

Surabaya, 5 Juni 2024

Nomor : 015/RSMU/K3L/VI/2024
Lampiran : 5 lembar
Perihal : Evaluasi Kontrak Kerjasama PT. Calmic Indonesia

**Yth. General Manajer Umum dan SDM
di Tempat**

Dengan hormat,

Menindaklanjuti kontrak kerjasama penyediaan pengharum ruangan dengan PT. Calmic Indonesia yang akan segera berakhir, berikut kami sampaikan evaluasi kontrak :

A. INFORMASI KONTRAK

- No. Kontrak : 1576/SBY/PTCI/60065262/VII/2023 dan 997/PKS/DIR/RSMU/VII/2023
- Periode Kontrak : 3 Juli 2023 – 2 Juli 2024
- Tipe pekerjaan : Penyediaan Aroma Aerosol dan Parfum

B. PARAMETER PENILAIAN

Parameter penilaian didasarkan atas indikator mutu kontrak yang telah disepakati oleh kedua pihak sebagai berikut :

No	Indikator	Target
1	Ketepatan waktu pelaksanaan pemeliharaan/service	100%
2	Unit/peralatan berfungsi dengan baik	100%

C. HASIL EVALUASI KONTRAK

Berikut capaian indikator mutu kontrak periode Juli 2023 s/d Mei 2024 :

- Ketepatan waktu pelaksanaan pemeliharaan/service

No.	Bulan	Target	Capaian	Keterangan
1.	Juli 2023	100%	100%	Memenuhi target
2.	Agustus 2023	100%	100%	Memenuhi target
3.	September 2023	100%	100%	Memenuhi target
4.	Oktober 2023	100%	100%	Memenuhi target
5.	November 2023	100%	100%	Memenuhi target
6.	Desember 2023	100%	100%	Memenuhi target
7.	Januari 2024	100%	100%	Memenuhi target
8.	Februari 2024	100%	100%	Memenuhi target

No.	Bulan	Target	Capaian	Keterangan
9.	Maret 2024	100%	100%	Memenuhi target
10.	April 2024	100%	100%	Memenuhi target
11.	Mei 2024	100%	100%	Memenuhi target
Rata-Rata		100%	100%	Memenuhi target

Dari tabel di atas, indikator mutu kontrak ketepatan waktu pelaksanaan pemeliharaan/kontrak tercapai 100%.

2. Unit/peralatan berfungsi dengan baik

No.	Bulan	Target	Capaian	Keterangan
1.	Juli 2023	100%	100%	Memenuhi target
2.	Agustus 2023	100%	100%	Memenuhi target
3.	September 2023	100%	100%	Memenuhi target
4.	Oktober 2023	100%	100%	Memenuhi target
5.	November 2023	100%	100%	Memenuhi target
6.	Desember 2023	100%	100%	Memenuhi target
7.	Januari 2024	100%	100%	Memenuhi target
8.	Februari 2024	100%	100%	Memenuhi target
9.	Maret 2024	100%	100%	Memenuhi target
10.	April 2024	100%	100%	Memenuhi target
11.	Mei 2024	100%	100%	Memenuhi target
Rata-Rata		100%	100%	Memenuhi target

Dari tabel di atas, indikator mutu kontrak unit/peralatan berfungsi dengan baik tercapai 100%.

D. RENCANA TINDAK LANJUT

Rencana tindaklanjut/usulan sebagai berikut :

- ➔ Mengusulkan memperpanjang kontrak kerjasama PT. Calmic Indonesia dengan pertimbangan :
 1. Harga kontrak tidak mengalami kenaikan (sama dengan kontrak tahun 2023)
 2. Indikator mutu kontrak memenuhi target

Demikian evaluasi kontrak yang kami susun. Atas perhatiannya kami sampaikan terima kasih.

Hormat Kami,
Manajer Kebersihan, Keamanan dan Kesehatan Lingkungan



Wawan Suprawisma, S.KM

Lampiran 1 (Monitoring Bulanan Indikator Mutu Kontrak PT. Calmic Indonesia)

 MONITORING PENGGANTIAN AROMA AEROSOL DAN PARFUM PT. CALMIC INDONESIA TAHUN 2023-2024				
NAMA INDIKATOR : Ketepatan waktu pelaksanaan pemeliharaan/service				
No	Bulan	Pelaksanaan		
		Standar	Pelaksanaan	Capaian
1	Juli 2023	Maksimal Tanggal 30 Tiap Bulan	20/7/2023	100%
2	Agustus 2023		20/8/2023	100%
3	September 2023		20/9/2023	100%
4	Oktober 2023		20/10/2023	100%
5	November 2023		20/11/2023	100%
6	Desember 2023		19/12/2023	100%
7	Januari 2024		20/1/2024	100%
8	Februari 2024		20/2/2024	100%
9	Maret 2024		20/3/2024	100%
10	April 2024		26/4/2024	100%
11	Mei 2024		27/5/2024	100%

 MONITORING PENGGANTIAN AROMA AEROSOL/PARFUM PT. CALMIC INDONESIA TAHUN 2023-2024				
NAMA INDIKATOR : Unit/peralatan berfungsi dengan baik				
No	Bulan	Fungsi Unit/Peralatan		Capaian
		Jumlah Peralatan (Pcs)	Peralatan Berfungsi Baik (Pcs)	
1	Juli 2023	113	113	100%
2	Agustus 2023	113	113	100%
3	September 2023	113	113	100%
4	Oktober 2023	113	113	100%
5	November 2023	113	113	100%
6	Desember 2023	113	113	100%
7	Januari 2024	113	113	100%
8	Februari 2024	113	113	100%
9	Maret 2024	113	113	100%
10	April 2024	113	113	100%
11	Mei 2024	113	113	100%



PT. Calmic Indonesia
Jl. Rungkut Industri I No.9A
Surabaya 60293

t 62 - 31 - 847 4447
t 150 - 808
w www.calmic.co.id

Surabaya, 30 Mei 2024
2705/CHS/SBY/RC/IV/2024

Kepada Yth.
**PERS PERHIMPUNAN PERAWATAN PENDERITA PENYAKIT MATA
FOR RS MATA UNDAAN
JL. UNDAAN KULON NO. 19 PENELEH GENTENG
SURABAYA 60274
TELP. : 031-5343806**

Hal : Penawaran Perpanjangan

Dengan hormat,

Kami dan seluruh staff PT. Calmic Indonesia mengucapkan terima kasih atas kepercayaan Bapak dalam menggunakan Calmic Hygiene Service, dan kami yakin Bapak/Ibu telah merasakan manfaat dari service kami.

Sebagaimana Bapak/Ibu ketahui bahwa kontrak kerjasama kita segera berakhir, maka bersama ini kami mengajukan kontrak perpanjangannya. Harga pengajuan sama dengan tahun lalu tidak ada kenaikan dg total kontrak sebesar Rp. 36.679.950,- / Tahun sudah termasuk PPN.

Untuk itu kami mohon konfirmasinya perihal status kontrak (lanjut/tidak lanjut) yang segera melalui telepon 031-8474447 atau email ke ricky.agusti@rentokil-initial.com.

Demikian pemberitahuan kami, atas perhatian dan kerjasama yang telah terjalin dengan baik selama ini, sekali lagi kami ucapkan terima kasih.

Hormat kami,

Ricky Agusti
Customer Development Executive
HP. 0819-3800-4983
Email. ricky.agusti@rentokil-initial.com

PT. CALMIC INDONESIA

Head Office :
 South Quarter Tower B, Lt 21
 Jl. RA. Kartini Kav.8E,F,G,H RT.010/RW.004
 Cilandak Barat, Cilandak, Jakarta Selatan DKI Jakarta 12430
 Telp. +62 21 22765111, Fax. + 62 21 22765112
 Hotline : 150808
 www.calmic.co.id



Tanggal: 30 Mei 2024

Identitas Pelanggan

Nama Perusahaan (Untuk Badan Usaha PT/ICV/Usaha Perseorangan)	PERS PERHIMPUNAN PERAWATAN PENDETERITA PENYAKIT MATA
Nama Perwakilan/Kuasa	BP. WAWAN SUPRAWISMANA
Alamat	JL. UNDAAN KULON NO. 19 PENELEH GENTENG SURABAYA 60274
Jabatan	GA
Nomor Telepon	031-5343806
Nomor Handphone	+6285231455101
E-mail	sanitasi.rsmu@gmail.com
Nomor NPWP	01.479.766.6-611.000

Diisi Oleh Internal Calmic	
Nomor Contract/Job	6 0 0 0 5 2 6 2
Nomor Akun	Y F 1 9 2 7 0 5
<input checked="" type="checkbox"/> Contract	RENEWAL
Tanggal Mulai:	03 Juli 2024
<input type="checkbox"/> Job	Periode Pekerjaan:
<input type="checkbox"/> Product Oder	Tanggal Pemesanan:

Kontak dan Alamat Pengiriman Invoice

Alamat	JL. UNDAAN KULON NO. 19 PENELEH GENTENG SURABAYA 60274
Nama PIC	BP. WAWAN SUPRAWISMANA
Jabatan	GA
Nomor Telepon	031-5343806
Nomor Handphone	+6285231455101
E-mail	sanitasi.rsmu@gmail.com

Kontak dan Alamat Pekerjaan

Alamat	FOR RS MATA UNDAAN JL. UNDAAN KULON NO. 19 PENELEH GENTENG SURABAYA. 60274
Nama PIC	BP. WAWAN SUPRAWISMANA
Jabatan	GA
Nomor Telepon	031-5343806
Nomor Handphone	+6285231455101
E-mail	sanitasi.rsmu@gmail.com

PERJANJIAN

- Jangka Waktu Minimum adalah12.....Bulan, Dimulai pada tanggal03/07/2024..... sampai dengan tanggal.....03/07/2025.....
- Ketentuan Pembayaran: **BULANAN** 3,056,663
- Biaya, Frekuensi, Pekerjaan dan Layanan Berkala, sebagai berikut :

CALSPRAY CLASSIC 12HOURS	81	Unit	Rp	265,000	,-	each per annum	Rp	21,465,000
CALSPRAY CLASSIC 24HOURS	6	Unit	Rp	530,000	,-	each per annum	Rp	3,180,000
CALFRESH NEW	21	Unit	Rp	400,000	,-	each per annum	Rp	8,400,000

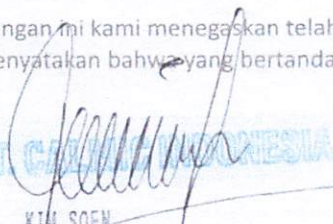
COMPLIMENT :
 5 CALSPRAY CLASSIC 12HOURS

TOTAL	Rp	33,045,000
VAT 11 %	Rp	3,634,950
TOTAL INCLUDING VAT / YEAR	Rp	36,679,950
TOTAL INCLUDING VAT / MONTH	Rp	3,056,663

*) For any service issue, please contact our call centre Toll Free 150808
 or Ricky Agusti 0819 3800 4983 or Suparyana 081 332 740 955

***Perhitungan pajak untuk Biaya tersebut diatas akan tunduk pada ketentuan peraturan perpajakan yang berlaku di Indonesia.

Dengan ini kami menegaskan telah membaca dan setuju dengan syarat ketentuan umum dan ketentuan khusus dan menyatakan bahwa yang bertanda tangan dibawah ini telah berwanang untuk menandatangani perjanjian ini.


 KIM SOEH
 Untuk dan atas nama
 PT. Calmic Indonesia

Ex Ref. YF-1927-04

Untuk dan atas nama
 Pelanggan

Syarat dan Ketentuan Umum

1. Interpretasi

1.1. Kata-kata yang ditulis dalam huruf kapital dalam Perjanjian ini memiliki arti:
Perjanjian: Syarat dan ketentuan ini, termasuk Lampiran, Syarat dan Ketentuan Khusus, dan setiap Penawaran CALMIC PT. CALMIC Indonesia.
Informasi Bahasa: Setiap informasi yang diungkapkan dalam Perjanjian ini mengenai bisnis atau urusan salah satu pihak atau anggota Grup, termasuk informasi berkaitan dengan operasi, proses, rencana, pengetahuan, hak, peluang pasar dan bisnis.
Tanggal Mulai: Tanggal di mana Pelanggan menerima Penawaran melalui tanda tangan atau cara lain, atau sebagaimana yang ditetapkan dalam Lampiran.
Pelanggan: Sebagaimana tercantum dalam Penawaran atau Lampiran.
Kewajiban Pelanggan: Termasuk dalam persyaratan-persyaratan yang ditetapkan dalam klausul 2, setiap Lampiran, Syarat dan Ketentuan Khusus, dan rekomendasi Pelanggan di setiap Penawaran.
Biaya: Jumlah yang harus dibayarkan oleh Pelanggan kepada CALMIC, belum termasuk Pajak Pertambahan Nilai ("PPN") sebagaimana ditetapkan dalam Penawaran dan/atau Lampiran, dengan perhitungan dan tarif sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku di Indonesia.
Frekuensi Periode yang ditetapkan dalam Penawaran atau Lampiran.
Grup: Memiliki hubungan dengan suatu perusahaan, perusahaan tersebut, anak perusahaannya, perusahaan induknya dan anak perusahaannya.
HAK: Setiap paten, hak atas penemuan, rancangan terdaftar, hak cipta dan hak terkait, hak atas basis data, hak atas rancangan, hak atas topografi, merek dagang, merek layanan, nama dagang dan nama domain, rahasia dagang, hak atas pengetahuan yang tidak dipatenkan, hak kepercayaan dan segala hak kekayaan intelektual atau industri lainnya dalam bentuk apapun termasuk semua aplikasi (atau hak untuk mengajukannya), dan pembaruan atau perpanjangan hak hak tersebut dan semua hak yang sama atau setara atau bentuk perlindungan yang bertahan atau akan hidup sekarang atau di masa depan di bagian manapun dari dunia.
Pekerjaan: Layanan spesifik yang tercantum dalam Penawaran atau Lampiran dengan semua Biaya dibayarkan sebagai biaya sekali. Tugis kecuali dinyatakan lain dalam Penawaran, Syarat dan Ketentuan Khusus atau Lampiran dalam hal mana ketentuan tersebut berlaku.
Jangka Waktu Minimum: Satu tahun sejak Tanggal Mulai, kecuali dinyatakan lain dalam Penawaran, Ketentuan Khusus atau Lampiran dalam hal mana periode tersebut berlaku.
Layanan Berkala: Berbagai layanan yang tercantum dalam Penawaran atau Lampiran yang disediakan secara teratur dalam Frekuensi.
Tempat: Lokasi Pelanggan yang tercantum dalam Penawaran atau Lampiran.
Penawaran: Dokumen yang menetapkan Layanan dan Biaya-biaya terkait.
Lampiran: Lampiran-lampiran dari Perjanjian ini, halaman depan, atau salah satu dari hal tersebut (jika ada).
Layanan: Pekerjaan atau Layanan Berkala yang dilakukan di Tempat.
Subjek: Barang yang akan diperlakukan sebagaimana ditetapkan dalam Penawaran atau Lampiran.
Syarat dan Ketentuan Khusus: Syarat dan Ketentuan Khusus terlampir (jika ada).
Jangka Waktu: Jangka Waktu Minimum dan tahun-tahun berikutnya sebagaimana tercantum dalam Penawaran atau Lampiran atau jangka waktu Pekerjaan yang dipekerjakan.
Tanggal Pengakhiran: Untuk pelaksanaan Pekerjaan, ketika Layanan telah selesai dan semua Biaya-biaya dibayarkan oleh Pelanggan Untuk Layanan Berkala, sebagaimana diatur dalam Klausul 6.
1.2. Ungkapan-ungkapan manapun yang diperkenankan dengan istilah termasuk, khususnya, atau istilah lainnya yang serupa bersifat inklusif dan tidak membatasi arti kata-kata sebelumnya.

2. Kewajiban

2.1. CALMIC berhak memberikan Layanan berdasarkan persyaratan dalam Perjanjian ini dengan pertimbangan dan perhatian yang wajar. CALMIC berhak menolak untuk memberikan layanan diluar lingkup CALMIC. CALMIC akan menerapkan aspek keselamatan, kenyamanan, dan lingkungan termasuk menggunakan Alat Pelindung Diri ("APD") sesuai dengan ketentuan dan peraturan yang berlaku.
2.2. Pelanggan akan mematuhi kewajiban Pelanggan, termasuk:
(a) menyediakan semua akses dan fasilitas yang diperlukan secara wajar di Tempat sesuai dengan jadwal yang disediakan untuk memungkinkan CALMIC untuk melakukan Layanan;
(b) menyediakan informasi CALMIC tentang bahaya yang mungkin ditemui dalam menyediakan Layanan di Tempat, dan;
(c) mengizinkan semua saran dan rekomendasi yang diberikan CALMIC, instruksi, kesehatan, keselamatan, dan lingkungan yang diberikan oleh CALMIC yang akan muncul dalam dokumen Site Risk Assessment yang mana dokumen ini akan menjadi satu ketentuan yang tidak terpisahkan dengan Perjanjian ini.
2.3. Layanan akan dianggap telah dilakukan apabila tempat tidak dapat diakses dan dijadwalkan kembali terlewat dilakukan. Pelanggan akan dikenakan biaya termasuk biaya transportasi sebagaimana apabila Layanan telah diberikan jika akses ke Tempat tidak disediakan dalam waktu 30 menit.
2.4. CALMIC berhak menolak untuk memberikan Layanan sehubungan dengan barang atau area yang terkontaminasi atau dipengaruhi oleh zat berbahaya, beracun, pekalet atau yang mudah terbakar (selain yang telah digunakan oleh CALMIC dalam penyediaan layanan) dan seperti yang teridentifikasi saat lokasi disurvei oleh CALMIC.

3. Pembayaran

3.1. Pelanggan akan membayar Biaya dan tarif PPN sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku di Indonesia, dengan ketentuan:
(a) kepada CALMIC secara penuh tanpa kompensasi, gugatan balik, pengurangan atau pemotongan (selain pengurangan atau pemotongan pajak sebagaimana dipekerjakan oleh hukum); dan
(b) pada tanggal pembayaran faktur, (i) 14 hari sejak tanggal faktur, (ii) setelah penyelesaian Pekerjaan, atau (iii) sebagaimana ditetapkan dalam Penawaran atau Lampiran.
(c) Pelanggan yang memiliki kewajiban peraturan SPT PPh 23, wajib melakukan pemotongan PPh 23 sesuai dengan ketentuan peraturan perpajakan yang berlaku di Indonesia dan wajib mengirimkan bukti potong ke CALMIC melalui e-mail: spt@calmic.com.
3.2. Dalam hal Peristiwa Layanan harus ditangguhkan, biaya tambahan akan berlaku.
3.3. CALMIC dapat meningkatkan Biaya dengan memberikan pemberitahuan tertulis setidaknya 30 hari kalender pada Pelanggan. Penghasilan Biaya apapun tidak akan berlaku sebelum Jangka Waktu Minimum berakhir.
3.4. CALMIC berhak untuk merangkulkan Layanan hingga jumlah tunggakan dibayarkan oleh Pelanggan.

4. Barang / Peralatan Sewa

4.1. Barang dan/atau Peralatan Sewa akan diberikan kepada Pelanggan berdasarkan ketentuan Perjanjian ini dan sesuai dengan syarat dan ketentuan tambahan dari Penawaran, Syarat dan Ketentuan Khusus, dan/atau Lampiran.

5. Kerahasiaan

5.1. Pihak yang menerima Informasi Rahasia hanya akan menggunakan Informasi Rahasia pihak yang mengungkapkan untuk tujuan Perjanjian ini dan hanya dapat mengungkapkan Informasi Rahasia kepada petugas, karyawan, agen dan kontraktor untuk digunakan sesuai dengan ketentuan Perjanjian ini.
5.2. Ketentuan-ketentuan Klausul 5.1 tidak berlaku untuk Informasi Rahasia apapun yang:
(a) tersedia atau pada umumnya tersedia untuk publik (selain dari hal-hal yang melanggar Klausul ini);
(b) telah, tersedia, atau menjadi tersedia untuk pihak penerima tidak secara rahasia; atau
(c) dikembangkan oleh atau untuk pihak penerima secara terpisah dari informasi yang diungkapkan oleh pihak yang mengungkapkan.
5.3. Dalam hal suatu pihak diharuskan untuk mengungkapkan Informasi Rahasia pihak lain oleh hukum, pemerintah, atau otoritas pengatur lainnya, pihak tersebut akan memberi tahu pihak lainnya sesegera mungkin dan sejauh yang ditizinkan secara hukum.

6. Jangka Waktu dan Pengakhiran

6.1. Perjanjian ini dimulai pada Tanggal Mulai dan akan berakhir hingga Tanggal Pengakhiran (di mana ditentukan), atau sebaliknya, ketika diakhiri sesuai dengan Klausul 6 ini.
6.2. Tanpa mengurangi hak-hak lain atau pemuaan lain yang tersedia, pihak manapun dapat mengakhiri Perjanjian ini atau Layanan apapun berdasarkan Perjanjian ini:
(a) efektif pada akhir Jangka Waktu minimum atau pada setiap waktu selama tahun berikutnya, dengan ketentuan bahwa pihak tersebut telah memberikan pemberitahuan tertulis setidaknya 10 hari kalender sebelum pengakhiran, dan;
(b) ketika serta merta dengan pemberitahuan tertulis jika pihak lain:
(i) melakukan pelanggaran material dari ketentuan manapun dari Perjanjian ini yang pelanggaran tersebut tidak dapat diperbaiki atau jika pelanggaran tersebut dapat diperbaiki gagal memperbaiki pelanggaran tersebut dalam jangka waktu 7 hari kalender setelah pemberitahuan tertulis; atau
(ii) dibatalkan oleh, atau tidak mampu membayar hutangannya saat jatuh tempo atau di mana pihak lain tersebut adalah perusahaan, menjadi insolven dalam pengertian hukum yang berlaku.
6.3. Dalam hal Perjanjian ini dibatalkan oleh Pelanggan sebelum akhir Jangka Waktu Minimum, dan tidak sesuai dengan Perjanjian, Pelanggan akan membayar kompensasi atas pelanggaran Perjanjian sebesar 25% dari nilai sisa (jangka waktu kontrak jika diakhiri dalam 12 bulan sejak Tanggal Mulai) atau 100% dari Biaya untuk pekerjaan yang diselesaikan pada tanggal penyelesaian hubungan kerja ditambah biaya-biaya lain yang tidak dapat dipulihkan untuk Pekerjaan.
6.4. Para pihak dengan ini mengesampingkan ketentuan Pasal 1265 Kitab Undang-Undang Hukum Perdata Indonesia sejauh yang diperlukan untuk memastikan bahwa Perjanjian ini dapat ditinjau sesuai dengan persyaratan dan tanpa perlakuan pengadilan.

7. Tanggung Jawab

7.1. Dalam hal CALMIC gagal untuk menyediakan Layanan sesuai dengan Frekuensi dan Pelanggan telah memenuhi kewajiban Pelanggan, Pelanggan dapat berhak atas kredit layanan dalam bentuk layanan tambahan tanpa biaya tambahan.
7.2. Tidak ada satu pihakpun yang mengesampingkan atau membatasi tanggung jawabnya atas:
(a) cedera badan atau kematian yang disebabkan oleh kelalaian;
(b) penipuan atau kebohongan yang bersifat menipu; dan
(c) tindakan atau kelalaiannya yang tidak dapat diabaikan atau dibatasi berdasarkan hukum yang berlaku.
7.3. Kecuali sebagaimana diatur dalam Klausul 7.2, CALMIC hanya menerima tanggung jawab yang timbul sebagai akibat dari Kinerja Layanan CALMIC, yang berkaitan dengan:
(a) kerusakan fisik pada properti dikarenakan kelalaian atau kesalahan CALMIC, dengan syarat kerusakan tersebut tidak terjadi karena kelalaian Pelanggan; atau
(b) kegagalan untuk menyediakan layanan sesuai dengan Perjanjian.

8. Kewajiban Pelanggan

8.1. Kewajiban sebagaimana ditetapkan dalam klausul 7.2, setiap dan semua jaminan, garansi dan persyaratan disucukan dan total kewajiban CALMIC kepada Pelanggan terhadap pada nilai kontrak tahunan atau nilai Pekerjaan secara agregat untuk kewajiban berdasarkan kontrak, perbuatan melawan hukum (termasuk kelalaian), pelanggaran kewajiban berdasarkan undang-undang, atau yang timbul sehubungan dengan Perjanjian dan CALMIC tidak akan dalam kondisi apapun bertanggung jawab atas:
(a) kerugian, kerusakan, atau Biaya.

(b) hilangnya keuntungan, kerugian secara ekonomis atau keuangan, kehilangan penjualan atau bisnis, kehilangan pergunakan atau gangguan bisnis, kehilangan goodwill.
(c) kerugian tidak langsung atau konsekuensi.

7.5. Tanggung jawab CALMIC untuk mengganti atau memperbaiki Barang atau Peralatan Sewa adalah sebagaimana ditetapkan dalam Lampiran yang relevan.
7.6. Pelanggan harus memberitahukan CALMIC tentang keluhan apapun dalam waktu 30 hari kalender dari Layanan terkait atau bagian dari Layanan yang diberikan agar CALMIC dapat menyelidiki. Setiap klaim yang dibuat oleh Pelanggan harus diajukan secara tertulis kepada CALMIC di alamat untuk pemberitahuan dalam waktu 30 hari kalender sejak Pelanggan pertama kali mengetahui keadaan yang menimbulkan klaim. Setiap diklaim oleh hukum, CALMIC tidak akan bertanggung jawab atas klaim yang diajukan di luar periode 30 hari kalender tersebut.
7.7. Tidak pada Klausul 7.1 hingga 7.6, CALMIC mengesampingkan semua kewajiban hingga batas maksimum yang ditizinkan oleh hukum.

8. Hak Pihak Ketiga
8.1. Perjanjian ini tidak memberikan hak kepada pihak ketiga untuk menggunakan klaim dalam hal terjadi ketidaksepatutan.

9. Pengakhiran
9.1. Pelanggan tidak dapat mengakhiri Perjanjian ini tanpa persetujuan tertulis CALMIC, persetujuan mana tidak boleh ditahan tanpa alasan yang wajar. CALMIC dapat mengakhiri manfaat dan beban dari Perjanjian ini: kepada Peranggan lain di Grup CALMIC.

10. Perubahan
10.1. CALMIC dapat mengubah perjanjian dalam sembilan puluh (90) hari kalender pemberitahuan tertulis kepada Pelanggan. Dalam hal perubahan tersebut secara material mempengaruhi Layanan yang diberikan berdasarkan Perjanjian, Pelanggan dapat mengakhiri Perjanjian dengan memberikan pemberitahuan tertulis tidak kurang dari tiga puluh (30) hari kalender kepada CALMIC dalam waktu enam puluh (60) hari kalender setelah menerima pemberitahuan perubahan tersebut. Semua perubahan lain dari Perjanjian ini harus disetujui secara tertulis oleh para pihak.

11. Pemberitahuan
11.1. Setiap pemberitahuan yang akan diberikan berdasarkan Perjanjian ini, kecuali untuk Klausul 3.2, harus secara tertulis dan dikirimkan:
(a) secara langsung atau ditandatangani dengan menggunakan layanan pos kepada Pelanggan di alamat atau melalui email yang ditetapkan dalam Perjanjian ini; CALMIC dapat mengirimkan pemberitahuan melalui SMS atau Whatsapp;
(b) kepada CALMIC di alamat email berikut: its-customer-id@rentalcalmic.com.

12. Pemisahan
12.1. Dalam hal terdapat ketentuan atau ketetapan dari Perjanjian ini yang dianggap secara keseluruhan atau sebagian ilegal, tidak sah, atau tidak dapat dilaksanakan, logatias, validitas dan keberlakuan dari sisa Perjanjian tidak akan terpengaruh.

13. Keseluruhan Perjanjian
13.1. Perjanjian ini: (a) adalah seluruh perjanjian antara pihak yang terkait dengan Layanan, (b) menggantikan dan mengakhiri perjanjian, jaminan, pernyataan dan pemahaman sebelumnya yang berkaitan dengan masalah yang sama; dan (c) berlaku atas ketentuan apapun yang diberikan Pelanggan kepada CALMIC dan/atau yang mungkin terikat oleh hukum atau perdagangan, kebiasaan, praktik, atau tindakan lainnya, yang semuanya dilaksanakan secara tegas.

13.2. Para pihak setuju bahwa mereka tidak berniat untuk bergantung pada keterangan atau pernyataan apapun yang tidak diatur dalam Perjanjian ini.

14. Perlindungan Data
14.1. CALMIC akan memproses data pribadi Pelanggan, termasuk akan tetapi tidak terbatas pada informasi informasi pemasaran, sesuai dengan peraturan perlindungan data yang berlaku di Indonesia dan sesuai dengan ketentuan pribadi data CALMIC yang tercantum di <https://www.rentoil-inital.com/site-services/cookie-and-privacy-policy/privacy-policy.aspx>.
14.2. Dengan menyetujui orang yang dapat dihubungi untuk dapat dihubungi oleh CALMIC, Pelanggan dan orang yang dapat dihubungi mengizinkan dan setuju agar dapat dihubungi melalui email, SMS atau Whatsapp.

15. HAK
15.1. Tidak ada HAK yang dipisahkan oleh CALMIC dalam penyediaan Layanan dan antara para pihak tidak menjadi milik eksklusif CALMIC.

16. Anti-penyusutan dan Korupsi
16.1. Masing-masing pihak menyatakan bahwa: (a) baik masing-masing pihak maupun pihak yang bertindak atas namanya tidak menawarkan, memberi, meminta, atau menerima segala keuntungan finansial atau keuntungan lainnya yang tidak semestinya dalam bentuk apapun yang berkaitan dengan masalah Perjanjian ini; (b) harus sepanjang Perjanjian ini mematuhi, dan mengambil langkah-langkah yang wajar untuk memastikan bahwa pihak lain yang bertindak atas namanya mematuhi semua undang-undang yang berlaku, peraturan perundang-undangan dan peraturan terkait dengan anti-penyusutan dan anti korupsi ("Pernyataan Relevan"); (c) telah dan akan mempertahankan selama jangka waktu Perjanjian ini kebijakan dan prosedur sendiri untuk memastikan kepatuhan dengan Pernyataan yang Relevan dan akan menegakkannya jika perlu; (d) akan segera melaporkan kepada pihak lain setiap laporan, permintaan, atau tuntutan atas keuntungan finansial yang tidak semestinya atau jenis apapun yang diterima dari pihak lain atau pihak manapun yang bertindak atas namanya sehubungan dengan kinerja Perjanjian ini; dan (e) kecuali tampak jelas pada saat dimulainya Perjanjian ini (misalnya di mana pelanggan adalah organisasi publik), ia harus segera memberi tahu pihak lain (secara tertulis) jika pejabat publik menjadi pejabat atau karyawan, atau memperoleh kesempatan secara langsung atau tidak langsung terhadap pihak tersebut.

17. Keadaan Memaksa
17.1. Dalam hal salah satu pihak terdapat di atau dilanda dalam pelaksanaan setiap kewajibannya masing-masing (selain kewajiban pembayaran berdasarkan Perjanjian ini) dengan keadaan di luar kendali wajarnya, pihak yang terkena dampak tidak akan bertanggung jawab atas kinerja atau keterlambatan waktu dari kewajibannya, sebagaimana tersebut, selama keadaan memaksa. Dalam hal keadaan memaksa tersebut berlanjut selama lebih dari 30 hari, pihak manapun berhak mengakhiri Perjanjian ini dengan pemberitahuan tertulis kepada yang lain.

18. Hukum dan Yurisdiksi yang Berlaku
18.1. Perjanjian ini dan setiap perselisihan atau klaim yang timbul sehubungan dengan itu akan diatur oleh dan ditafsirkan sesuai dengan hukum Republik Indonesia. Para pihak tunduk pada yurisdiksi eksklusif pengadilan Indonesia.

Syarat dan Ketentuan Khusus: Barang dan Peralatan Sewa

19. Interpretasi
Barang: Setiap produk yang dijual oleh CALMIC kepada Pelanggan berdasarkan Perjanjian ini belum termasuk Peralatan Sewa.
Peralatan Sewa: Setiap produk yang disediakan oleh CALMIC kepada Pelanggan berdasarkan sewa di bawah Perjanjian dan dimiliki oleh CALMIC.
Nilai Penggantian: Biaya penuh untuk mengganti setiap item Peralatan Sewa pada saat barang tersebut hilang atau rusak.

20. Barang
20.1. Risiko kerusakan atau kehilangan suatu Barang akan ditanggung oleh Pelanggan setelah CALMIC mengimpor dan memasang Barang tersebut (di mana pemasangan disertakan) di Tempat Pelanggan. Pelanggan tidak akan memiliki Barang apapun sampai CALMIC telah menerima pembayaran penuh untuk Barang-barang dengan dana tersedia dan dapat digunakan.
20.2. Sampai Pelanggan mengambil kepemilikan atas Barang, Pelanggan akan:
(a) memelihara Barang dari barang lainnya sehingga Barang tersebut dapat dengan mudah diidentifikasi sebagai milik CALMIC;
(b) secara wajar mempromosikan, melindungi, dan mengasuransikan barang;
(c) mengembalikan Barang ke CALMIC atas permintaan CALMIC;
(d) menyetujui CALMIC untuk memelihara, mengganti dan menyerahkan Barang jika tidak diizinkan saat diterima oleh CALMIC.

21. Peralatan Sewa
21.1. Sebagai bagian dari Layanan, CALMIC akan memperbaiki Peralatan Sewa apapun sehingga tetap dalam keadaan baik sesuai Perjanjian telah memenuhi semua kewajiban berdasarkan Perjanjian ini, termasuk kewajiban berdasarkan ketentuan dan ketentuan pembayaran.
21.2. Pelanggan akan membayar CALMIC dengan tarif standar yang berlaku untuk setiap pemeliharaan, atau perbaikan, atas Peralatan Sewa sebagai akibat tindakan atau kelalaian yang tidak disebabkan CALMIC, termasuk tapi tidak terbatas pada:
(a) kerusakan yang disebabkan oleh kecelakaan, kelalaian, kesalahan penanganan, gangguan atau perbaikan tanpa izin yang dilakukan oleh Pelanggan atau atas nama Pelanggan, atau
(b) vandalisme.

Pelanggan wajib:
(a) menyatakan instalasi listrik sebagaimana diperlukan untuk penggunaan yang tepat dari peralatan perawanan;
(b) bertanggung jawab atas segala kerusakan atau kehilangan Peralatan Sewa, kecuali untuk kerusakan yang wajib diperbaiki oleh CALMIC sebagaimana diatur dalam Klausul 21.1 di atas;
(c) tidak menjual Peralatan Sewa atau membiarkannya kepada siapapun dengan alasan apapun;
(d) mengasuransikan Peralatan Sewa untuk Nilai Penggantian (termasuk semua risiko kehilangan atau kerusakan (selain kerusakan yang terjadi selama operasi dan/atau penggunaan normal);
(e) menandatangani terhadap setiap kerusakan (termasuk kerusakan) kepada setiap orang atau untuk kehilangan atau kerusakan properti sebagai akibat dari penyediaan Peralatan Sewa atau Peralatan Pelanggan;
(f) segera memberi tahu pihak manapun yang memiliki kepemilikan atas Peralatan Sewa bahwa itu adalah milik kami;
(g) membatalkan semua pernyataan hukum dan keselamatan yang berkaitan dengan penggunaan Peralatan Sewa;
(h) segera mematuhi semua perintah Peralatan Sewa rusak atau hilang;
(i) tidak menghilangkan label atau tanda yang menunjukkan bahwa Peralatan Sewa milik kami;
(j) tidak mengizinkan siapa pun selain kami untuk mengasuransikan, memperbaiki, atau memelihara Peralatan Sewa;
(k) mengizinkan CALMIC pada waktu yang wajar untuk mematuhi Tempat apa pun di mana Peralatan Sewa ditempatkan sehingga CALMIC dapat memelihara Pelanggan juga akan memberi kami akses ke setiap Tempat pada pengakhiran Perjanjian ini di mana hal ini diperlukan untuk mengidentifikasi Peralatan Sewa terlepas dari alasan pengakhiran. Jika pada saat Perjanjian berakhir, CALMIC tidak dapat dengan alasan apa pun memperoleh kembali Peralatan Sewa (kecuali jika kita ternyata kebalikan kami) Perjanjian akan membayar CALMIC setoran menerima faktur kami. Nilai Penggantian Peralatan Sewa yang belum dapat diperoleh kembali; dan
(l) memelihara CALMIC akan melakukan tindakan sewajarnya ketika mengidentifikasi Peralatan Sewa dari Tempat Pelanggan. CALMIC tidak menanggung tanggung jawab apapun untuk memulihkan bagian dari Tempat tersebut (termasuk layanan apa pun seperti listrik) jika di mana Peralatan Sewa dipasang ke keadaan semula.

21.3. CALMIC berhak untuk mengimpor Peralatan Sewa kapan saja ketika CALMIC yakin hal tersebut perlu untuk dilakukan. Peralatan Sewa pengganti apapun harus memiliki setidaknya sama dengan yang sama dengan yang telah diambil oleh CALMIC.