



**Yuuk ..  
Ikutan KELAS  
ADMINISTRASI**

**online**

# **Document Control & Filing System**

**SABTU, 11 SEPTEMBER 2021 - Pukul 09.30 – 12.00 WIB  
- VIA ZOOM**

## **POKOK BAHASAN :**

- ✓ Pengantar Dokumen
- ✓ Paper Document
- ✓ Electronic Document
- ✓ Pengendalian Arsip
- ✓ System Filing
- ✓ Evaluasi Dokumen

**Hindari Seringnya Bongkar-Bongkar Lemari  
Arsip Dan Telusuri File Demi File Di  
Komputer, Hanya Karena Nyari Sebuah  
Dokumen Yang Diperlukan.  
Kini Saatnya Buat Mudah Tertelusurnya  
Pencarian Dokumen**

## **INVESTASI**

**Rp. 300.000,- /orang nett**

**LUNAS SEBELUM 8 SEPTEMBER 21**

**Rp. 250.000,-/orang nett**

## **TRANSFER KE REKENIG**

**BANK BCA 465 031 0565**

**An. JUNIALDI**



## **FASILITATOR:**

**SUGENG DARMANTO, SE, CHRP., M.NLP.**

**Pandawa Consulting 0822 30171177  
Email.: pandawa.training@gmail.com**