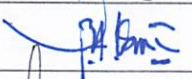



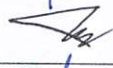
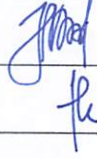



DAFTAR HADIR

Hari/ Tanggal : Rabu, 20 Maret 2024
 Waktu : 13.00 WIB – Selesai
 Tempat : Ruang Rapat 1 Lt. 3B
 Acara : Rapat Koordinasi
 Agenda :

No.	Nama	Bagian	Jabatan	Tanda Tangan
1.	dr. Sahata P.H. Napitupulu, Sp.M (K)	Direksi	Direktur	
2.	dr. Fakh Nur Salimi Latief, S.H.	Direksi	Wadir Umum dan Keuangan	
3.	dr. M. Hikam Alimy, M.Kes.	Direksi	Wadir Pelayanan Medis	
4.	Zwei Sujanto, S.Kep., Ns.	Pelayanan Medis dan Keperawatan	General Manager	
5.	Zainal Arifin, A.Md.PK.	Penunjang Medis	General Manager	
6.	Hadi Prayitno, S.E.	Keuangan	General Manager	
7.	Dyan Kartika Sari, S.KM	Umum dan SDM	General Manager	

NOTULEN

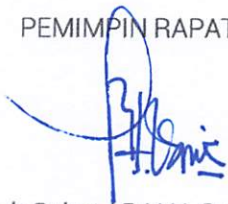
TANGGAL	: Rabu, 20 Maret 2024
WAKTU	: 13.00 WIB - Selesai
TEMPAT	: Ruang Rapat 1 Lt 3B
AGENDA RAPAT	: Koordinasi
PEMIMPIN RAPAT	: dr Sahata P.H. Napitupulu, Sp.M
NOTULIS	: Dyan Kartika Sari, S.KM
JUMLAH PESERTA	: 7 Orang
TIDAK HADIR	: -
PEMBAHASAN	: <ol style="list-style-type: none">1. Rapat dibuka oleh dr Sahata P.H. Napitupulu, Sp.M2. Diagendakan untuk pertemuan antara Direksi dengan Komdik dan KSM untuk pemberitahuan penerimaan staf medis an dr Ayunda3. Jam praktik dr Oggy di RSNU Babat dijadwalkan hari Rabu dan Kamis pukul 8.00 – 14.004. Usulan pengangkatan kasir dr OS ke karyawan tetap ditunda sampai tahun depan dikarenakan tidak ada di RBA Tahun 20245. Kebutuhan CS di premium akan dioptimalkan dengan PELO, diskusi terkait jobdesk dg pelayanan premium6. Penambahan perawat di premium perlu dievaluasi, dioptimalkan SDM yang ada terlebih dahulu7. Perubahan renov gedung b direksi minta di tender kan secara umum setuju8. Perubahan renov gedung b perlu disandingkan dengan master plan renov gedung A dan B sebelumnya9. Untuk usulan PKB direviu kembali dibedakan usulan RS dan usulan Ikamada10. Laporan tahunan perlu ditambahkan capaian obyektif dan key result yg ada di RBA 202311. Untuk keuangan perlu ditampilkan growth dr tahun 2022 dan capaian dg target d RBA12. Update kebakaran untuk proses sudah sampai polda ke polsek, dari penyebab adanya kenaikan suhu di stop kontak di workshop IT13. Target pembersihan kebakaran minggu selesai14. Untuk usulan penggunaan ruang eks SPI dan bawas untuk IT bisa segera diusulkan ke p4mu dilampirkan untuk desain gambarnya15. Untuk perubahan unit LBA perlu mulai kaderisasi untuk PIPP dan PIC RS, perlu diagendakan untuk pembahasan lebih lanjut dan penunjukan petugas dari LBA

HASIL RAPAT

1. Diagendakan untuk pertemuan antara Direksi dengan Komdik dan KSM untuk pemberitahuan penerimaan staf medis an dr Ayunda
2. Jam praktik dr Oggy di RSNU Babat dijadwalkan hari Rabu dan Kamis pukul 8.00 – 14.00
3. Usulan pengangkatan kasir dr OS ke karyawan tetap ditunda sampai tahun depan dikarenakan tidak ada di RBA Tahun 2024
4. Kebutuhan CS di premium akan dioptimalkan dengan PELO, diskusi terkait jobdesk dg pelayanan premium
5. Penambahan perawat di premium perlu dievaluasi, dioptimalkan SDM yang ada terlebih dahulu
6. Perubahan renov gedung b direksi minta di tender kan secara umum setuju
7. Perubahan renov gedung b perlu disandingkan dengan master plan renov gedung A dan B sebelumnya
8. Untuk usulan PKB direviu kembali dibedakan usulan RS dan usulan Ikamada
9. Laporan tahunan perlu ditambahkan capaian obyektif dan key result yg ada di RBA 2023
10. Untuk keuangan perlu ditampilkan growth dr tahun 2022 dan capaian dg target d RBA
11. Update kebakaran untuk proses sudah sampai polda ke polsek, dari penyebab adanya kenaikan suhu di stop kontak di workshop IT
12. Target pembersihan kebakaran minggu selesai
13. Untuk usulan penggunaan ruang eks SPI dan bawas untuk IT bisa segera diusulkan ke p4mu dilampirkan untuk desain gambarnya
14. Untuk perubahan unit LBA perlu mulai kaderisasi untuk PIPP dan PIC RS, perlu diagendakan untuk pembahasan lebih lanjut dan penunjukan petugas dari LBA

TINDAK LANJUT

PEMIMPIN RAPAT,



(dr Sahata P.H.N, Sp.M (K))

NOTULIS,



(Dyan Kartika Sari, S.KM)