

Surabaya, 03 Februari 2020

Nomor : 242/RSMU/HRD/II/2020  
Lampiran : 1 (satu) bendel  
Perihal : Hasil Evaluasi Karyawan Kontrak

Yth. dr. Sudjarno, Sp.M (K)  
Direktur RS. Mata Undaan  
Surabaya

Dengan hormat,

Berdasarkan hasil kinerja karyawan Kontrak, maka kami sampaikan hasil Evaluasi Kinerja Karyawan Kontrak di RS. Mata Undaan Surabaya, yaitu:

Nama : Yanti, S.Kep.Ns  
Jadwal Orientasi : 05 Maret 2019 – 04 Maret 2020 (1 Tahun)

No	Indikator Penilaian	Hasil	Keterangan
1	Tes Tulis	73	Baik
2	Kesehatan	Sehat tidak ada kelainan	Darah lengkap, Thorak PA
3	Psikotes	Dapat Disarankan	
4	<i>Skill</i>	70	Baik
5	Kedisiplinan	Baik	Tidak ada keterlambatan
6	Pelanggaran	-	Tidak ada pelanggaran
7	Ujian Kompetensi	Kompeten	18 Januari 2020
8	Penilaian Kinerja Orientasi 1th Atasan Langsung	102	Sangat Baik
9	Penilaian Kinerja Orientasi 1th Rekan Kerja	75 (Rata-rata)	Sangat Baik

Kesimpulan:  
Direkomendasikan menjadi Karyawan Tetap

Hormat Kami,  
Kasubag HRD



Dewi Purwantiningsih, M.Psi., MM

Menyetujui,  
Kabag Umum dan HRD



Arnold Hariyono S, SKM., MM

**DAFTAR TIM PENILAI**

<b>NO</b>	<b>Nama</b>	<b>Instalasi/ Bagian/ Sub Bagian/ Unit</b>
1	Otto Desyanto, A.Md., Kep	Kepala Instalasi Penunjang Medis
2	Darwin Indah Sulistyowati, A.Md.Kep	Perawat Instalasi Penunjang Medis
3	Sri Yani, A.Md.Kep	Perawat Instalasi Penunjang Medis
4	Emi Trisilowati, A.Md.Kep	Perawat Instalasi Penunjang Medis
5	Ahmad Rofiq, A.Md.Kep	Perawat Instalasi Penunjang Medis
6	Harmanto	Staf Administrasi Instalasi Penunjang Medis

**HASIL EVALUASI KARYAWAN KONTRAK**

Nama : Yanti, S.Kep.Ns  
 Jadwal Orientasi : 05 Maret 2019 – 04 Maret 2020 (1 Tahun)  
 Hasil Evaluasi :

## 1. Kepala Instalasi Penunjang Medis (Otto Desyanto, A.Md., Kep)

No	Aspek Penilaian	Angka	Keterangan
1	Sikap dan Penampilan dalam menghadapi rekan kerja	12	
2	Kedisiplinan Kerja	12	
3	Tanggung jawab terhadap tugas	12	
4	Komunikasi dan kerjasama	10	
5	Inisiatif dan kreatifitas	12	
6	Kejujuran	12	
7	Kepedulian terhadap lingkungan kerja	9	
8	Kecakapan dan ketrampilan	11	
9	Etika Pergaulan	12	
<b>Total</b>		102	Sangat Baik

Surabaya, 03 Februari 2020

Penilai



Otto Desyanto, A.Md., Kep

## 2. Perawat Instalasi Penunjang Medis (Darwin Indah Sulistyowati, A.Md.Kep)

No	Aspek Penilaian	Angka	Keterangan
1	Sikap dan Penampilan dalam menghadapi rekan kerja	8	
2	Tanggung jawab terhadap tugas	6	
3	Komunikasi dan kerjasama	6	
4	Inisiatif dan kreatifitas	5	
5	Kejujuran	9	
6	Kepedulian terhadap lingkungan kerja	7	
7	Kecakapan dan ketrampilan	7	
8	Etika Pergaulan	9	
<b>Total</b>		57	Cukup

Surabaya, 03 Februari 2020

Penilai,



Darwin Indah Sulistyowati, A.Md.Kep

3. Perawat Instalasi Penunjang Medis (Sri Yani, A.Md.Kep)

No	Aspek Penilaian	Angka	Keterangan
1	Sikap dan Penampilan dalam menghadapi rekan kerja	12	
2	Tanggung jawab terhadap tugas	8	
3	Komunikasi dan kerjasama	8	
4	Inisiatif dan kreatifitas	8	
5	Kejujuran	12	
6	Kepedulian terhadap lingkungan kerja	12	
7	Kecakapan dan ketrampilan	12	
8	Etika Pergaulan	12	
<b>Total</b>		<b>84</b>	<b>Sangat Baik</b>

Surabaya, 3 Februari 2020

Penilai



Sri Yani, A.Md.Kep

4. Perawat Instalasi Penunjang Medis (Emi Trisilowati, A.Md.Kep)

No	Aspek Penilaian	Angka	Keterangan
1	Sikap dan Penampilan dalam menghadapi rekan kerja	11	
2	Tanggung jawab terhadap tugas	8	
3	Komunikasi dan kerjasama	7	
4	Inisiatif dan kreatifitas	7	
5	Kejujuran	12	
6	Kepedulian terhadap lingkungan kerja	12	
7	Kecakapan dan ketrampilan	10	
8	Etika Pergaulan	12	
<b>Total</b>		79	Sangat Baik

Surabaya, 3 Februari 2020

Penilai,



Emi Trisilowati, A.Md.Kep

## 5. Perawat Instalasi Penunjang Medis (Ahmad Rofiq, A.Md.Kep)

No	Aspek Penilaian	Angka	Keterangan
1	Sikap dan Penampilan dalam menghadapi rekan kerja	11	
2	Tanggung jawab terhadap tugas	8	
3	Komunikasi dan kerjasama	8	
4	Inisiatif dan kreatifitas	6	
5	Kejujuran	12	
6	Kepedulian terhadap lingkungan kerja	9	
7	Kecakapan dan ketrampilan	10	
8	Etika Pergaulan	12	
<b>Total</b>		76	Sangat Baik

Surabaya, 3 Februari 2020

Penilai,



Ahmad Rofiq, A.Md.Kep

## 6. Staf Administrasi Instalasi Penunjang Medis (Harmanto)

No	Aspek Penilaian	Angka	Keterangan
1	Sikap dan Penampilan dalam menghadapi rekan kerja	11	
2	Tanggung jawab terhadap tugas	8	
3	Komunikasi dan kerjasama	7	
4	Inisiatif dan kreatifitas	7	
5	Kejujuran	12	
6	Kepedulian terhadap lingkungan kerja	12	
7	Kecakapan dan ketrampilan	10	
8	Etika Pergaulan	12	
<b>Total</b>		<b>79</b>	<b>Sangat Baik</b>

Surabaya, 3 Februari 2020

Penilai,



Harmanto



**FORM PENILAIAN KINERJA KARYAWAN KONTRAK  
RS MATA UNDAAN SURABAYA**

Nama : Yanti, S.Kep., Ns

Jabatan : Perawat

ta. hstid P01

P.010

NO.	ASPEK PENILAIAN		Nilai			
			1 (Kurang)	2 (Cukup)	3 (Baik)	4 (Sngt Baik)
<b>1</b>	<b>Sikap dan Penampilan dalam Menghadapi Rekan Kerja</b>					
1,1	Memakai Identitas ( ID Card )					✓
1,2	Salam, Senyum dan sapa kepada Rekan Kerja dan Ramah saat berkomunikasi dengan Rekan Kerja					✓
1,3	Memperhatikan dengan baik dan mencoba menyelesaikan keluhan Rekan Kerja					✓
	Sub Total					12
<b>2</b>	<b>Kedisiplinan Kerja</b>					
2,1	Masuk Kerja Sesuai dengan jam kerja					✓
2,2	Mematuhi Aturan Kerja Sesuai dengan kontrak kerja , KKB dan Prosedur di unit kerja					✓
2,3	Tidak meninggalkan tempat bertugas pada jam kerja tanpa ijin					✓
	Sub Total					12
<b>3</b>	<b>Tanggung Jawab Terhadap Tugas</b>					
3,1	Bertanggung Jawab Terhadap Pekerjaan yang di berikan oleh atasan					✓
3,2	Menyelesaikan tugas dengan baik sesuai target / instruksi atasan					✓
3,3	Menghindari sikap <i>blaming culture</i> ( Menyalahkan Orang Lain )					✓
	Sub Total					12
<b>4</b>	<b>Komunikasi &amp; Kerjasama</b>					
4,1	Mampu bekerjasama secara baik dengan atasan					✓
4,2	Mampu bekerjasama secara baik dengan rekan kerja / Bawahan				✓	✓
4,3	Komunikasi dengan atasan / Rekan Kerja / Bawahan				✓	
	Sub Total					20
<b>5</b>	<b>Inisiatif dan kreatifitas</b>					
5,1	Mampu melaksanakan tugas dengan atau tanpa perlu diawasi dan dibimbing terus menerus					✓
5,2	Mampu berimprovisasi dan Memberikan masukan sehingga lebih efektif dan efisien dalam pola kerja					✓
5,3	Berpartisipasi aktif dalam tim kerja dan melaksanakan tugas Rutin dengan baik					✓
	Sub Total					12
<b>6</b>	<b>Kejujuran</b>					
6,1	Bersikap jujur dalam melaksanakan pekerjaan					✓
6,2	Bersikap jujur dalam pembuatan laporan kerja sesuai instruksi atasan					✓
6,3	Bersikap jujur dan benar dalam setiap tindakannya					✓
	Sub Total					12
<b>7</b>	<b>Kepedulian Terhadap Lingkungan Kerja</b>					
7,1	Menjaga tempat kerja selalu bersih dan rapi, baik saat bekerja maupun saat meninggalkan tempat bertugas				✓	
7,2	Efektif dan Efisien dalam pemakaian peralatan				✓	
7,3	Menjaga Lingkungan disekitarnya tetap bersih dan rapi				✓	
	Sub Total					5
<b>8</b>	<b>Kecakapan dan Ketrampilan</b>					
8,1	Hasil Pekerjaan dapat dipertanggungjawabkan dengan baik dan benar				✓	
8,2	Tertib Administrasi dan Dokumentasi Pekerjaan yang sudah dilakukan					✓
8,3	Melakukan Pekerjaan dengan efektif dan efisien sesuai Prosedur Secara Runtut					✓
	Sub Total					11

9 Etika Pergaulan					
9,1	Mampu Menjaga Etika Pergaulan dengan Atasan / Bawahan				✓
9,2	Mampu Menjaga Etika Pergaulan dengan sesama karyawan				✓
9,3	Mampu Menjaga Etika dengan pasien dan keluarga				✓
Sub Total					12

102

**Kriteria penilaian staf**

- a. 108 - 95 : SANGAT BAIK
- b. 94 - 81 : BAIK
- c. 80 - 68 : CUKUP
- d. < 67 : KURANG

Surabaya, 3-2-2020

Penilai,

  
O.P.P. D.

**FORM PENILAIAN KINERJA KARYAWAN KONTRAK  
RS. MATA UNDAAN SURABAYA**

Nama : Yanti, S.Kep., Ns

Jabatan : Perawat

NO.	ASPEK PENILAIAN		Nilai			
			1 (Kurang)	2 (Cukup)	3 (Baik)	4 (Sngt Baik)
<b>1</b>	<b>Sikap dan Penampilan dalam Menghadapi Rekan Kerja</b>					
	1,1	Memakai Identitas ( ID Card )			✓	
	1,2	Salam, Senyum dan sapa kepada Rekan Kerja dan Ramah saat berkomunikasi dengan Rekan Kerja		✓		
	1,3	Memperhatikan dengan baik dan mencoba menyelesaikan keluhan Rekan Kerja			✓	
	Sub Total					8
<b>2</b>	<b>Tanggung Jawab Terhadap Tugas</b>					
	2,1	Menyelesaikan tugas dengan baik sesuai target / instruksi atasan			✓	
	2,2	Menghindari sikap <i>blaming culture</i> ( Menyalahkan Orang Lain )			✓	
	Sub Total					6
<b>3</b>	<b>Komunikasi &amp; Kerjasama</b>					
	3,1	Mampu bekerjasama secara baik dengan rekan kerja / Bawahan			✓	
	3,2	Komunikasi dengan atasan / Rekan Kerja / Bawahan			✓	
	Sub Total					6
<b>4</b>	<b>Inisiatif dan kreatifitas</b>					
	4,1	Mampu berimprovisasi dan Memberikan masukan sehingga lebih efektif dan efisien dalam pola kerja		✓		
	4,2	Berpartisipasi aktif dalam tim kerja dan melaksanakan tugas Rutin dengan baik			✓	
	Sub Total					5
<b>5</b>	<b>Kejujuran</b>					
	5,1	Bersikap jujur dalam melaksanakan pekerjaan			✓	
	5,2	Bersikap jujur dalam pembuatan laporan kerja sesuai instruksi atasan			✓	
	5,3	Bersikap jujur dan benar dalam setiap tindakannya			✓	
	Sub Total					9
<b>6</b>	<b>Kepedulian Terhadap Lingkungan Kerja</b>					
	6,1	Menjaga tempat kerja selalu bersih dan rapi, baik saat bekerja maupun saat meninggalkan tempat bertugas		✓		
	6,2	Efektif dan Efisien dalam pemakaian peralatan		✓	✓	
	6,3	Menjaga Lingkungan disekitarnya tetap bersih dan rapi		✓		
	Sub Total					7
<b>7</b>	<b>Kecakapan dan Ketrampilan</b>					
	7,1	Hasil Pekerjaan dapat dipertanggungjawabkan dengan baik dan benar		✓		
	7,2	Tertib Administrasi dan Dokumentasi Pekerjaan yang sudah dilakukan		✓		
	7,3	Melakukan Pekerjaan dengan efektif dan efisien sesuai Prosedur Secara Runtut			✓	
	Sub Total					7
<b>8</b>	<b>Etika Pergaulan</b>					
	8,1	Mampu Menjaga Etika Pergaulan dengan Atasan / Bawahan			✓	
	8,2	Mampu Menjaga Etika Pergaulan dengan sesama karyawan			✓	
	8,3	Mampu Menjaga Etika dengan pasien dan keluarga			✓	
	Sub Total					9

**Kriteria penilaian staf**

- a. 84 - 74 : SANGAT BAIK
- b. 73 - 63 : BAIK
- c. 62 - 52 : CUKUP ✓
- d. < 51 : KURANG

Surabaya, 3/2/2020  
Penilai,

  
Danwin Indah S



**FORM PENILAIAN KINERJA KARYAWAN KONTRAK  
RS. MATA UNDAAN SURABAYA**

**Nama : Yanti, S.Kep., Ns**

**Jabatan : Perawat**

NO.	ASPEK PENILAIAN		Nilai			
			1 (Kurang)	2 (Cukup)	3 (Baik)	4 (Sngt Baik)
<b>1</b>	<b>Sikap dan Penampilan dalam Menghadapi Rekan Kerja</b>					
	1,1	Memakai Identitas ( ID Card )				✓
	1,2	Salam, Senyum dan sapa kepada Rekan Kerja dan Ramah saat berkomunikasi dengan Rekan Kerja				✓
	1,3	Memperhatikan dengan baik dan mencoba menyelesaikan keluhan Rekan Kerja				✓
	Sub Total					12
<b>2</b>	<b>Tanggung Jawab Terhadap Tugas</b>					
	2,1	Menyelesaikan tugas dengan baik sesuai target / instruksi atasan				✓
	2,2	Menghindari sikap <i>blaming culture</i> ( Menyalahkan Orang Lain )				✓
	Sub Total					8
<b>3</b>	<b>Komunikasi &amp; Kerjasama</b>					
	3,1	Mampu bekerjasama secara baik dengan rekan kerja / Bawahan				✓
	3,2	Komunikasi dengan atasan / Rekan Kerja / Bawahan				✓
	Sub Total					8
<b>4</b>	<b>Inisiatif dan kreatifitas</b>					
	4,1	Mampu berimprovisasi dan Memberikan masukan sehingga lebih efektif dan efisien dalam pola kerja				✓
	4,2	Berpartisipasi aktif dalam tim kerja dan melaksanakan tugas Rutin dengan baik				✓
	Sub Total					8
<b>5</b>	<b>Kejujuran</b>					
	5,1	Bersikap jujur dalam melaksanakan pekerjaan				✓
	5,2	Bersikap jujur dalam pembuatan laporan kerja sesuai instruksi atasan				✓
	5,3	Bersikap jujur dan benar dalam setiap tindakannya				✓
	Sub Total					12
<b>6</b>	<b>Kepedulian Terhadap Lingkungan Kerja</b>					
	6,1	Menjaga tempat kerja selalu bersih dan rapi, baik saat bekerja maupun saat meninggalkan tempat bertugas				✓
	6,2	Efektif dan Efisien dalam pemakaian peralatan				✓
	6,3	Menjaga Lingkungan disekitarnya tetap bersih dan rapi				✓
	Sub Total					12
<b>7</b>	<b>Kecakapan dan Ketrampilan</b>					
	7,1	Hasil Pekerjaan dapat dipertanggungjawabkan dengan baik dan benar				✓
	7,2	Tertib Administrasi dan Dokumentasi Pekerjaan yang sudah dilakukan				✓
	7,3	Melakukan Pekerjaan dengan efektif dan efisien sesuai Prosedur Secara Runtut				✓
	Sub Total					12
<b>8</b>	<b>Etika Pergaulan</b>					
	8,1	Mampu Menjaga Etika Pergaulan dengan Atasan / Bawahan				✓
	8,2	Mampu Menjaga Etika Pergaulan dengan sesama karyawan				✓
	8,3	Mampu Menjaga Etika dengan pasien dan keluarga				✓
	Sub Total					12

**Kriteria penilaian staf**

- a. 84 - 74 : SANGAT BAIK
- b. 73 - 63 : BAIK
- c. 62 - 52 : CUKUP
- d. < 51 : KURANG

Surabaya, 03 FEB 2020

Penilai,



SRI YANTI

**FORM PENILAIAN KINERJA KARYAWAN KONTRAK  
RS. MATA UNDAAN SURABAYA**

Nama : Yanti, S.Kep., Ns

Jabatan : Perawat

NO.	ASPEK PENILAIAN	Nilai			
		1 (Kurang)	2 (Cukup)	3 (Baik)	4 (Sngt Baik)
<b>1</b>	<b>Sikap dan Penampilan dalam Menghadapi Rekan Kerja</b>				
1,1	Memakai Identitas ( ID Card )				✓
1,2	Salam, Senyum dan sapa kepada Rekan Kerja dan Ramah saat berkomunikasi dengan Rekan Kerja				✓
1,3	Memperhatikan dengan baik dan mencoba menyelesaikan keluhan Rekan Kerja			✓	
	Sub Total				11
<b>2</b>	<b>Tanggung Jawab Terhadap Tugas</b>				
2,1	Menyelesaikan tugas dengan baik sesuai target / instruksi atasan				✓
2,2	Menghindari sikap <i>blaming culture</i> ( Menyalahkan Orang Lain )				✓
	Sub Total				8
<b>3</b>	<b>Komunikasi &amp; Kerjasama</b>				
3,1	Mampu bekerjasama secara baik dengan rekan kerja / Bawahan			✓	
3,2	Komunikasi dengan atasan / Rekan Kerja / Bawahan				✓
	Sub Total				2
<b>4</b>	<b>Inisiatif dan kreatifitas</b>				
4,1	Mampu berimprovisasi dan Memberikan masukan sehingga lebih efektif dan efisien dalam pola kerja			✓	
4,2	Berpartisipasi aktif dalam tim kerja dan melaksanakan tugas Rutin dengan baik				✓
	Sub Total				2
<b>5</b>	<b>Kejujuran</b>				
5,1	Bersikap jujur dalam melaksanakan pekerjaan				✓
5,2	Bersikap jujur dalam pembuatan laporan kerja sesuai instruksi atasan				✓
5,3	Bersikap jujur dan benar dalam setiap tindakannya				✓
	Sub Total				12
<b>6</b>	<b>Kepedulian Terhadap Lingkungan Kerja</b>				
6,1	Menjaga tempat kerja selalu bersih dan rapi, baik saat bekerja maupun saat meninggalkan tempat bertugas				✓
6,2	Efektif dan Efisien dalam pemakaian peralatan				✓
6,3	Menjaga Lingkungan disekitarnya tetap bersih dan rapi				✓
	Sub Total				12
<b>7</b>	<b>Kecakapan dan Ketrampilan</b>				
7,1	Hasil Pekerjaan dapat dipertanggungjawabkan dengan baik dan benar				✓
7,2	Tertib Administrasi dan Dokumentasi Pekerjaan yang sudah dilakukan			✓	
7,3	Melakukan Pekerjaan dengan efektif dan efisien sesuai Prosedur Secara Runtut			✓	
	Sub Total				30
<b>8</b>	<b>Etika Pergaulan</b>				
8,1	Mampu Menjaga Etika Pergaulan dengan Atasan / Bawahan				✓
8,2	Mampu Menjaga Etika Pergaulan dengan sesama karyawan				✓
8,3	Mampu Menjaga Etika dengan pasien dan keluarga				✓
	Sub Total				12

**Kriteria penilaian staf**

- a. 84 - 74 : SANGAT BAIK
- b. 73 - 63 : BAIK
- c. 62 - 52 : CUKUP
- d. < 51 : KURANG

Surabaya, 3-2-2020

Penilai,



EMT TRISITOWATI



**FORM PENILAIAN KINERJA KARYAWAN KONTRAK  
RS. MATA UNDAAN SURABAYA**

**Nama : Yanti, S.Kep., Ns**

**Jabatan : Perawat**

NO.	ASPEK PENILAIAN		Nilai			
			1 (Kurang)	2 (Cukup)	3 (Baik)	4 (Sngt Baik)
<b>1</b>	<b>Sikap dan Penampilan dalam Menghadapi Rekan Kerja</b>					
	1,1	Memakai Identitas ( ID Card )				✓
	1,2	Salam, Senyum dan sapa kepada Rekan Kerja dan Ramah saat berkomunikasi dengan Rekan Kerja				✓
	1,3	Memperhatikan dengan baik dan mencoba menyelesaikan keluhan Rekan Kerja			✓	
	Sub Total					11
<b>2</b>	<b>Tanggung Jawab Terhadap Tugas</b>					
	2,1	Menyelesaikan tugas dengan baik sesuai target / instruksi atasan				✓
	2,2	Menghindari sikap <i>blaming culture</i> ( Menyalahkan Orang Lain )				✓
	Sub Total					9
<b>3</b>	<b>Komunikasi &amp; Kerjasama</b>					
	3,1	Mampu bekerjasama secara baik dengan rekan kerja / Bawahan				✓
	3,2	Komunikasi dengan atasan / Rekan Kerja / Bawahan				✓
	Sub Total					9
<b>4</b>	<b>Inisiatif dan kreatifitas</b>					
	4,1	Mampu berimprovisasi dan Memberikan masukan sehingga lebih efektif dan efisien dalam pola kerja			✓	
	4,2	Berpartisipasi aktif dalam tim kerja dan melaksanakan tugas Rutin dengan baik			✓	
	Sub Total					6
<b>5</b>	<b>Kejujuran</b>					
	5,1	Bersikap jujur dalam melaksanakan pekerjaan				✓
	5,2	Bersikap jujur dalam pembuatan laporan kerja sesuai instruksi atasan				✓
	5,3	Bersikap jujur dan benar dalam setiap tindakannya				✓
	Sub Total					12
<b>6</b>	<b>Kepedulian Terhadap Lingkungan Kerja</b>					
	6,1	Menjaga tempat kerja selalu bersih dan rapi, baik saat bekerja maupun saat meninggalkan tempat bertugas			✓	
	6,2	Efektif dan Efisien dalam pemakaian peralatan			✓	
	6,3	Menjaga Lingkungan disekitarnya tetap bersih dan rapi			✓	
	Sub Total					9
<b>7</b>	<b>Kecakapan dan Ketrampilan</b>					
	7,1	Hasil Pekerjaan dapat dipertanggungjawabkan dengan baik dan benar				✓
	7,2	Tertib Administrasi dan Dokumentasi Pekerjaan yang sudah dilakukan			✓	
	7,3	Melakukan Pekerjaan dengan efektif dan efisien sesuai Prosedur Secara Runtut			✓	
	Sub Total					6
<b>8</b>	<b>Etika Pergaulan</b>					
	8,1	Mampu Menjaga Etika Pergaulan dengan Atasan / Bawahan				✓
	8,2	Mampu Menjaga Etika Pergaulan dengan sesama karyawan				✓
	8,3	Mampu Menjaga Etika dengan pasien dan keluarga				✓
	Sub Total					12

**Kriteria penilaian staf**

- a. 84 - 74 : SANGAT BAIK
- b. 73 - 63 : BAIK
- c. 62 - 52 : CUKUP
- d. < 51 : KURANG

Surabaya, ..... 3 / 20 .....  
Penilai,



AHMAD ROFIQ

**FORM PENILAIAN KINERJA KARYAWAN KONTRAK  
RS. MATA UNDAAN SURABAYA**

Nama : Yanti, S.Kep., Ns

Jabatan : Perawat

NO.	ASPEK PENILAIAN	Nilai			
		1 (Kurang)	2 (Cukup)	3 (Baik)	4 (Sngt Baik)
<b>1</b>	<b>Sikap dan Penampilan dalam Menghadapi Rekan Kerja</b>				
1,1	Memakai Identitas ( ID Card )				✓
1,2	Salam, Senyum dan sapa kepada Rekan Kerja dan Ramah saat berkomunikasi dengan Rekan Kerja				✓
1,3	Memperhatikan dengan baik dan mencoba menyelesaikan keluhan Rekan Kerja			✓	
	Sub Total				11
<b>2</b>	<b>Tanggung Jawab Terhadap Tugas</b>				
2,1	Menyelesaikan tugas dengan baik sesuai target / instruksi atasan				✓
2,2	Menghindari sikap <i>blaming culture</i> ( Menyalahkan Orang Lain )				✓
	Sub Total				8
<b>3</b>	<b>Komunikasi &amp; Kerjasama</b>				
3,1	Mampu bekerjasama secara baik dengan rekan kerja / Bawahan			✓	
3,2	Komunikasi dengan atasan / Rekan Kerja / Bawahan				✓
	Sub Total				2
<b>4</b>	<b>Inisiatif dan kreatifitas</b>				
4,1	Mampu berimprovisasi dan Memberikan masukan sehingga lebih efektif dan efisien dalam pola kerja			✓	
4,2	Berpartisipasi aktif dalam tim kerja dan melaksanakan tugas Rutin dengan baik				✓
	Sub Total				2
<b>5</b>	<b>Kejujuran</b>				
5,1	Bersikap jujur dalam melaksanakan pekerjaan				✓
5,2	Bersikap jujur dalam pembuatan laporan kerja sesuai instruksi atasan				✓
5,3	Bersikap jujur dan benar dalam setiap tindakannya				✓
	Sub Total				3
<b>6</b>	<b>Kepedulian Terhadap Lingkungan Kerja</b>				
6,1	Menjaga tempat kerja selalu bersih dan rapi, baik saat bekerja maupun saat meninggalkan tempat bertugas				✓
6,2	Efektif dan Efisien dalam pemakaian peralatan				✓
6,3	Menjaga Lingkungan disekitarnya tetap bersih dan rapi				✓
	Sub Total				3
<b>7</b>	<b>Kecakapan dan Ketrampilan</b>				
7,1	Hasil Pekerjaan dapat dipertanggungjawabkan dengan baik dan benar				✓
7,2	Tertib Administrasi dan Dokumentasi Pekerjaan yang sudah dilakukan			✓	
7,3	Melakukan Pekerjaan dengan efektif dan efisien sesuai Prosedur Secara Runtut			✓	
	Sub Total				3
<b>8</b>	<b>Etika Pergaulan</b>				
8,1	Mampu Menjaga Etika Pergaulan dengan Atasan / Bawahan				✓
8,2	Mampu Menjaga Etika Pergaulan dengan sesama karyawan				✓
8,3	Mampu Menjaga Etika dengan pasien dan keluarga				✓
	Sub Total				3

**Kriteria penilaian staf**

- a. 84 - 74 : SANGAT BAIK
- b. 73 - 63 : BAIK
- c. 62 - 52 : CUKUP
- d. < 51 : KURANG

Surabaya, 32-2020

Penilai,



HAR MANTO