

Lembar Disposisi

Surat diterima tanggal : 30/05/24

Kepada Yth. : Direktur

Wadir Pelayanan

Wadir Administrasi, Umum dan Keuangan

Kabag/Kabid/Kainst/Kasubag.....

Dari :

Direktur :

Tanggal :

Wadir Pelayanan :

Tanggal :

Wadir Administrasi, Umum dan Keuangan :

Tanggal : 30/5/24

ABR

h

Kabag/Kabid/Kainst/Kasubag..... :

Tanggal :

Jk 30/5/24

INVOICE

Kepada Yth.
Bapak Pimpinan
RS Mata Undaan
Jl. Undaan Kulon No. 19
Surabaya 60274

No. : PR.009/05/2024
Tanggal : 21/05/2024

Untuk :
Uang Muka 50 % : Pekerjaan Pengecatan dan Perbaikan lt.
2 Gedung C

KETERANGAN	JUMLAH
<u>Uang Muka 50 % :</u> Pekerjaan Pengecatan dan Perbaikan lt. 2 Gedung C senilai Rp. 91.250.000,00 dari total biaya Rp. 182.500.000,00.	Rp. 91.250.000,00
TOTAL	Rp. 91.250.000,00

Terbilang : SEMBILAN PULUH SATU JUTA DUA RATUS LIMA PULUH RIBU RUPIAH

- Pembayaran dapat di tranfer melalui :
BANK BNI Rek. 0944855512 a.n. RUSDI

Hormat saya,



RUSDI

KWITANSI

No. PR.009/05/2024

Sudah Terima Dari RS Mata Undaan

Banyaknya Uang Sembilan Puluh Satu Juta Dua Ratus Lima Puluh Ribu Rupiah

Untuk Pembayaran Uang Muka 50 % : Pekerjaan Pengecatan dan Perbaikan lt.2 Gedung C

Surabaya, 21 Mei 2024

Jumlah Rp. # 91.250.000,- #



RUSDI

21/5/24