

Surabaya, 24 Oktober 2019

Nomor : 2217/RSMU/HRD/X/2019
Lampiran : 1 (satu) bendel
Perihal : Hasil Evaluasi Karyawan Magang

Yth. dr. Sudjarno, Sp.M (K)
Direktur RS. Mata Undaan
Surabaya

Dengan hormat,


Berdasarkan hasil kinerja karyawan magang, maka kami sampaikan hasil Evaluasi Kinerja Karyawan Magang di RS. Mata Undaan Surabaya, yaitu:

Nama : Mahmudah Wahyu Fitriani, A.Md.RO
Jadwal Magang : 28 Juli 2019 – 27 Oktober 2019 (3 Bulan)

No	Indikator Penilaian	Hasil	Keterangan
1	Tes Tulis	81	Baik
2	Kesehatan	Sehat tidak ada kelainan	Darah lengkap, Thorak PA
3	Psikotes	Dapat Disarankan	
4	<i>Skill</i>	86	Baik
5	Kedisiplinan	Baik	Tidak ada keterlambatan
6	Pelanggaran	-	Tidak ada pelanggaran
7	Penilaian Kinerja Kontrak 1 (satu) tahun Atasan Langsung	81	Baik
8	Penilaian Kinerja Kontrak 1 (satu) tahun Rekan Kerja	72 (Rata-rata)	Baik


Kesimpulan:
Direkomendasikan menjadi Karyawan Orientasi.

Hormat Kami,
Kasubag HRD



Dewi Purwantiningsih, M.Psi., MM

Menyetujui,
Kabag Umum dan HRD



Arnold Hariyono S, SKM., MM

HASIL EVALUASI KARYAWAN MAGANG

Nama : Mahmudah Wahyu Fitriani, A.Md.RO

Jadwal Orientasi : 28 Juli 2019 – 27 Oktober 2019

Hasil Evaluasi:

1. Kepala Instalasi Instalasi Rawat Jalan (Siti Laely Rochmah, S.Kep., Ns)

No	Aspek Penilaian	Angka	Keterangan
1	Sikap dan Penampilan dalam menghadapi rekan kerja	9	
2	Kedisiplinan Kerja	9	
3	Tanggung jawab terhadap tugas	9	
4	Komunikasi dan kerjasama	9	
5	Inisiatif dan kreatifitas	9	
6	Kejujuran	9	
7	Kepedulian terhadap lingkungan kerja	9	
8	Kecakapan dan ketrampilan	9	
9	Etika Pergaulan	9	
Total		81	Baik

Surabaya, 23 Oktober 2019

Penilai,



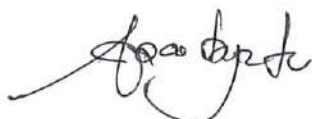
Siti Laely Rochmah, S.Kep., Ns

2. Koordinator Refraksionis Optisien (Anggoro Rubyanto, A.Md.RO)

No	Aspek Penilaian	Angka	Keterangan
1	Sikap dan Penampilan dalam menghadapi rekan kerja	11	
2	Tanggung jawab terhadap tugas	8	
3	Komunikasi dan kerjasama	7	
4	Inisiatif dan kreatifitas	6	
5	Kejujuran	12	
6	Kepedulian terhadap lingkungan kerja	12	
7	Kecakapan dan ketrampilan	11	
8	Etika Pergaulan	12	
Total		79	Sangat Baik

Surabaya, 23 Oktober 2019

Penilai,



Anggoro Rubyanto, A.Md.RO

3. Refraksionis Optisien (Selfi Septian Windarti, A.Md.RO)

No	Aspek Penilaian	Angka	Keterangan
1	Sikap dan Penampilan dalam menghadapi rekan kerja	10	
2	Tanggung jawab terhadap tugas	8	
3	Komunikasi dan kerjasama	7	
4	Inisiatif dan kreatifitas	5	
5	Kejujuran	12	
6	Kepedulian terhadap lingkungan kerja	12	
7	Kecakapan dan ketrampilan	11	
8	Etika Pergaulan	12	
Total		77	Sangat Baik

Surabaya, 23 Oktober 2019

Penilai,



Selfi Septian Windarti, A.Md.RO

4. Refraksionis Optisi (Sori Sumarno, A.Md.RO)

No	Aspek Penilaian	Angka	Keterangan
1	Sikap dan Penampilan dalam menghadapi rekan kerja	12	
2	Tanggung jawab terhadap tugas	8	
3	Komunikasi dan kerjasama	7	
4	Inisiatif dan kreatifitas	7	
5	Kejujuran	12	
6	Kepedulian terhadap lingkungan kerja	11	
7	Kecakapan dan ketrampilan	11	
8	Etika Pergaulan	12	
Total		80	Sangat Baik

Surabaya, 23 Oktober 2019

Penilai,



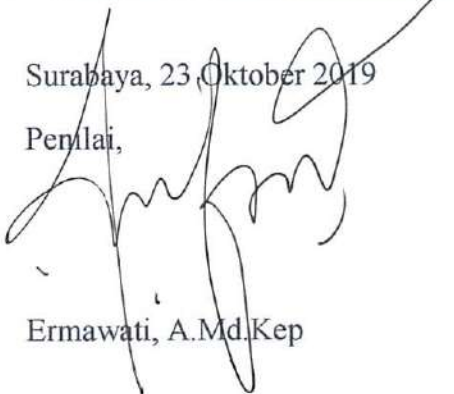
Sori Sumarno, A.Md.RO

5. Perawat Instalasi Rawat Jalan (Ermawati, A.Md.Kep)

No	Aspek Penilaian	Angka	Keterangan
1	Sikap dan Penampilan dalam menghadapi rekan kerja	9	
2	Tanggung jawab terhadap tugas	6	
3	Komunikasi dan kerjasama	6	
4	Inisiatif dan kreatifitas	6	
5	Kejujuran	9	
6	Kepedulian terhadap lingkungan kerja	9	
7	Kecakapan dan ketrampilan	9	
8	Etika Pergaulan	9	
Total		63	Baik

Surabaya, 23 Oktober 2019

Penilai,



Ermawati, A.Md.Kep

6. Perawat Instalasi Rawat Jalan (Winarsih, A.Md.Kep)

No	Aspek Penilaian	Angka	Keterangan
1	Sikap dan Penampilan dalam menghadapi rekan kerja	10	
2	Tanggung jawab terhadap tugas	7	
3	Komunikasi dan kerjasama	5	
4	Inisiatif dan kreatifitas	5	
5	Kejujuran	9	
6	Kepedulian terhadap lingkungan kerja	9	
7	Kecakapan dan ketrampilan	9	
8	Etika Pergaulan	9	
Total		63	Baik

Surabaya, 23 Oktober 2019

Penilai,



Winarsih, A.Md.Kep



RS Mata Undaan
Care and Smile

DAFTAR TIM PENILAI

NO	Nama	Instalasi/ Bagian/ Sub Bagian/ Unit
1	Siti Laely Rochmah, S.Kep., Ns	Kepala Instalasi Rawat Jalan
2	Anggoro Rubyanto, A.Md.RO	Koordinator Refraksionis Optisien
3	Selfi Septian Windarti, A.Md.RO	Refraksionis Optisien
4	Sori Sumarno, A.Md.RO	Refraksionis Optisien
5	Ermawati, A.Md.Kep	Perawat Instalasi Rawat Jalan
6	Winarsih, A.Md.Kep	Perawat Instalasi Rawat Jalan

FORM PENILAIAN KINERJA KARYAWAN KONTRAK
RS. MATA UNDAAN SURABAYA

Nama : Mahmudah Wahyu Fitriani, A.Md.RO

Jabatan : Refraksionis Optisien Instalasi Rawat Jalan

NO.	ASPEK PENILAIAN	Nilai			
		1 (Kurang)	2 (Cukup)	3 (Baik)	4 (Sngt Baik)
1	Sikap dan Penampilan dalam Menghadapi Rekan Kerja				
1,1	Memakai Identitas (ID Card)				✓
1,2	Salam, Senyum dan sapa kepada Rekan Kerja dan Ramah saat berkomunikasi dengan Rekan Kerja			✓	
1,3	Memperhatikan dengan baik dan mencoba menyelesaikan keluhan Rekan Kerja			✓	
	Sub Total				6
2	Tanggung Jawab Terhadap Tugas				
2,1	Menyelesaikan tugas dengan baik sesuai target / instruksi atasan			✓	✓
2,2	Menghindari sikap <i>blaming culture</i> (Menyalahkan Orang Lain)			✓	
	Sub Total				7
3	Komunikasi & Kerjasama				
3,1	Mampu bekerjasama secara baik dengan rekan kerja / Bawahan			✓	
3,2	Komunikasi dengan atasan / Rekan Kerja / Bawahan		✓		
	Sub Total				5
4	Inisiatif dan kreatifitas				
4,1	Mampu berimprovisasi dan Memberikan masukan sehingga lebih efektif dan efisien dalam pola kerja			✓	
4,2	Berpartisipasi aktif dalam tim kerja dan melaksanakan tugas Rutin dengan baik		✓		
	Sub Total				5
5	Kejujuran				
5,1	Bersikap jujur dalam melaksanakan pekerjaan			✓	
5,2	Bersikap jujur dalam pembuatan laporan kerja sesuai instruksi atasan			✓	
5,3	Bersikap jujur dan benar dalam setiap tindakannya			✓	
	Sub Total				9
6	Kepedulian Terhadap Lingkungan Kerja				
6,1	Menjaga tempat kerja selalu bersih dan rapi, baik saat bekerja maupun saat meninggalkan tempat bertugas			✓	
6,2	Efektif dan Efisien dalam pemakaian peralatan			✓	
6,3	Menjaga Lingkungan disekitarnya tetap bersih dan rapi			✓	
	Sub Total				5
7	Kecakapan dan Ketrampilan				
7,1	Hasil Pekerjaan dapat dipertanggungjawabkan dengan baik dan benar			✓	
7,2	Tertib Administrasi dan Dokumentasi Pekerjaan yang sudah dilakukan			✓	
7,3	Melakukan Pekerjaan dengan efektif dan efisien sesuai Prosedur Secara Runtut			✓	
	Sub Total				9
8	Etika Pergaulan				
8,1	Mampu Menjaga Etika Pergaulan dengan Atasan / Bawahan			✓	
8,2	Mampu Menjaga Etika Pergaulan dengan sesama karyawan			✓	
8,3	Mampu Menjaga Etika dengan pasien dan keluarga			✓	
	Sub Total				9

Kriteria penilaian staf

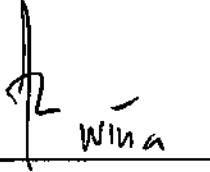
- a. 84 - 74 : SANGAT BAIK
- b. 73 - 63 : BAIK
- c. 62 - 52 : CUKUP
- d. < 51 : KURANG

Rekomendasi :

1. Diangkat menjadi karyawan tetap
2. Diperpanjang masa kontrak
3. kontrak tidak diperpanjang

Surabaya, 23-10-19.....

Penilai,


Wina

FORM PENILAIAN KINERJA KARYAWAN KONTRAK
RS. MATA UNDAAN SURABAYA

Nama : Mahmudah Wahyu Fitriani, A.Md.RO

Jabatan : Refraksionis Optisien Instalasi Rawat Jalan

NO.	ASPEK PENILAIAN	Nilai			
		1 (Kurang)	2 (Cukup)	3 (Baik)	4 (Sngt Baik)
1	Sikap dan Penampilan dalam Menghadapi Rekan Kerja				
1,1	Memakai Identitas (ID Card)			✓	
1,2	Salam, Senyum dan sapa kepada Rekan Kerja dan Ramah saat berkomunikasi dengan Rekan Kerja			✓	
1,3	Memperhatikan dengan baik dan mencoba menyelesaikan keluhan Rekan Kerja			✓	
	Sub Total			g	
2	Tanggung Jawab Terhadap Tugas				
2,1	Menyelesaikan tugas dengan baik sesuai target / instruksi atasan			✓	
2,2	Menghindari sikap <i>blaming culture</i> (Menyalahkan Orang Lain)			✓	
	Sub Total			b	
3	Komunikasi & Kerjasama				
3,1	Mampu bekerjasama secara baik dengan rekan kerja / Bawahan			✓	
3,2	Komunikasi dengan atasan / Rekan Kerja / Bawahan			✓	
	Sub Total			b	
4	Inisiatif dan kreatifitas				
4,1	Mampu berimprovisasi dan Memberikan masukan sehingga lebih efektif dan efisien dalam pola kerja			✓	
4,2	Berpartisipasi aktif dalam tim kerja dan melaksanakan tugas Rutin dengan baik			✓	
	Sub Total			b	
5	Kejujuran				
5,1	Bersikap jujur dalam melaksanakan pekerjaan			✓	
5,2	Bersikap jujur dalam pembuatan laporan kerja sesuai instruksi atasan			✓	
5,3	Bersikap jujur dan benar dalam setiap tindakannya			✓	
	Sub Total			g	
6	Kepedulian Terhadap Lingkungan Kerja				
6,1	Menjaga tempat kerja selalu bersih dan rapi, baik saat bekerja maupun saat meninggalkan tempat bertugas			✓	
6,2	Efektif dan Efisien dalam pemakaian peralatan			✓	
6,3	Menjaga Lingkungan disekitarnya tetap bersih dan rapi			✓	
	Sub Total			g	
7	Kecakapan dan Ketrampilan				
7,1	Hasil Pekerjaan dapat dipertanggungjawabkan dengan baik dan benar			✓	
7,2	Tertib Administrasi dan Dokumentasi Pekerjaan yang sudah dilakukan			✓	
7,3	Melakukan Pekerjaan dengan efektif dan efisien sesuai Prosedur Secara Runtut			✓	
	Sub Total			g	
8	Etika Pergaulan				
8,1	Mampu Menjaga Etika Pergaulan dengan Atasan / Bawahan			✓	
8,2	Mampu Menjaga Etika Pergaulan dengan sesama karyawan			✓	
8,3	Mampu Menjaga Etika dengan pasien dan keluarga			✓	
	Sub Total			g	

Kriteria penilaian staf

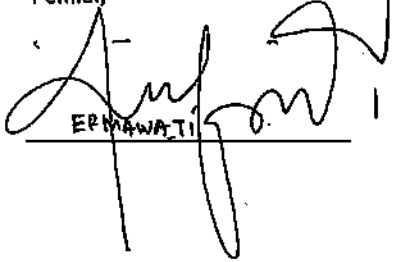
- a. 84 - 74 : SANGAT BAIK
- b. 73 - 63 : BAIK**
- c. 62 - 52 : CUKUP
- d. < 51 : KURANG

Rekomendasi :

- 1. Diangkat menjadi karyawan tetap
- 2. Diperpanjang masa kontrak
- 3. kontrak tidak diperpanjang

Surabaya, 23 Oct 2019

Penilai,



ERMAWATI

**FORM PENILAIAN KINERJA KARYAWAN KONTRAK
RS MATA UNDAAN SURABAYA**

Nama : Mahmudah Wahyu Fitriani, A.Md.RO

Jabatan : Refraksionis Optisien Instalasi Rawat Jalan

NO.	ASPEK PENILAIAN	Nilai			
		1 (Kurang)	2 (Cukup)	3 (Baik)	4 (Sngt Baik)
1	Sikap dan Penampilan dalam Menghadapi Rekan Kerja				
1,1	Memakai Identitas (ID Card)			✓	
1,2	Salam, Senyum dan sapa kepada Rekan Kerja dan Ramah saat berkomunikasi dengan Rekan Kerja			✓	
1,3	Memperhatikan dengan baik dan mencoba menyelesaikan keluhan Rekan Kerja			✓	
	Sub Total			9	
2	Kedisiplinan Kerja				
2,1	Masuk Kerja Sesuai dengan jam kerja			✓	
2,2	Mematuhi Aturan Kerja Sesuai dengan kontrak kerja , KKB dan Prosedur di unit kerja			✓	
2,3	Tidak meninggalkan tempat bertugas pada jam kerja tanpa ijin			✓	
	Sub Total			9	
3	Tanggung Jawab Terhadap Tugas				
3,1	Bertanggung Jawab Terhadap Pekerjaan yang di berikan oleh atasan			✓	
3,2	Menyelesaikan tugas dengan baik sesuai target / instruksi atasan			✓	
3,3	Menghindari sikap <i>blaming culture</i> (Menyalahkan Orang Lain)			✓	
	Sub Total			9	
4	Komunikasi & Kerjasama				
4,1	Mampu bekerjasama secara baik dengan atasan			✓	
4,2	Mampu bekerjasama secara baik dengan rekan kerja / Bawahan			✓	
4,3	Komunikasi dengan atasan / Rekan Kerja / Bawahan			✓	
	Sub Total			9	
5	Inisiatif dan kreatifitas				
5,1	Mampu melaksanakan tugas dengan atau tanpa perlu diawasi dan dibimbing terus menerus			✓	
5,2	Mampu berimprovisasi dan Memberikan masukan sehingga lebih efektif dan efisien dalam pola kerja			✓	
5,3	Berpartisipasi aktif dalam tim kerja dan melaksanakan tugas Rutin dengan baik			✓	
	Sub Total			9	
6	Kejujuran				
6,1	Bersikap jujur dalam melaksanakan pekerjaan			✓	
6,2	Bersikap jujur dalam pembuatan laporan kerja sesuai instruksi atasan			✓	
6,3	Bersikap jujur dan benar dalam setiap tindakannya			✓	
	Sub Total			9	
7	Kepedulian Terhadap Lingkungan Kerja				
7,1	Menjaga tempat kerja selalu bersih dan rapi, baik saat bekerja maupun saat meninggalkan tempat bertugas			✓	
7,2	Efektif dan Efisien dalam pemakaian peralatan			✓	
7,3	Menjaga Lingkungan disekitarnya tetap bersih dan rapi			✓	
	Sub Total			9	
8	Kecakapan dan Ketrampilan				
8,1	Hasil Pekerjaan dapat dipertanggungjawabkan dengan baik dan benar			✓	
8,2	Tertib Administrasi dan Dokumentasi Pekerjaan yang sudah dilakukan			✓	
8,3	Melakukan Pekerjaan dengan efektif dan efisien sesuai Prosedur Secara Runtut			✓	
	Sub Total			9	

9	Etika Pergaulan				
9,1	Mampu Menjaga Etika Pergaulan dengan Atasan / Bawahan			✓	
9,2	Mampu Menjaga Etika Pergaulan dengan sesama karyawan			✓	
9,3	Mampu Menjaga Etika dengan pasien dan keluarga			✓	
Sub Total					9

Kriteria penilaian staf


- a. 108 - 95 : SANGAT BAIK
- b. 94 - 81 : BAIK
- c. 80 - 68 : CUKUP
- d. < 67 : KURANG

Kriteria untuk diterima adalah dengan standar nilai yang BAIK

Rekomendasi atasan langsung :

- 1. Diangkat menjadi karyawan tetap
- 2. Diperpanjang masa kontrak
- 3. Kontrak tidak diperpanjang

Surabaya, 23/10/19.....
Penilai,


A. Laely Rochanda

**FORM PENILAIAN KINERJA KARYAWAN KONTRAK
RS. MATA UNDAAN SURABAYA**

Nama : Mahmudah Wahyu Fitriani, A.Md.RO

Jabatan : Refraksionis Optisien Instalasi Rawat Jalan

NO.	ASPEK PENILAIAN		Nilai			
			1 (Kurang)	2 (Cukup)	3 (Baik)	4 (Sngt Baik)
1	Sikap dan Penampilan dalam Menghadapi Rekan Kerja					
	1,1	Memakai Identitas (ID Card)			✓	✓
	1,2	Salam, Senyum dan sapa kepada Rekan Kerja dan Ramah saat berkomunikasi dengan Rekan Kerja			✓	
	1,3	Memperhatikan dengan baik dan mencoba menyelesaikan keluhan Rekan Kerja				✓
	Sub Total				11	
2	Tanggung Jawab Terhadap Tugas					
	2,1	Menyelesaikan tugas dengan baik sesuai target / instruksi atasan				✓
	2,2	Menghindari sikap <i>blaming culture</i> (Menyalahkan Orang Lain)				✓
	Sub Total				8	
3	Komunikasi & Kerjasama					
	3,1	Mampu bekerjasama secara baik dengan rekan kerja / Bawahan				✓
	3,2	Komunikasi dengan atasan / Rekan Kerja / Bawahan			✓	
	Sub Total				7	
4	Inisiatif dan kreatifitas					
	4,1	Mampu berimprovisasi dan Memberikan masukan sehingga lebih efektif dan efisien dalam pola kerja		✓		
	4,2	Berpartisipasi aktif dalam tim kerja dan melaksanakan tugas Rutin dengan baik				✓
	Sub Total				6	
5	Kejujuran					
	5,1	Bersikap jujur dalam melaksanakan pekerjaan				✓
	5,2	Bersikap jujur dalam pembuatan laporan kerja sesuai instruksi atasan				✓
	5,3	Bersikap jujur dan benar dalam setiap tindakannya				✓
	Sub Total				12	
6	Kepedulian Terhadap Lingkungan Kerja					
	6,1	Menjaga tempat kerja selalu bersih dan rapi, baik saat bekerja maupun saat meninggalkan tempat bertugas				✓
	6,2	Efektif dan Efisien dalam pemakaian peralatan				✓
	6,3	Menjaga Lingkungan disekitarnya tetap bersih dan rapi				✓
	Sub Total				12	
7	Kecakapan dan Ketrampilan					
	7,1	Hasil Pekerjaan dapat dipertanggungjawabkan dengan baik dan benar			✓	
	7,2	Tertib Administrasi dan Dokumentasi Pekerjaan yang sudah dilakukan				✓
	7,3	Melakukan Pekerjaan dengan efektif dan efisien sesuai Prosedur Secara Runtut				✓
	Sub Total				11	
8	Etika Pergaulan					
	8,1	Mampu Menjaga Etika Pergaulan dengan Atasan / Bawahan				✓
	8,2	Mampu Menjaga Etika Pergaulan dengan sesama karyawan				✓
	8,3	Mampu Menjaga Etika dengan pasien dan keluarga				✓
	Sub Total				12	

Kriteria penilaian staf

- a. 84 - 74 : SANGAT BAIK ✓
- b. 73 - 63 : BAIK
- c. 62 - 52 : CUKUP
- d. < 51 : KURANG

Rekomendasi :

1. Diangkat menjadi karyawan tetap
2. Diperpanjang masa kontrak
3. kontrak tidak diperpanjang

Surabaya, 23-10-2019

Penilai,


Sugeng R

FORM PENILAIAN KINERJA KARYAWAN KONTRAK
RS. MATA UNDAAN SURABAYA

Nama : Mahmudah Wahyu Fitriani, A.Md.RO

Jabatan : Refraksionis Optisien Instalasi Rawat Jalan

NO.	ASPEK PENILAIAN		Nilai			
			1 (Kurang)	2 (Cukup)	3 (Baik)	4 (Sngt Baik)
1	Sikap dan Penampilan dalam Menghadapi Rekan Kerja					
	1,1	Memakai Identitas (ID Card)			✓	✓
	1,2	Salam, Senyum dan sapa kepada Rekan Kerja dan Ramah saat berkomunikasi dengan Rekan Kerja			✓	
	1,3	Memperhatikan dengan baik dan mencoba menyelesaikan keluhan Rekan Kerja			✓	
	Sub Total				10	
2	Tanggung Jawab Terhadap Tugas					
	2,1	Menyelesaikan tugas dengan baik sesuai target / instruksi atasan				✓
	2,2	Menghindari sikap <i>blaming culture</i> (Menyalahkan Orang Lain)				✓
	Sub Total				8	
3	Komunikasi & Kerjasama					
	3,1	Mampu bekerjasama secara baik dengan rekan kerja / Bawahan			✓	✓
	3,2	Komunikasi dengan atasan / Rekan Kerja / Bawahan			✓	
	Sub Total				7	
4	Inisiatif dan kreatifitas					
	4,1	Mampu berimprovisasi dan Memberikan masukan sehingga lebih efektif dan efisien dalam pola kerja		✓		
	4,2	Berpartisipasi aktif dalam tim kerja dan melaksanakan tugas Rutin dengan baik			✓	
	Sub Total				5	
5	Kejujuran					
	5,1	Bersikap jujur dalam melaksanakan pekerjaan				✓
	5,2	Bersikap jujur dalam pembuatan laporan kerja sesuai instruksi atasan				✓
	5,3	Bersikap jujur dan benar dalam setiap tindakannya				✓
	Sub Total				12	
6	Kepedulian Terhadap Lingkungan Kerja					
	6,1	Menjaga tempat kerja selalu bersih dan rapi, baik saat bekerja maupun saat meninggalkan tempat bertugas				✓
	6,2	Efektif dan Efisien dalam pemakaian peralatan				✓
	6,3	Menjaga Lingkungan disekitarnya tetap bersih dan rapi				✓
	Sub Total				12	
7	Kecakapan dan Ketrampilan					
	7,1	Hasil Pekerjaan dapat dipertanggungjawabkan dengan baik dan benar			✓	
	7,2	Tertib Administrasi dan Dokumentasi Pekerjaan yang sudah dilakukan				✓
	7,3	Melakukan Pekerjaan dengan efektif dan efisien sesuai Prosedur Secara Runtut				✓
	Sub Total				11	
8	Etika Pergaulan					
	8,1	Mampu Menjaga Etika Pergaulan dengan Atasan / Bawahan				✓
	8,2	Mampu Menjaga Etika Pergaulan dengan sesama karyawan				✓
	8,3	Mampu Menjaga Etika dengan pasien dan keluarga				✓
	Sub Total				12	


Kriteria penilaian staf

- a. 84 - 74 : SANGAT BAIK
- b. 73 - 63 : BAIK
- c. 62 - 52 : CUKUP
- d. < 51 : KURANG

Rekomendasi :

- 1. Diangkat menjadi karyawan tetap
- 2. Diperpanjang masa kontrak
- 3. kontrak tidak diperpanjang

Surabaya, 23 / 10 / 2019
Penilai,

 Jelfi Setiawan

**FORM PENILAIAN KINERJA KARYAWAN KONTRAK
RS. MATA UNDAAN SURABAYA**

Nama : Mahmudah Wahyu Fitriani, A.Md.RO

Jabatan : Refraksionis Optisien Instalasi Rawat Jalan

NO.	ASPEK PENILAIAN		Nilai			
			1 (Kurang)	2 (Cukup)	3 (Baik)	4 (Sngt Baik)
1	Sikap dan Penampilan dalam Menghadapi Rekan Kerja					
	1,1	Memakai Identitas (ID Card)				✓
	1,2	Salam, Senyum dan sapa kepada Rekan Kerja dan Ramah saat berkomunikasi dengan Rekan Kerja				✓
	1,3	Memperhatikan dengan baik dan mencoba menyelesaikan keluhan Rekan Kerja				✓
	Sub Total					12
2	Tanggung Jawab Terhadap Tugas					
	2,1	Menyelesaikan tugas dengan baik sesuai target / instruksi atasan				✓
	2,2	Menghindari sikap <i>blaming culture</i> (Menyalahkan Orang Lain)				✓
	Sub Total					8
3	Komunikasi & Kerjasama					
	3,1	Mampu bekerjasama secara baik dengan rekan kerja / Bawahan			✓	
	3,2	Komunikasi dengan atasan / Rekan Kerja / Bawahan				✓
	Sub Total					7
4	Inisiatif dan kreatifitas					
	4,1	Mampu berimprovisasi dan Memberikan masukan sehingga lebih efektif dan efisien dalam pola kerja			✓	
	4,2	Berpartisipasi aktif dalam tim kerja dan melaksanakan tugas Rutin dengan baik				✓
	Sub Total					7
5	Kejujuran					
	5,1	Bersikap jujur dalam melaksanakan pekerjaan				✓
	5,2	Bersikap jujur dalam pembuatan laporan kerja sesuai instruksi atasan				✓
	5,3	Bersikap jujur dan benar dalam setiap tindakannya				✓
	Sub Total					12
6	Kepedulian Terhadap Lingkungan Kerja					
	6,1	Menjaga tempat kerja selalu bersih dan rapi, baik saat bekerja maupun saat meninggalkan tempat bertugas				✓
	6,2	Efektif dan Efisien dalam pemakaian peralatan			✓	
	6,3	Menjaga Lingkungan disekitarnya tetap bersih dan rapi			✓	✓
	Sub Total					11
7	Kecakapan dan Ketrampilan					
	7,1	Hasil Pekerjaan dapat dipertanggungjawabkan dengan baik dan benar			✓	
	7,2	Tertib Administrasi dan Dokumentasi Pekerjaan yang sudah dilakukan				✓
	7,3	Melakukan Pekerjaan dengan efektif dan efisien sesuai Prosedur Secara Runtut				✓
	Sub Total					11
8	Etika Pergaulan					
	8,1	Mampu Menjaga Etika Pergaulan dengan Atasan / Bawahan				✓
	8,2	Mampu Menjaga Etika Pergaulan dengan sesama karyawan				✓
	8,3	Mampu Menjaga Etika dengan pasien dan keluarga				✓
	Sub Total					12


Kriteria penilaian staf

- a. 84 - 74 : SANGAT BAIK ✓
- b. 73 - 63 : BAIK
- c. 62 - 52 : CUKUP
- d. < 51 : KURANG

Rekomendasi :

- 1. Diangkat menjadi karyawan tetap
- 2. Diperpanjang masa kontrak
- 3. kontrak tidak diperpanjang

Surabaya, 23/10/2019

Penilai,

SOPH S.