEMPAT</b>         | : | Ruang Rapat 1 Lantai 3B  |
| <b>AGENDA RAPAT</b>   | : | Pembahasan Rencana Bisnis Anggaran Tahun 2021  |
| <b>PEMIMPIN RAPAT</b> | : | dr. Sahata P.H. Napitupulu, Sp.M.  |
| <b>NOTULIS</b>        | : | Dyan Kartika Sari, S.KM.   |
| <b>JUMLAH PESERTA</b> | : | 25 Peserta   |
| <b>TIDAK HADIR</b>    | : | 2 peserta  |
| <b>PEMBAHASAN</b>     | : | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Dibuka oleh dr. Sahata P.H. Napitupulu, Sp.M.</li><li>2. Dihadiri oleh Dewan Pengawas RS. Mata Undaan Surabaya.</li><li>3. Pak Hargo :<ol style="list-style-type: none"><li>a. Kunjungan tahun 2020 sebesar 62% dari kunjungan tahun 2019. Dampak pandemi menurunkan pelayanan sebesar 38%.</li><li>b. Prognosa laba rugi tahun 2020 : defisit 4,6 M dimana anggaran perubahan defisit 10 M.</li><li>c. Tahun 2021 kita menggunakan data per bulan untuk asumsi pelayanan.</li><li>d. Total kunjungan pelayanan naik 132% dari tahun 2020, 82% dari tahun 2019.</li><li>e. Target pendapatan 2021 sebesar 128-130 M.</li><li>f. Prognosa laba tahun 2021 sebesar 15 M.</li><li>g. BEP pelayanan 60%.</li><li>h. Konfirmasi untuk biaya tim dan komite apakah sudah masuk dalam anggaran tahun 2021.</li></ol></li><li>4. Dr. Sudjarno (Ketua Dewan Pengawas) :<ol style="list-style-type: none"><li>a. Kenaikan kunjungan IGD apakah sudah dipisah untuk diagnosa emergency dan klinik hari Minggu?<br/>Dr. ria : masih campur, belum dipisah. Akan dicek data yang ada untuk memisahkan data kunjungan IGD.</li><li>b. Tindakan ODC apa dibatasi saat pandemi? Karena mengalami penurunan.<br/>Ibu Neny (Rawat Inap) :<br/>ODC dengan katarak menurun karena kebijakan BPJS Kesehatan yang memberlakukan PNPk sehingga rujukan ke RSMU berkurang. Yang dirujuk adalah katarak dengan penyulit.</li><li>c. LPI menurun apakah ada perubahan kebijakan dengan divisi glaukoma?<br/>Dr. ria : tindakan LPI dihindari oleh divisi glaukoma diganti dengan tindakan iridectomy bedah, selain itu juga berkaitan dengan penurunan tarif LPI dari BPJS Kesehatan.</li><li>d. Kenaikan pelayanan lebih dari 30% dari tahun 2020, bagaimana dengan keamanan dan keselamatan pasien dan karyawan? Terutama dengan PPI..<br/>Dr. ria :<ol style="list-style-type: none"><li>1) Memperluas ruang tunggu;<br/>Perpindahan gudang farmasi ke ruangan eks. Dr. badri, perluasan ruang pemeriksaan dokter di poliklinik.</li></ol></li></ol></li></ol> |

- 2) Pengaturan kedatangan pasien (pendaftaran online).
- e. Perlu diperhatikan terkait perubahan tarif dan perhitungan remunerasi BPJS yang menjadi isu bahasan di P4MU.
- f. Apakah ada perbedaan lama pemeriksaan saat pandemi?  
Dr. sahata : lama pemeriksaan pasien sekitar 7-8 menit dan jumlah SDM yang tersedia cukup.
- g. Kapan operasional kamar bedah di GMS? Mohon bisa dipastikan kehandalan fasilitas yang ada di Kamar Bedah sebelum operasional.  
Pak hargo : estimasi bulan Januari 2021. Adanya kendala tata udara dan instalasi trafo isolator.  
Pak Zwei (Kamar Bedah) :  
Kendala kebocoran air : sudah dipasang regulator untuk mengatur tekanan air yang keluar.  
Kendala kebocoran gas medis : sudah ditrial 2x24 jam tidak ada kebocoran.  
Kendala tata udara : sudah dilakukan swab ulang untuk OK kecil.
- h. Perlu direviu kembali untuk pedoman pelayanan medis, seharusnya sudah lengkap dengan algoritme, tidak hanya PPK. Audit medik sudah harus dilaksanakan.  
Dr. sahata :  
Mulai diaktifkan utk kinerja komite medik, prioritas pada penilain kinerja staf medis, reviu PPK dan audit medik.
- i. Progres untuk pelayanan laboratorium dan radiologi sampai mana?  
Dr. ria :  
Pelayanan laboratorium, alat sudah datang tinggal menunggu dokter Sp.PK proses kredensialing. Pelayanan radiologi masih dalam proses penawaran dan mencari kandidat untuk Sp. Rad.
- j. Kendala limbah GMS operasional apakah aman?  
Pak wawan : sampai saat ini aman untuk limbah.  
Pak hargo : tolong dihitung kebutuhan SDM apabila laundry diopersinalkan full, apakah lebih hemat.
5. Pembahasan lebih lanjut untuk beban dan biaya Kamis, 26 November 2020 jam 12.00 WIB.

## HASIL RAPAT

1. Kunjungan tahun 2020 sebesar 62% dari kunjungan tahun 2019. Dampak pandemi menurunkan pelayanan sebesar 38%.
2. Prognosa laba rugi tahun 2020 : defisit 4,6 M dimana anggaran perubahan defisit 10 M.
3. Total kunjungan pelayanan naik 132% dari tahun 2020, 82% dari tahun 2019.
4. Target pendapatan 2021 sebesar 128-130 M.
5. Prognbosa laba tahun 2021 sebesar 15 M.
6. BEP pelayanan 60%.
7. Data kunjungan IGD dipisahkan dengan *Sunday Clinic*.
8. Keamanan dan keselamatan pasien diutamakan karena ada kenaikan pelayanan sebesar 30%, dengan :
  - a. Memperluas ruang tunggu;
  - b. Pengaturan jam kedatangan pasien (pendaftaran online).

9. Diperhatikan terkait perubahan tarif dan perhitungan remunerasi BPJS yang menjadi isu bahasan di P4MU.
10. Operasionalisasi kamar bedah GMS estimasi bulan Januari 2021 dan cek kehandalan pelayanan.
11. Reviu pedoman pelayanan medis, seharusnya sudah lengkap dengan algoritme, tidak hanya PPK.
12. Audit medik sudah harus dilaksanakan.
13. Hitung kebutuhan SDM apabila laundry diopersinalkan full tidak kerjasama.
14. Pembahasan lebih lanjut untuk beban dan biaya Kamis, 26 November 2020 jam 12.00 WIB.

**TINDAK LANJUT**

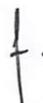
- :
1. Pembahasan lanjutan RBA pada hari Kamis, 26 November 2020 jam 12.00 WIB.
  2. Cek data kunjungan IGD oleh Sub Bagian Perencanaan, Pelaporan dan Rekam Medik.
  3. Pembahasan lebih lanjut terkait :
    - a. Perluasan ruang tunggu pasien poliklinik dan pengaturan jam pelayanan (pendaftaran online).
    - b. Reviu pedoman pelayanan medis.
  4. Perhitungan SDM dan biaya pelayanan Laundry apabila dikelola mandiri oleh Instalasi Sanitasi dan LInggungan.

PEMIMPIN RAPAT,



(dr. Sahata P.H. Napitupulu, Sp.M..)

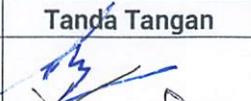
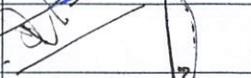
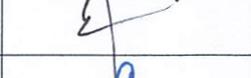
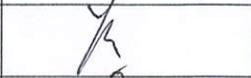
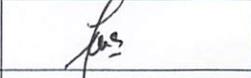
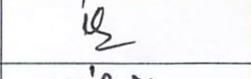
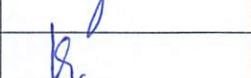
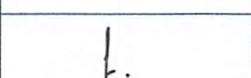
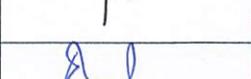
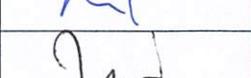
NOTULIS,



( Dyan Kartika Sari, S.KM. )

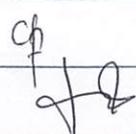
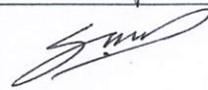
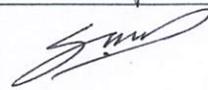
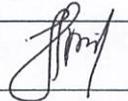
**DAFTAR HADIR**

Hari/ Tanggal : Rabu, 25 November 2020  
 Waktu : 12.00 WIB – Selesai  
 Tempat : Ruang Rapat 1 Lantai 3B  
 Acara : Rapat Rutin Struktural  
 Agenda : 1. Pembahasan Rencana Bisnis Anggaran Tahun 2021  
 2.

| No. | Nama                                | Bagian  | Jabatan                               | Tanda Tangan  |
|-----|-------------------------------------|---|---------------------------------------|---|
| 1.  | dr. Sudjarno, Sp.M (K)              | Dewan Pengawas                                    | Ketua                                 |    |
| 2.  | Drs. Soediyatomono                  | Dewan Pengawas                                    | Anggota                               |    |
| 3.  | dr. Sahata P.H. Napitupulu, Sp.M    | Direksi   | Direktur                              |    |
| 4.  | dr. Ria Sylvia, Sp.M                | Direksi   | Plt. Wadir Pelayanan Medis            |    |
| 5.  | Hargo Wahyuono, S.E, M.Si, Ak., CA  | Direksi   | Wadir Administrasi, Umum dan Keuangan |   |
| 6.  | Yuni Irawati, S.Kep, Ns.            | Bidang Keperawatan                                | Kepala Bidang                         |  |
| 7.  | Zwei Sujanto, A.Md.Kep.             | Instalasi Kamar Operasi                           | Kepala Instalasi                      |  |
| 8.  | Nenny Nayulita, S.Kep, Ns.          | Instalasi Rawat Inap                              | Kepala Instalasi                      |  |
| 9.  | Siti Laely Rochmah, S.Kep., Ns.     | Instalasi Rawat Jalan                             | Kepala Instalasi                      |  |
| 10. | Otto Desyanto, A.Md.Kep.            | Instalasi Penunjang Medis                         | Kepala Instalasi                      |  |
| 11. | Intan Kusumawati, S.Farm, Apt. MARS | Instalasi Farmasi                                 | Kepala Instalasi                      |  |
| 12. | dr. Dini Dharmawidiarini, Sp.M (K)  | Instalasi Gawat Darurat                           | Kepala Instalasi                      |  |
| 13. | Larashati Wulyati, S.Kep., Ns.      | Instalasi Lasik                                   | Plt. Kepala Instalasi                 |  |
| 14. | Arnold Hariyono S, S. KM., M.M.     | Bagian Umum dan HRD                               | Kepala Bagian                         |  |
| 15. | Dyan Kartika Sari, S.KM.            | Sub Bagian Tata Usaha                             | Kepala Sub Bagian                     |  |
| 16. | Dewi Purwantiningsih, M.Psi., MM.   | Sub Bagian HRD                                    | Kepala Sub Bagian                     |  |
| 17. | Zainal Arifin, A.Md.PK.             | Sub Bagian Perencanaan, Pelaporan dan Rekam Medis | Kepala Sub Bagian                     |  |

**DAFTAR HADIR**

Hari/ Tanggal : Rabu, 25 November 2020  
 Waktu : 12.00 WIB – Selesai  
 Tempat : Ruang Rapat 1 Lantai 3B  
 Acara : Rapat Rutin Struktural  
 Agenda : 1. Pembahasan Rencana Bisnis Anggaran Tahun 2021  
 2.

| No. | Nama                       | Bagian                                  | Jabatan                | Tanda Tangan  |
|-----|----------------------------|---|------------------------|---|
| 18. | Kholifatul Maqbula, S.E.   | Sub Bagian Rumah Tangga                 | Kepala Sub Bagian      |    |
| 19. | Uswatun Chasanah, S.Pd.    | Instalasi Gizi                          | Plt. Kepala Instalasi  |    |
| 20. | Wawan Supra Wismana, S.KM. | Instalasi Sanitasi Lingkungan           | Kepala Instalasi       |   |
| 21. | Sudarto                    | Instalasi Pemeliharaan Sarana Prasarana | Plt. Kepala Instalasi  |   |
| 22. | Hadi Prayitno, S.E., Ak.   | Bagian Keuangan                         | Kepala Bagian          |  |
| 23. | Anis Yulianti, A.Md.Ak.    | Sub Bagian Keuangan                     | Kepala Sub Bagian      | -   |
| 24. | Riza Harwati, A.Md.        | Sub Bagian Akuntansi dan Verifikasi     | Plt. Kepala Sub Bagian | -   |
| 25. | Rizal Fachrudin, S.E.      | Bagian Pengelolaan Jaminan Kesehatan    | Kepala Bagian          |  |
| 26. | Bayu Wijaya, S.Kom.        | Unit SIRS                               | Kepala Unit            |  |
| 27. | Yonita Eka Sudarto, S.Sos. | Unit Humas dan Pemasaran                | Plt. Kepala Unit       |  |
|     |                            |   |                        |   |
|     |                            |   |                        |   |
|     |                            |   |                        |   |
|     |                            |   |                        |   |
|     |                            |   |                        |   |
|     |                            |   |                        |   |
|     |                            |   |                        |   |
|     |                            |   |                        |   |