

Surabaya, 24 Maret 2021

Nomor :  RSMU/UM/III/2021
Lampiran : 1 (satu) bendel
Perihal : Hasil Evaluasi Karyawan Kontrak

**Yth. Direktur RS. Mata Undaan
Surabaya
Di Tempat**

Dengan hormat,

Berdasarkan hasil kinerja karyawan kontrak, maka kami sampaikan hasil Evaluasi Kinerja Karyawan Kontrak di RS. Mata Undaan Surabaya, yaitu:

Nama : Ihda Maulida Muhajjah, S.Kep.,Ns.
Unit/ Bagian : Keperawatan
Jabatan : Perawat
Jadwal Magang : 03 Oktober 2020 – 02 April 2021 (6 Bulan)

No	Indikator Penilaian	Hasil	Keterangan
1	Tes Tulis	73	Baik
2	<i>Skill</i>	77	Baik
3	Kesehatan	Sehat tidak ada kelainan	Darah lengkap, Thorak PA
4	Psikotes	Dapat Disarankan	
5	Kedisiplinan	Baik	Tidak ada keterlambatan
6	Pelanggaran	-	Tidak ada pelanggaran
7	Penilaian dari Kabid. Keperawatan	77	Baik
8	Penilaian Ka. Instal. Rawat Inap	85	Baik
9	Penilaian Ka. Instal. Rawat Jalan	81	Baik
10	Penilaian Ka. Instal. Penunjang Medis	88	Baik
11	Penilaian Ka. Instal. Kamar Operasi	77	Cukup
12	Penilaian Rekan Kerja	66 (Rata-Rata)	Baik

Kesimpulan:
Direkomendasikan menjadi Karyawan Orientasi

Hormat Kami,
Kabag Umum dan HRD 



Arnold Hariyono S, SKM., MM

Lampiran
Rekapan Nilai

No	Nama	Jabatan	Nilai	Keterangan
1	Juni Irawati, S.Kep., Ns.	Kepala Bidang Keperawatan	77	Baik
2	Nenny Nayulita, S.Kep., Ns.	Kepala Instalasi Rawat Inap	85	Baik
3	Siti Laely Rochmah, S.Kep., Ns	Kepala Instalasi Rawat Jalan	81	Baik
4	Otto Desyanto, S.Kep.	Kepala Instalasi Penunjang Medis	88	Baik
5	Zwei Sujanto, S.Kep.	Kepala Instalasi Kamar Operasi	77	Cukup
6	Aglisyisyah Hadi Caturina, S.Kep	Perawat Instalasi Rawat Inap	68	Baik
7	Ermawati, A.Md.Kep	Perawat Instalasi Rawat Jalan	63	Baik
8	Machmud Abu Bakar, S.Kep	Perawat Instalasi Kamar Operasi	55	Cukup
9	Emi Trisilowati, A.Md.Kep	Perawat Instalasi Penunjang Medis	77	Sangat Baik

Kriteria Penilaian Kepala Bidang Keperawatan

No	Nilai	Kategori
1	85 – 100	Sangat Baik
2	75 - 84	Baik
3	65 - 74	Cukup
4	55 – 64	Kurang
5	< 55	Sangat Kurang

Kriteria Penilaian Atasan Langsung

No	Nilai	Kategori
1	108 – 95	Sangat Baik
2	94 – 81	Baik
3	80 - 68	Cukup
4	< 67	Kurang

Kriteria Penilaian Rekan Kerja

No	Nilai	Kategori
1	84 – 74	Sangat Baik
2	73 – 63	Baik
3	62 – 52	Cukup
4	< 51	Kurang

Mengetahui,

Kepala Bidang Keperawatan,



Juni Irawati, S.Kep., Ns.

**FORM PENILAIAN KINERJA KARYAWAN KONTRAK
RS MATA UNDAAN SURABAYA**

Nama : Ihda Maulida Muhajjah, S.Kep., Ns

Jabatan : Perawat Pelaksana

NO.	ASPEK PENILAIAN		Nilai (✓)			
			1 (Kurang)	2 (Cukup)	3 (Baik)	4 (Sngt Baik)
1	Sikap dan Penampilan dalam Menghadapi Rekan Kerja					
1,1	Memakai Identitas (<i>ID Card</i>)					4
1,2	Salam, Senyum dan sapa kepada Rekan Kerja dan Ramah saat berkomunikasi dengan Rekan Kerja					4
1,3	Memperhatikan dengan baik dan mencoba menyelesaikan keluhan Rekan Kerja					4
	Sub Total					12
2	Kedisiplinan Kerja					
2,1	Masuk Kerja Sesuai dengan jam kerja					4
2,2	Mematuhi Aturan Kerja Sesuai dengan kontrak kerja , KKB dan Prosedur di unit kerja				3	
2,3	Tidak meninggalkan tempat bertugas pada jam kerja tanpa ijin				3	
	Sub Total					6
3	Tanggung Jawab Terhadap Tugas					
3,1	Bertanggung Jawab Terhadap Pekerjaan yang di berikan oleh atasan				3	
3,2	Menyelesaikan tugas dengan baik sesuai target / instruksi atasan			2		
3,3	Menghindari sikap <i>blaming culture</i> (Menyalahkan Orang Lain)				3	
	Sub Total					8
4	Komunikasi & Kerjasama					
4,1	Mampu bekerjasama secara baik dengan atasan				3	
4,2	Mampu bekerjasama secara baik dengan rekan kerja / Bawahan				3	
4,3	Komunikasi dengan atasan / Rekan Kerja / Bawahan				3	
	Sub Total					9
5	Inisiatif dan kreatifitas					
5,1	Mampu melaksanakan tugas dengan atau tanpa perlu diawasi dan dibimbing terus menerus			2		
5,2	Mampu berimprovisasi dan Memberikan masukan sehingga lebih efektif dan efisien dalam pola kerja			2		
5,3	Berpartisipasi aktif dalam tim kerja dan melaksanakan tugas Rutin dengan baik				3	
	Sub Total					7
6	Kejujuran					
6,1	Bersikap jujur dalam melaksanakan pekerjaan					4
6,2	Bersikap jujur dalam pembuatan laporan kerja sesuai instruksi atasan					4
6,3	Bersikap jujur dan benar dalam setiap tindakannya					4
	Sub Total					12
7	Kepedulian Terhadap Lingkungan Kerja					
7,1	Menjaga tempat kerja selalu bersih dan rapi, baik saat bekerja maupun saat meninggalkan tempat bertugas			2		
7,2	Efektif dan Efisien dalam pemakaian peralatan				3	
7,3	Menjaga Lingkungan disekitarnya tetap bersih dan rapi				3	
	Sub Total					8

8	Kecakapan dan Ketrampilan					
8,1	Hasil Pekerjaan dapat dipertanggungjawabkan dengan baik dan benar			3		
8,2	Tertib Administrasi dan Dokumentasi Pekerjaan yang sudah dilakukan		2			
8,3	Melakukan Pekerjaan dengan efektif dan efisien sesuai Prosedur Secara Runtut		2			
Sub Total			7			
9	Etika Pergaulan					
9,1	Mampu Menjaga Etika Pergaulan dengan Atasan / Bawahan					4
9,2	Mampu Menjaga Etika Pergaulan dengan sesama karyawan					4
9,3	Mampu Menjaga Etika dengan pasien dan keluarga					4
Sub Total			12 .			
Total Keseluruhan			15			

Catatan :

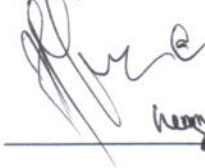
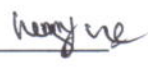
dapat bekerjasama dengan baik. dan kelincahan belajar tinggi.

Kriteria penilaian staf

- a. 108 - 95 : SANGAT BAIK
b. 94 - 81 : BAIK
c. 80 - 68 : CUKUP
d. < 67 : KURANG

Surabaya, 22 - 3 - 2021.

Periksa,

**FORM PENILAIAN KINERJA KARYAWAN KONTRAK
RS MATA UNDAAN SURABAYA**

Nama : Ihda Maulida Muhajjah, S.Kep., Ns

Jabatan : Perawat Pelaksana

NO.	ASPEK PENILAIAN		Nilai (✓)			
			1 (Kurang)	2 (Cukup)	3 (Baik)	4 (Sngt Baik)
1	Sikap dan Penampilan dalam Menghadapi Rekan Kerja					
	1,1	Memakai Identitas (<i>ID Card</i>)				✓
	1,2	Salam, Senyum dan sapa kepada Rekan Kerja dan Ramah saat berkomunikasi dengan Rekan Kerja			✓	
	1,3	Memperhatikan dengan baik dan mencoba menyelesaikan keluhan Rekan Kerja			✓	
	Sub Total		0			
2	Kedisiplinan Kerja					
	2,1	Masuk Kerja Sesuai dengan jam kerja				✓
	2,2	Mematuhi Aturan Kerja Sesuai dengan kontrak kerja , KKB dan Prosedur di unit kerja			✓	
	2,3	Tidak meninggalkan tempat bertugas pada jam kerja tanpa ijin			✓	
	Sub Total		0			
3	Tanggung Jawab Terhadap Tugas					
	3,1	Bertanggung Jawab Terhadap Pekerjaan yang di berikan oleh atasan			✓	
	3,2	Menyelesaikan tugas dengan baik sesuai target / instruksi atasan			✓	
	3,3	Menghindari sikap <i>blaming culture</i> (Menyalahkan Orang Lain)			✓	
	Sub Total		0			
4	Komunikasi & Kerjasama					
	4,1	Mampu bekerjasama secara baik dengan atasan			✓	
	4,2	Mampu bekerjasama secara baik dengan rekan kerja / Bawahan			✓	
	4,3	Komunikasi dengan atasan / Rekan Kerja / Bawahan			✓	
	Sub Total		0			
5	Inisiatif dan kreatifitas					
	5,1	Mampu melaksanakan tugas dengan atau tanpa perlu diawasi dan dibimbing terus menerus		✓		
	5,2	Mampu berimprovisasi dan Memberikan masukan sehingga lebih efektif dan efisien dalam pola kerja		✓		
	5,3	Berpartisipasi aktif dalam tim kerja dan melaksanakan tugas Rutin dengan baik			✓	
	Sub Total		0			
6	Kejujuran					
	6,1	Bersikap jujur dalam melaksanakan pekerjaan			✓	
	6,2	Bersikap jujur dalam pembuatan laporan kerja sesuai instruksi atasan			✓	
	6,3	Bersikap jujur dan benar dalam setiap tindakannya			✓	
	Sub Total		0			
7	Kepedulian Terhadap Lingkungan Kerja					
	7,1	Menjaga tempat kerja selalu bersih dan rapi, baik saat bekerja maupun saat meninggalkan tempat bertugas			✓	
	7,2	Efektif dan Efisien dalam pemakaian peralatan			✓	
	7,3	Menjaga Lingkungan disekitarnya tetap bersih dan rapi			✓	
	Sub Total		0			

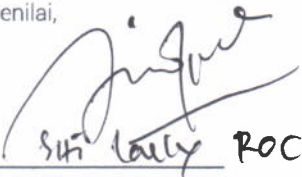
8	Kecakapan dan Ketrampilan					
	8,1	Hasil Pekerjaan dapat dipertanggungjawabkan dengan baik dan benar			✓	
	8,2	Tertib Administrasi dan Dokumentasi Pekerjaan yang sudah dilakukan			✓	
	8,3	Melakukan Pekerjaan dengan efektif dan efisien sesuai Prosedur Secara Runtut			✓	
	Sub Total		9			
9	Etika Pergaulan					
	9,1	Mampu Menjaga Etika Pergaulan dengan Atasan / Bawahan			✓	
	9,2	Mampu Menjaga Etika Pergaulan dengan sesama karyawan			✓	
	9,3	Mampu Menjaga Etika dengan pasien dan keluarga			✓	
	Sub Total		9			
Total Keseluruhan			81			

Catatan :

Kriteria penilaian staf

- a. 108 - 95 : SANGAT BAIK
b. 94 - 81 : BAIK
c. 80 - 68 : CUKUP
d. < 67 : KURANG

Surabaya, 22 / 3 / 21
Penilai,


Siti Laila Rochmah .

**FORM PENILAIAN KINERJA KARYAWAN KONTRAK
RS MATA UNDAAN SURABAYA**

Nama : Ihda Maulida Muhajjah, S.Kep., Ns

Jabatan : Perawat Pelaksana

NO.	ASPEK PENILAIAN		Nilai (√)			
			1 (Kurang)	2 (Cukup)	3 (Baik)	4 (Sngt Baik)
1	Sikap dan Penampilan dalam Menghadapi Rekan Kerja					
	1,1	Memakai Identitas (ID Card)				✓
	1,2	Salam, Senyum dan sapa kepada Rekan Kerja dan Ramah saat berkomunikasi dengan Rekan Kerja			✓	
	1,3	Memperhatikan dengan baik dan mencoba menyelesaikan keluhan Rekan Kerja			✓	
	Sub Total					
2	Kedisiplinan Kerja					
	2,1	Masuk Kerja Sesuai dengan jam kerja				✓
	2,2	Mematuhi Aturan Kerja Sesuai dengan kontrak kerja , KKB dan Prosedur di unit kerja				✓
	2,3	Tidak meninggalkan tempat bertugas pada jam kerja tanpa ijin				✓
	Sub Total					
3	Tanggung Jawab Terhadap Tugas					
	3,1	Bertanggung Jawab Terhadap Pekerjaan yang di berikan oleh atasan			✓	
	3,2	Menyelesaikan tugas dengan baik sesuai target / instruksi atasan			✓	
	3,3	Menghindari sikap <i>blaming culture</i> (Menyalahkan Orang Lain)			✓	
	Sub Total					
4	Komunikasi & Kerjasama					
	4,1	Mampu bekerjasama secara baik dengan atasan			✓	
	4,2	Mampu bekerjasama secara baik dengan rekan kerja / Bawahan			✓	
	4,3	Komunikasi dengan atasan / Rekan Kerja / Bawahan			✓	
	Sub Total					
5	Inisiatif dan kreatifitas					
	5,1	Mampu melaksanakan tugas dengan atau tanpa perlu diawasi dan dibimbing terus menerus			✓	
	5,2	Mampu berimprovisasi dan Memberikan masukan sehingga lebih efektif dan efisien dalam pola kerja			✓	
	5,3	Berpartisipasi aktif dalam tim kerja dan melaksanakan tugas Rutin dengan baik			✓	
	Sub Total					
6	Kejujuran					
	6,1	Bersikap jujur dalam melaksanakan pekerjaan				✓
	6,2	Bersikap jujur dalam pembuatan laporan kerja sesuai instruksi atasan				✓
	6,3	Bersikap jujur dan benar dalam setiap tindakannya				✓
	Sub Total					
7	Kepedulian Terhadap Lingkungan Kerja					
	7,1	Menjaga tempat kerja selalu bersih dan rapi, baik saat bekerja maupun saat meninggalkan tempat bertugas			✓	
	7,2	Efektif dan Efisien dalam pemakaian peralatan			✓	
	7,3	Menjaga Lingkungan disekitarnya tetap bersih dan rapi			✓	
	Sub Total					

8	Kecakapan dan Ketrampilan					
8,1	Hasil Pekerjaan dapat dipertanggungjawabkan dengan baik dan benar			✓		
8,2	Tertib Administrasi dan Dokumentasi Pekerjaan yang sudah dilakukan			✓		
8,3	Melakukan Pekerjaan dengan efektif dan efisien sesuai Prosedur Secara Runtut			✓		
Sub Total						
9	Etika Pergaulan					
9,1	Mampu Menjaga Etika Pergaulan dengan Atasan / Bawahan			✓		
9,2	Mampu Menjaga Etika Pergaulan dengan sesama karyawan			✓		
9,3	Mampu Menjaga Etika dengan pasien dan keluarga			✓		
Sub Total						
Total Keseluruhan		88				

Catatan :

Kriteria penilaian staf

- a. 108 - 95 : SANGAT BAIK
- b. 94 - 81 : BAIK
- c. 80 - 68 : CUKUP
- d. < 67 : KURANG

Surabaya, 23-3-2021
 Penilai,



OTTO DESYANTO

**FORM PENILAIAN KINERJA KARYAWAN KONTRAK
RS MATA UNDAAN SURABAYA**

Nama : Ihda Maulida Muhajjah, S.Kep., Ns

Jabatan : Perawat Pelaksana

NO.	ASPEK PENILAIAN		Nilai (√)			
			1 (Kurang)	2 (Cukup)	3 (Baik)	4 (Sngt Baik)
1	Sikap dan Penampilan dalam Menghadapi Rekan Kerja					
	1,1	Memakai Identitas (ID Card)			3	
	1,2	Salam, Senyum dan sapa kepada Rekan Kerja dan Ramah saat berkomunikasi dengan Rekan Kerja			3	
	1,3	Memperhatikan dengan baik dan mencoba menyelesaikan keluhan Rekan Kerja			3	
	Sub Total		9			
2	Kedisiplinan Kerja					
	2,1	Masuk Kerja Sesuai dengan jam kerja			3	
	2,2	Mematuhi Aturan Kerja Sesuai dengan kontrak kerja , KKB dan Prosedur di unit kerja			3	
	2,3	Tidak meninggalkan tempat bertugas pada jam kerja tanpa ijin			3	
	Sub Total		9			
3	Tanggung Jawab Terhadap Tugas					
	3,1	Bertanggung Jawab Terhadap Pekerjaan yang di berikan oleh atasan			3	
	3,2	Menyelesaikan tugas dengan baik sesuai target / instruksi atasan			3	
	3,3	Menghindari sikap blaming culture (Menyalahkan Orang Lain)			3	
	Sub Total		9			
4	Komunikasi & Kerjasama					
	4,1	Mampu bekerjasama secara baik dengan atasan			3	
	4,2	Mampu bekerjasama secara baik dengan rekan kerja / Bawahan			3	
	4,3	Komunikasi dengan atasan / Rekan Kerja / Bawahan			3	
	Sub Total		9			
5	Inisiatif dan kreatifitas					
	5,1	Mampu melaksanakan tugas dengan atau tanpa perlu diawasi dan dibimbing terus menerus		2		
	5,2	Mampu berimprovisasi dan Memberikan masukan sehingga lebih efektif dan efisien dalam pola kerja		2		
	5,3	Berpartisipasi aktif dalam tim kerja dan melaksanakan tugas Rutin dengan baik			3	
	Sub Total		7			
6	Kejujuran					
	6,1	Bersikap jujur dalam melaksanakan pekerjaan			3	
	6,2	Bersikap jujur dalam pembuatan laporan kerja sesuai instruksi atasan			3	
	6,3	Bersikap jujur dan benar dalam setiap tindakannya			3	
	Sub Total		9			
7	Kepedulian Terhadap Lingkungan Kerja					
	7,1	Menjaga tempat kerja selalu bersih dan rapi, baik saat bekerja maupun saat meninggalkan tempat bertugas			3	
	7,2	Efektif dan Efisien dalam pemakaian peralatan			3	
	7,3	Menjaga Lingkungan disekitarnya tetap bersih dan rapi			3	
	Sub Total		9			

8	Kecakapan dan Ketrampilan				
8,1	Hasil Pekerjaan dapat dipertanggungjawabkan dengan baik dan benar		2	-	
8,2	Tertib Administrasi dan Dokumentasi Pekerjaan yang sudah dilakukan			3	
8,3	Melakukan Pekerjaan dengan efektif dan efisien sesuai Prosedur Secara Runtut		2		
Sub Total		7			
9	Etika Pergaulan				
9,1	Mampu Menjaga Etika Pergaulan dengan Atasan / Bawahan			3	
9,2	Mampu Menjaga Etika Pergaulan dengan sesama karyawan			3	
9,3	Mampu Menjaga Etika dengan pasien dan keluarga			3	
Sub Total		9			
Total Keseluruhan					

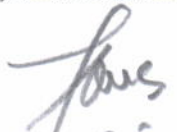
Catatan :

- mampu menjalankan pekerjaan sesuai sop dan standar yg berlaku di RSMV.

Kriteria penilaian staf

- a. 108 - 95 : SANGAT BAIK
b. 94 - 81 : BAIK
c. 80 - 68 : CUKUP
d. < 67 : KURANG

Surabaya, 23/03/2021
Penilai,


Zulfah Sujanto

77

**FORM PENILAIAN KINERJA KARYAWAN KONTRAK
RS. MATA UNDAAN SURABAYA**

Nama : Ihda Maulida Muhajjah, S.Kep., Ns

Jabatan : Perawat Pelaksana

NO.	ASPEK PENILAIAN		Nilai			
			1 (Kurang)	2 (Cukup)	3 (Baik)	4 (Sngt Baik)
1	Sikap dan Penampilan dalam Menghadapi Rekan Kerja					
1,1	Memakai Identitas (<i>ID Card</i>)					✓
1,2	Salam, Senyum dan sapa kepada Rekan Kerja dan Ramah saat berkomunikasi dengan Rekan Kerja					✓
1,3	Memperhatikan dengan baik dan mencoba menyelesaikan keluhan Rekan Kerja				✓	
	Sub Total					
2	Tanggung Jawab Terhadap Tugas					
2,1	Menyelesaikan tugas dengan baik sesuai target / instruksi atasan				✓	
2,2	Menghindari sikap <i>blaming culture</i> (Menyalahkan Orang Lain)				✓	
	Sub Total					
3	Komunikasi & Kerjasama					
3,1	Mampu bekerjasama secara baik dengan rekan kerja / Bawahan				✓	
3,2	Komunikasi dengan atasan / Rekan Kerja / Bawahan				✓	
	Sub Total					
4	Inisiatif dan kreatifitas					
4,1	Mampu berimprovisasi dan Memberikan masukan sehingga lebih efektif dan efisien dalam pola kerja				✓	
4,2	Berpartisipasi aktif dalam tim kerja dan melaksanakan tugas Rutin dengan baik				✓	
	Sub Total					
5	Kejujuran					
5,1	Bersikap jujur dalam melaksanakan pekerjaan				✓	
5,2	Bersikap jujur dalam pembuatan laporan kerja sesuai instruksi atasan				✓	
5,3	Bersikap jujur dan benar dalam setiap tindakannya				✓	
	Sub Total					
6	Kepedulian Terhadap Lingkungan Kerja					
6,1	Menjaga tempat kerja selalu bersih dan rapi, baik saat bekerja maupun saat meninggalkan tempat bertugas				✓	
6,2	Efektif dan Efisien dalam pemakaian peralatan				✓	
6,3	Menjaga Lingkungan disekitarnya tetap bersih dan rapi				✓	
	Sub Total					
7	Kecakapan dan Ketrampilan					
7,1	Hasil Pekerjaan dapat dipertanggungjawabkan dengan baik dan benar				✓	
7,2	Tertib Administrasi dan Dokumentasi Pekerjaan yang sudah dilakukan				✓	
7,3	Melakukan Pekerjaan dengan efektif dan efisien sesuai Prosedur Secara Runtut				✓	
	Sub Total					
8	Etika Pergaulan					
8,1	Mampu Menjaga Etika Pergaulan dengan Atasan / Bawahan					✓
8,2	Mampu Menjaga Etika Pergaulan dengan sesama karyawan					✓
8,3	Mampu Menjaga Etika dengan pasien dan keluarga					✓
	Sub Total					
Total Keseluruhan						

Catatan :

✕ Baik . lebih diupgrde peryetujuan

Kriteria penilaian staf

- a. 84 - 74 : SANGAT BAIK
- b. 73 - 63 : BAIK ✓
- c. 62 - 52 : CUKUP
- d. < 51 : KURANG

Surabaya, 12/3/2021
Penilai,


ARIYANTH

**FORM PENILAIAN KINERJA KARYAWAN KONTRAK
RS. MATA UNDAAN SURABAYA**

Nama : Ihda Maulida Muhajjah, S.Kep., Ns

Jabatan : Perawat Pelaksana

NO.	ASPEK PENILAIAN		Nilai			
			1 (Kurang)	2 (Cukup)	3 (Baik)	4 (Sngt Baik)
1	Sikap dan Penampilan dalam Menghadapi Rekan Kerja					
	1,1	Memakai Identitas (ID Card)				✓
	1,2	Salam, Senyum dan sapa kepada Rekan Kerja dan Ramah saat berkomunikasi dengan Rekan Kerja				✓
	1,3	Memperhatikan dengan baik dan mencoba menyelesaikan keluhan Rekan Kerja			✓	
	Sub Total		11			
2	Tanggung Jawab Terhadap Tugas					
	2,1	Menyelesaikan tugas dengan baik sesuai target / instruksi atasan			✓	
	2,2	Menghindari sikap blaming culture (Menyalahkan Orang Lain)			✓	
	Sub Total		6			
3	Komunikasi & Kerjasama					
	3,1	Mampu bekerjasama secara baik dengan rekan kerja / Bawahan			✓	
	3,2	Komunikasi dengan atasan / Rekan Kerja / Bawahan			✓	
	Sub Total		6			
4	Inisiatif dan kreatifitas					
	4,1	Mampu berimprovisasi dan Memberikan masukan sehingga lebih efektif dan efisien dalam pola kerja			✓	
	4,2	Berpartisipasi aktif dalam tim kerja dan melaksanakan tugas Rutin dengan baik			✓	
	Sub Total		6			
5	Kejujuran					
	5,1	Bersikap jujur dalam melaksanakan pekerjaan			✓	
	5,2	Bersikap jujur dalam pembuatan laporan kerja sesuai instruksi atasan			✓	
	5,3	Bersikap jujur dan benar dalam setiap tindakannya			✓	
	Sub Total		9			
6	Kepedulian Terhadap Lingkungan Kerja					
	6,1	Menjaga tempat kerja selalu bersih dan rapi, baik saat bekerja maupun saat meninggalkan tempat bertugas			✓	
	6,2	Efektif dan Efisien dalam pemakaian peralatan			✓	
	6,3	Menjaga Lingkungan disekitarnya tetap bersih dan rapi		✓	✓	
	Sub Total		8			
7	Kecakapan dan Ketrampilan					
	7,1	Hasil Pekerjaan dapat dipertanggungjawabkan dengan baik dan benar		✓	✓	
	7,2	Tertib Administrasi dan Dokumentasi Pekerjaan yang sudah dilakukan			✓	
	7,3	Melakukan Pekerjaan dengan efektif dan efisien sesuai Prosedur Secara Runtut			✓	
	Sub Total		8			
8	Etika Pergaulan					
	8,1	Mampu Menjaga Etika Pergaulan dengan Atasan / Bawahan			✓	
	8,2	Mampu Menjaga Etika Pergaulan dengan sesama karyawan			✓	
	8,3	Mampu Menjaga Etika dengan pasien dan keluarga			✓	
	Sub Total		9			
Total Keseluruhan			63			

Catatan :

- tingkatan^{da} komunikasi tim.

Kriteria penilaian staf

- a. 84 - 74 : SANGAT BAIK
- b. 73 - 63 : BAIK
- c. 62 - 52 : CUKUP
- d. < 51 : KURANG

Surabaya, 28 / 03 / 21
Penilai,

Ermawati

**FORM PENILAIAN KINERJA KARYAWAN KONTRAK
RS. MATA UNDAAN SURABAYA**

Nama : Ihda Maulida Muhajjah, S.Kep., Ns

Jabatan : Perawat Pelaksana

NO.	ASPEK PENILAIAN		Nilai			
			1 (Kurang)	2 (Cukup)	3 (Baik)	4 (Sngt Baik)
1	Sikap dan Penampilan dalam Menghadapi Rekan Kerja					
1,1	Memakai Identitas (<i>ID Card</i>)				3	
1,2	Salam, Senyum dan sapa kepada Rekan Kerja dan Ramah saat berkomunikasi dengan Rekan Kerja				3	
1,3	Memperhatikan dengan baik dan mencoba menyelesaikan keluhan Rekan Kerja			2		
	Sub Total		8			
2	Tanggung Jawab Terhadap Tugas					
2,1	Menyelesaikan tugas dengan baik sesuai target / instruksi atasan			2		
2,2	Menghindari sikap <i>blaming culture</i> (Menyalahkan Orang Lain)				3	
	Sub Total		5			
3	Komunikasi & Kerjasama					
3,1	Mampu bekerjasama secara baik dengan rekan kerja / Bawahan				3	
3,2	Komunikasi dengan atasan / Rekan Kerja / Bawahan			2		
	Sub Total		5			
4	Inisiatif dan kreatifitas					
4,1	Mampu berimprovisasi dan Memberikan masukan sehingga lebih efektif dan efisien dalam pola kerja			2		
4,2	Berpartisipasi aktif dalam tim kerja dan melaksanakan tugas Rutin dengan baik				3	
	Sub Total		5			
5	Kejujuran					
5,1	Bersikap jujur dalam melaksanakan pekerjaan				3	
5,2	Bersikap jujur dalam pembuatan laporan kerja sesuai instruksi atasan				3	
5,3	Bersikap jujur dan benar dalam setiap tindakannya			2		
	Sub Total		8			
6	Kepedulian Terhadap Lingkungan Kerja					
6,1	Menjaga tempat kerja selalu bersih dan rapi, baik saat bekerja maupun saat meninggalkan tempat bertugas				3	
6,2	Efektif dan Efisien dalam pemakaian peralatan			2		
6,3	Menjaga Lingkungan disekitarnya tetap bersih dan rapi				3	
	Sub Total		8			
7	Kecakapan dan Ketrampilan					
7,1	Hasil Pekerjaan dapat dipertanggungjawabkan dengan baik dan benar				3	
7,2	Tertib Administrasi dan Dokumentasi Pekerjaan yang sudah dilakukan			2		
7,3	Melakukan Pekerjaan dengan efektif dan efisien sesuai Prosedur Secara Runtut			2		
	Sub Total		7			
8	Etika Pergaulan					
8,1	Mampu Menjaga Etika Pergaulan dengan Atasan / Bawahan				3	
8,2	Mampu Menjaga Etika Pergaulan dengan sesama karyawan				3	
8,3	Mampu Menjaga Etika dengan pasien dan keluarga				3	
	Sub Total		9			
Total Keseluruhan			55 : 8 = 6,875			

Catatan :

- komunikasi dg sesama teman sejawat & atasan baik.
- Menyelesaikan tugas yg diberikan tepat waktu.

Kriteria penilaian staf

- a. 84 - 74 : SANGAT BAIK
- b. 73 - 63 : BAIK
- c. 62 - 52 : CUKUP
- d. < 51 : KURANG

Surabaya, 23-3-2021
Penilai,

Machmud
Perawat

**FORM PENILAIAN KINERJA KARYAWAN KONTRAK
RS. MATA UNDAAN SURABAYA**

Nama : Ihda Maulida Muhajjah, S.Kep., Ns

Jabatan : Perawat Pelaksana

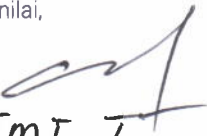
NO.	ASPEK PENILAIAN		Nilai			
			1 (Kurang)	2 (Cukup)	3 (Baik)	4 (Sngt Baik)
1	Sikap dan Penampilan dalam Menghadapi Rekan Kerja					
	1,1	Memakai Identitas (ID Card)				✓
	1,2	Salam, Senyum dan sapa kepada Rekan Kerja dan Ramah saat berkomunikasi dengan Rekan Kerja				✓
	1,3	Memperhatikan dengan baik dan mencoba menyelesaikan keluhan Rekan Kerja			✓	
	Sub Total					
2	Tanggung Jawab Terhadap Tugas					
	2,1	Menyelesaikan tugas dengan baik sesuai target / instruksi atasan				✓
	2,2	Menghindari sikap <i>blaming culture</i> (Menyalahkan Orang Lain)			✓	
	Sub Total					
3	Komunikasi & Kerjasama					
	3,1	Mampu bekerjasama secara baik dengan rekan kerja / Bawahan				✓
	3,2	Komunikasi dengan atasan / Rekan Kerja / Bawahan				✓
	Sub Total					
4	Inisiatif dan kreatifitas					
	4,1	Mampu berimprovisasi dan Memberikan masukan sehingga lebih efektif dan efisien dalam pola kerja			✓	
	4,2	Berpartisipasi aktif dalam tim kerja dan melaksanakan tugas Rutin dengan baik				✓
	Sub Total					
5	Kejujuran					
	5,1	Bersikap jujur dalam melaksanakan pekerjaan				✓
	5,2	Bersikap jujur dalam pembuatan laporan kerja sesuai instruksi atasan				✓
	5,3	Bersikap jujur dan benar dalam setiap tindakannya			✓	
	Sub Total					
6	Kepedulian Terhadap Lingkungan Kerja					
	6,1	Menjaga tempat kerja selalu bersih dan rapi, baik saat bekerja maupun saat meninggalkan tempat bertugas			✓	
	6,2	Efektif dan Efisien dalam pemakaian peralatan				✓
	6,3	Menjaga Lingkungan disekitarnya tetap bersih dan rapi			✓	
	Sub Total					
7	Kecakapan dan Ketrampilan					
	7,1	Hasil Pekerjaan dapat dipertanggungjawabkan dengan baik dan benar				✓
	7,2	Tertib Administrasi dan Dokumentasi Pekerjaan yang sudah dilakukan				✓
	7,3	Melakukan Pekerjaan dengan efektif dan efisien sesuai Prosedur Secara Runtut			✓	
	Sub Total					
8	Etika Pergaulan					
	8,1	Mampu Menjaga Etika Pergaulan dengan Atasan / Bawahan				✓
	8,2	Mampu Menjaga Etika Pergaulan dengan sesama karyawan				✓
	8,3	Mampu Menjaga Etika dengan pasien dan keluarga				✓
	Sub Total					
Total Keseluruhan						

Catatan :

Kriteria penilaian staf

- a. 84 - 74 : SANGAT BAIK
- b. 73 - 63 : BAIK
- c. 62 - 52 : CUKUP
- d. < 51 : KURANG

Surabaya,
Penilai,


EmT T